



BOLETÍN OFICIAL

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

República Argentina

PODER EJECUTIVO

María Fabiana RIOS
Gobernadora

Dn. Roberto Luis CROCIANELLI
Vicegobernador

Dr. Guillermo Horacio ARAMBURU
Ministro Jefe de Gabinete

Dr. Gustavo Alejandro ZANONE
Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad

C.P. Hiram Chistian Javier RUIZ
Ministro de Economía

Prof. Sandra Isabel MOLINA
Ministro de Educación

Dra. María Haydee GRIECO
Ministro de Salud

M.M.O. Manuel Fernando BENEGAS
Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos

Sra. Inés Carolina YUTROVIC
Ministro de Trabajo

Dra. Marisa Emilce MONTERO
Ministro de Desarrollo Social

C.P. Fabio Alejandro DELAMATA
Ministro de Industria e Innovación Productiva

Lic. Ariel Ernesto MARTINEZ
Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente

Sr. Omar Daniel NOGAR
Secretario de Energía e Hidrocarburos

Sra. Nélide BELOUS
Secretario de Derechos Humanos

Sr. Gustavo Sergio LONGHI
Secretario de Representación Oficial del Gobierno
en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Lic. Osvaldo Julio MONTI
Secretario General de Gobierno

Dra. Leila Eleonora GIADAS
Secretario Legal y Técnico

Ushuaia, Lunes 14 de Mayo de 2012

LEY PROVINCIAL Nº 870

Sancionada el día 19 de Abril de 2012.-
Promulgada el día 09 de Mayo de 2012.-

LA LEGISLATURA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS
DEL ATLANTICO SUR
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY :

Artículo 1º- Sustitúyese el artículo 5º de la Ley provincial 352, el que quedará redactado de la siguiente manera:
«Artículo 5º- Las declaraciones juradas patrimoniales serán presentadas en un plazo no mayor de treinta (30) días corridos contados desde la notificación del acto de designación o cese de funciones comprendidas en el artículo 2º de la presente ley.
El funcionario que al asumir el cargo presente la declaración jurada

incluyendo su situación patrimonial a diciembre del año inmediatamente anterior quedará eximido de efectuar la presentación anual regular posterior.
Será obligación de los servicios de personal de los tres poderes del Estado provincial, entes descentralizados y autárquicos, comunas, Tribunal de Cuentas, Fiscalía de Estado y Municipalidad de Ushuaia hasta tanto sea creada su Sindicatura, informar al Tribunal de Cuentas dentro de los cinco (5) días de notificado el acto, a fin de que éste proceda a actualizar el registro que se crea
Las declaraciones juradas patrimoniales deberán ser conservadas por el Tribunal de Cuentas de la Provincia por el término de diez (10) años contados a partir del cese en las funciones del respectivo funcionario o por el plazo que impongan las autoridades administrativas o judiciales que lo involucren.».
Artículo 2º- Comuníquese al Po-

der Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 19 DE ABRIL DE 2012.

RODRIGUEZ

--- 0 ---

DECRETO Nº 1051 09-05-12

POR TANTO:

Téngase por Ley Nº 870, Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

LEY PROVINCIAL Nº 871

Sancionada el día 19 de Abril de 2012.-
Promulgada el día 10 de Mayo de 2012.-

LA LEGISLATURA DE LA

PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS
DEL ATLÁNTICO SUR
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY :

Artículo 1º- Sustituye el artículo 2º de la Ley Provincial 50, el que quedará redactado de la siguiente manera:
«Artículo 2º- De conformidad con lo establecido por la Constitución Provincial, el Tribunal de Cuentas ejercerá las siguientes funciones:
a) ejercer el control preventivo de legalidad y financiero respecto de los actos administrativos que dispusieran fondos públicos, así como en aquellos relativos a inversiones de fondos, percepción de caudales públicos u operaciones financieros patrimoniales del Estado provincial. En ningún caso, la inexistencia de control preventivo obstará el control posterior;
b) fiscalizar la gestión de fondos públicos otorgados por medio de subvenciones, préstamos, anticipos, aportes o garantías;

c) realizar auditorías externas;
 d) informar a la Legislatura sobre las cuentas de inversión del presupuesto anterior, antes del día 30 de junio del año siguiente;
 e) juzgar la responsabilidad civil de los estipendiarios del Estado, por daños o perjuicios ocasionados a éste con dolo, culpa o negligencia;
 f) iniciar la acción civil de responsabilidad por daños causados al Estado contra los agentes del mismo que hubieren actuado con dolo, culpa o negligencia, sin que necesariamente haya que sustanciar en forma previa el juicio administrativo;
 g) elaborar un informe anual sobre su gestión a la Legislatura antes del día 30 de junio del año siguiente, debiéndole publicar en el Boletín Oficial;
 h) realizar el examen y juicio de cuentas; e
 i) asesorar a los poderes del Estado provincial en materia de su competencia.»
 Artículo 2°- Sustitúyese el inciso b) del artículo 4° de la Ley provincial 50, el que quedará redactado de la siguiente manera:
 «b) observar los actos administrativos que dispusieren de fondos públicos, como así también aquellos sobre inversión de fondos, percepción de caudales públicos u operaciones financiero patrimoniales del Estado provincial y/o entes autárquicos por transgresiones de disposiciones legales o reglamentaciones, cuando ejerciere el control preventivo.»
 Artículo 3°- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 19 de ABRIL DE 2012.

RODRIGUEZ

--- 0 ---

DECRETO N° 1098 10-05-12

POR TANTO:

Téngase por Ley N° 871, Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

RIOS
 Hiram C. J. RUIZ

DECRETO N° 1025 07-05-12

ARTÍCULO 1°- Desígnese Secretario de Coordinación Administrativa y Gubernamental dependiente Secretaría de Representación Oficial del Gobierno de la Provincia en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, al Tec. Sup. Turismo Pablo Osvaldo PFURR, D.N.I. N°

20.911.676, a partir del día cuatro (04) de abril de 2012.

ARTÍCULO 2°- Dejar sin efecto a partir del día cuatro (04) de abril de 2012, la designación efectuada mediante Decreto Provincial N° 3141/11.

ARTÍCULO 3°- El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a las partidas presupuestarias en vigencia.

ARTÍCULO 4°- De forma.

CROCIANELLI
 Gustavo A. ZANONE

DECRETO N° 1026 07-05-12

VISTO el Expediente N° 2238 GM/12 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita la contratación de seguro de cobertura que ampara al parque automotor de la Policía Provincial, con vigencia desde el día 7/05/12 y por el término de un año.

Que la presente contratación se efectúa en el marco del Convenio N° 9775, ratificado por Decreto Provincial N° 2025/04 entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y el Banco Provincia de Tierra del Fuego.

Que en función a las cotizaciones requeridas por el Banco Provincia de Tierra del Fuego, han presentado ofertas las firmas Provincia Seguros S.A. y la Caja de Ahorro y Seguro S.A.

Que vistas y analizadas las ofertas recibidas, resulta procedente adjudicar la contratación a la firma la Caja de Ahorro y Seguro S.A., de acuerdo a las consideraciones obrantes en Nota N° 82/12 Letra: G.C. B.T.F. e Informe N° 394 /12 Letra: D.G.A. obrantes a fojas 55 y 57 respectivamente.

Que lo expuesto en el Informe mencionado en el considerando precedente cuenta con el autorizado de la máxima autoridad del área, en acuerdo a lo expuesto en el Anexo I, punto I inciso c) de la Resolución Contaduría General N° 11/11.

Que a fojas 23 consta respaldo presupuestario.

Que el suscripto se encuentra facultado para dictar el presente acto administrativo, en virtud de lo establecido por los artículos 128° y 135° de la Constitución Provincial.

Por ello:

EL VICEGOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR EN EJERCICIO DEL PODER EJECUTIVO

DECRETA:

ARTÍCULO 1°- Adjudicar la contratación del seguro de cobertura que ampara al Parque Automotor de la Policía Provincial que figura en el Anexo I, que forma parte del presente, con vigencia desde el día 07/05/2012 y por el término de un año, a favor de la firma La Caja de Ahorro y Seguro S.A., por la suma de PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO CON OCHENTA CENTAVOS (\$1.303.234,80), monto que será abonado por la modalidad de pago financiado en seis cuotas. A tal efecto el Banco Tierra del Fuego, en cumplimiento de la cláusula cuarta del Convenio N° 9775, realizará los trámites a que hubiere lugar; ello por lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Indicar que toda alta o baja que se derive de la presente contratación podrá modificar los importes expresados en el Artículo 1° y no requerirán de acto administrativo.

ARTÍCULO 3°- Imputar el gasto del presente, y los que se generen en acuerdo a lo expresado en el Artículo 2°, a la UGG 7630 inciso 354 correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°- Notificar al Banco Tierra del Fuego, a la firma La Caja de Ahorro y Seguro S.A. y a quienes corresponda. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

CROCIANELLI
 Hiram C. J. RUIZ

DECRETO N° 1027 08-05-12

ARTÍCULO 1°- A partir del día siete (07) de mayo de 2012, la suscripta reasumió sus funciones.

ARTÍCULO 2°- De forma.

RIOS
 Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1028 08-05-12

ARTÍCULO 1°- No hacer lugar al Recurso de Alzada interpuesto por la agente Viviana Inés BORREGO, D.N.I. N° 22.305.936, contra la liquidación de sus haberes del mes de septiembre de 2010; ello conforme los considerandos precedentes y el Dictamen S.L. y T. N° 118/12.

ARTÍCULO 2°- Notificar a la interesada con copia autenticada del presente y del Dictamen S.L. y T. N° 118/12, haciéndole saber que ha quedado agotada la vía administrativa, y que podrá interponer acción judicial dentro de los noventa (90) días hábiles de notificado, de conformi-

dad a lo establecido en los artículos 7, 15 y 24 de la Ley Provincial N° 133.

ARTÍCULO 3°- De forma.

RIOS
 Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1029 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Designar en Planta Permanente en el ámbito del Ministerio de Salud - Hospital Regional Río Grande, a la señora María Florencia MORENO, D.N.I. N° 32.003.622, como agente categoría 19 P.A. y T., a partir del día siguiente de su notificación, otorgándosele un plazo de noventa (90) días para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2.

ARTÍCULO 2°- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8200, inciso 1 - Gastos en Personal.

ARTÍCULO 3°- Notificar a la interesada, comunicar a la Dirección General de Presupuesto, a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
 María H. GRIECO

DECRETO N° 1030 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Aceptar la renuncia presentada por el agente Edgardo David RIQUELME, legajo N° 13482100/00, categoría 18 P.A. y T., a partir del día primero (1°) de abril de 2012 a fin de acogerse al beneficio de la Jubilación Ordinaria, de conformidad con lo estatuido en la Ley Provincial 561, y en un todo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49°, inciso c) de la Ley Nacional 22.140.

ARTÍCULO 2°- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
 María H. GRIECO

DECRETO N° 1031 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Reconocer y Autorizar el traslado en comisión de servicios a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de la señora Ministro de Trabajo, Dña. Inés Carolina YUTROVIC, entre los días 14 y 17 de marzo de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Autorizar la extensión de pasajes aéreos por los tramos USHUAIA - BUENOS AIRES

RES - USHUAIA, a favor de la señora Ministro de Trabajo, Dña. Inés Carolina YUTROVIC.

ARTÍCULO 3° - Aprobar la liquidación de tres (3) días de viáticos, a favor de la funcionaria mencionada en el artículo 1° del presente acto administrativo.

ARTÍCULO 4° - Imputar los gastos que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria U.G.G 8800 inciso 003 del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5° - De forma.

RIOS
Manuel F. BENEGAS

DECRETO N° 1032 08-05-12

ARTÍCULO 1° - ACEPTAR la renuncia presentada por el agente Diego Ricardo VIVARES, legajo N° 27110071/00, categoría 22 P.A. y T., a partir del día veintiséis (26) de febrero de 2012, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 24° y 49°, inciso b) de la Ley Nacional 22.140. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2° - Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
María H. GRIECO

DECRETO N° 1033 08-05-12

ARTÍCULO 1° - No hacer lugar al recurso de alzada deducido por el agente del I.P.V. Héctor Daniel GOROSITO, D.N.I. 17.722.373, categoría 17 P.A. y T., contra la Resolución I.P.V. N° 2337/11. Ello conforme los considerandos precedentes y al Dictamen S.L. y T. N° 53/12.

ARTÍCULO 2° - Notificar al interesado, con copia del presente y del Dictamen S.L. y T. N° 53/12, haciéndole saber que se ha agotado la vía administrativa dentro del plazo de noventa (90) días hábiles judiciales, contados a partir del día siguiente de su notificación; ello, en virtud de lo dispuesto en los Artículos 7, 15, y 24 de la Ley Provincial N° 133.

ARTÍCULO 3° - Remitir copia certificada del presente a la Dirección General de Recursos Humanos, a la Dirección General de Sumarios e informaciones Sumarias de la Secretaría Legal y Técnica y a la Dirección General de Asuntos Jurídicos y Notariales del I.P.V.

ARTÍCULO 4° - De forma.

RIOS
Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1034 08-05-12

ARTÍCULO 1° - No hacer lugar al Recurso Jerárquico subsidiariamente deducido por la agente Rosana Gabriela LOPEZ, legajo N° 23991403/00, categoría 21 P.A. y T., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de abril de 2010. Ello conforme los considerandos precedentes y el Dictamen S.L. y T. N° 109/12.

ARTÍCULO 2° - Notificar a la interesada con copia autenticada del presente y del Dictamen S.L. y T. N° 109/12, haciéndole saber que ha quedado agotada la vía administrativa, y que podrá interponer acción judicial dentro de los noventa (90) días de notificado, de conformidad a lo establecido en los artículos 7, 15 y 24 de la Ley Provincial N° 141.

ARTÍCULO 3° - De forma.

RIOS
Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1035 08-05-12

ARTÍCULO 1° - Rescindir, a partir del día dieciocho (18) de marzo de 2012, el contrato de locación de servicios registrado bajo el N° 14534 y ratificado por Decreto Provincial N° 2410/10, celebrado entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el entonces Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Dr. Nicolás Juan LUCAS y el Sr. Ricardo Mauricio RAMOS, D.N.I. N° 30.751.003. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2° - Notificar al interesado, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1036 08-05-12

VISTO el Expediente N° 04428-JG/12 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el expediente citado en el visto tramita el otorgamiento de un subsidio a favor de la Asociación Civil Centro de Ex Combatientes de Malvinas en Ushuaia, por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000.-), a fin de solventar los gastos que demandó la realización de la maratón denominada «Corriendo por Malvinas en el Fin del Mundo», el cual se llevó a cabo el día veinticinco (25) de marzo de 2012, en la ciudad de Ushuaia.

Que es política del Gobierno Provincial, estimular las acciones de índole deportivas que sean reconocidas a nivel Provincial, Nacional e

Internacional.

Que el Sr. Carlos Alberto MAUER, DNI. N° 16.603.202, será el responsable de percibir y rendir el subsidio ante la Secretaría de Deportes, de acuerdo a lo establecido en la Resolución del Tribunal de Cuentas N° 18/95, dentro de los sesenta (60) días posteriores de percibido el mismo, conforme a la autorización obrante a fs. 30.

Que a fs. 19 obra la reserva de crédito para afrontar el gasto.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo, en virtud de lo dispuesto en el Artículo 135° de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS
DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1° - Otorgar un subsidio a favor de la Asociación Civil Centro de Ex Combatientes de Malvinas en Ushuaia, por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000.-), a fin de solventar los gastos que demandó la realización de la maratón denominada «Corriendo por Malvinas en el Fin del Mundo», el cual se llevó a cabo el día veinticinco (25) de marzo de 2012, en la ciudad de Ushuaia. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2° - Dicho subsidio deberá hacerse efectivo a nombre del Sr. Carlos Alberto MAUER, DNI. N° 16.603.202, quien deberá rendirlo ante la Secretaría de Deportes, dentro de los sesenta (60) días posteriores de percibido el mismo.

ARTÍCULO 3° - El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la partida presupuestaria U.G.G N° 8549, Inciso 431 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4° - Notificar a los interesados. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1037 08-05-12

ARTÍCULO 1° - Designese Subsecretaria de Industria, Control e Inspecciones dependiente de la Secretaría de Industria del Ministerio de Industria e Innovación Productiva, a la señora Cinthia Valeria MARECO, D.N.I. N° 25.251.346, a partir del día dos (02) de mayo de 2012.

ARTÍCULO 2° - El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a las partidas presupuestarias en vigencia.

ARTÍCULO 3° - De forma.

RIOS
Fabio A. DELAMATA

DECRETO N° 1038 08-05-12

VISTO el expediente N° 016840-SG/2011 del registro de esta Gobernación, y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita la contratación de un vehículo tipo automóvil con chofer con asiento en la ciudad de Ushuaia para prestar servicios en la Secretaría General de Gobierno a partir del día primero (1°) de enero de 2012 y por el término de un (1) año.

Que mediante Resolución Secretaría General de Gobierno N° 952/11, se autorizó la contratación con el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO, D.N.I. N° 18.662.341, por el servicio antes mencionado.

Que en virtud de ello, se suscribió el correspondiente Contrato de Alquiler de Vehículo con Chofer entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el señor Secretario General de Gobierno, Lic. Osvaldo Julio MONTI, D.N.I. N° 24.981.163 y el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO, D.N.I. N° 18.662.341, el cual fuera registrado bajo el N° 15553.

Que mediante nota de fecha 20 de diciembre de 2011, el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO, solicitó autorización para efectuar un cambio de unidad (fs. 196).

Que habiéndose autorizado dicho cambio de vehículo, se procedió a suscribir la Modificación de Cláusula de Contrato de Alquiler de Vehículo con Chofer, la cual fuera registrada bajo el N° 15771.

Que deviene necesario proceder a la ratificación del convenio precedentemente indicado.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo normado por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS
DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1° - Ratificar en todos sus términos la Modificación de Cláusula de Contrato registrado bajo el N° 15771, suscripta el día trece (13) de abril de 2012, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del

Atlántico Sur, representada por el señor Secretario General de Gobierno, Lic. Osvaldo Julio Monti, D.N.I. N° 24.981.163 y el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO, D.N.I. N° 18.662.341, cuya copia autenticada forma parte integrante del presente. Ello por los motivos expuestos en los considerandos. ARTÍCULO 2°- Notificar al interesado. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1039 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Designar en Planta Permanente en el ámbito de la Unidad Ministro, dependiente del Ministerio de Salud, a la señora Luciana Soledad LENS, D.N.I. N° 29.520.446, como agente categoría 17 P.A. y T., otorgándole un plazo de noventa (90) días para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. ARTÍCULO 2°- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día siguiente de haber acreditado la señora Luciana Soledad LENS, D.N.I. N° 29.520.446, la presentación de la renuncia a todos los trabajos que generan incompatibilidad con la misma. Ello por los motivos expuestos en los considerandos. ARTÍCULO 3°- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gastos N° 8000, inciso 1 - Gastos en Personal. ARTÍCULO 4°- Notificar a la interesada, comunicar a la Dirección General de Presupuesto, a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

María H. GRIECO

DECRETO N° 1040 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Reconocer y autorizar la Comisión de Servicio a la ciudad de Mar del Plata, Provincia de Buenos Aires, de los funcionarios y agentes detallados en el Anexo I, el cual forma parte integrante de la presente, por los días detallados en el mismo. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Reconocer y autorizar la liquidación del 50% (cincuenta por ciento) de viáticos a cada uno de los funcionarios y agentes, de acuerdo al detalle indicado en el

Anexo I del presente.

ARTÍCULO 3°- Imputar el presente gasto a la partida U.G.G. N° 8549, U.G.C., 470 inciso 3, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°- Notificar a los interesados. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1041 08-05-12

VISTO el expediente N° 008742-SD/11 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita la ratificación del Contrato de Locación de Servicios, suscripto el día catorce (14) de Marzo de 2012, celebrado entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el Sr. Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Lic. Ariel MARTINEZ y la Srta. Cintia Vanesa AGUILAR, DNI N° 32.768.527.

Que el mismo ha sido registrado bajo el N° 15754, siendo procedente su ratificación.

Que a fs N° 80 obra el respaldo presupuestario correspondiente.

Que el contrato de Locación de Servicios será afrontado con fondos provenientes de la Ley Provincial N° 211, de afectación específica.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente en virtud de lo establecido en el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1°- Ratificar en todas sus cláusulas el Contrato de Locación de Servicios, suscripto el día catorce (14) de Marzo de 2012, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada por el Sr. Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Lic. Ariel MARTINEZ y la Srta. Cintia Vanesa AGUILAR, DNI N° 32.768.527, registrado bajo el N° 15754, cuya copia autenticada forma parte integrante del presente. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Imputar el gasto que demande el cumplimiento del

presente a la partida presupuestaria UGG 8973, Inciso 003, correspondiente a los fondos provenientes de la Ley Provincial N° 211, de afectación específica.

ARTÍCULO 3°- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS

Guillermo H. ARAMBURU

DECRETO N° 1042 08-05-12

ARTÍCULO 1°- Desígnese Subsecretario de Coordinación y Seguidamientos de Contrataciones dependiente de la Secretaría de Coordinación y Control de Gestión del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, al Ing. Roberto Enrique LORENTE, D.N.I. N° 10.027.066, a partir del día de la fecha.

ARTÍCULO 2°- El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a las partidas presupuestarias en vigencia.

ARTÍCULO 3°- De forma.

RIOS

Manuel F. BENEGAS

DECRETO N° 1043 08-05-12

VISTO el Expediente N° 10914/MO/10 del Registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que por el expediente citado en el visto se tramita la obra: «AMPLIACIÓN Y REFACCIONES VARIAS FISCALIZACIÓN SANITARIA - USHUAIA», Licitación Privada N° 04/2010.

Que mediante el Decreto Provincial N° 2793/11 de fecha 09/11/2011, se adjudicó la obra: «AMPLIACIÓN Y REFACCIONES VARIAS FISCALIZACIÓN SANITARIA - USHUAIA», Licitación Privada N° 04/2010, a la firma CONSTRUCTORA TIERRA DEL FUEGO S.R.L., por la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE CON CATORCE CENTAVOS (\$255.237,14).

Que mediante la Notas M.O. y S.P. N° 3571/11 y M.I.O. y S.P. N° 72/12 se notificó al contratista de la adjudicación dispuesta por el precitado decreto y se lo intimó a que acompañe documentación y constituya las garantías de cumplimiento de contrato y de Anticipo Financiero para proseguir con el trámite (fa 597/8). Que a fs. 601 obra Nota de la Empresa CONSTRUCTORA TIERRA

DEL FUEGO S.R.L. de fecha 16/01/12, en la cual puso de manifiesto que debido al tiempo transcurrido desde que presentara el presupuesto de obra a la fecha, se produjo una desactualización de los precios considerable, con un incremento en los precios de materiales y mano de obra, por lo que se deja sin efecto la oferta presentada en la Licitación antes mencionada.

Que como consecuencia de lo anteriormente expuesto, tomó intervención el Subsecretario de Infraestructura Edilicia Zona Sur del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, indicando que correspondería desadjudicar la obra a la empresa y dejar sin efecto el llamado a Licitación.

Que tomó intervención el Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, señalando que compartiría las condiciones vertidas por el Subsecretario de Infraestructura Edilicia Zona Sur.

Que en virtud de las razones antes expuestas, ante el retiro de la oferta realizado por la firma adjudicataria y la imposibilidad de continuar con el trámite, corresponde dictar el instrumento legal a los fines de proceder la desadjudicación de la obra de referencia a la cuestión suscitada.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo, en virtud de lo dispuesto por el Artículo 135° de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1°- Desadjudicar la obra: «AMPLIACIÓN Y REFACCIONES VARIAS FISCALIZACIÓN SANITARIA - USHUAIA», Licitación Privada N° 04/2010, por la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE CON CATORCE CENTAVOS (\$255.237,14) a la firma CONSTRUCTORA TIERRA DEL FUEGO S.R.L. por las razones expuestas en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Dejar sin efecto el llamado a Licitación Privada N° 04/2010, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 3°- Establecer que por las áreas correspondientes se proceda a ejecutar la garantía de oferta constituida por la Empresa CONSTRUCTORA TIERRA DEL FUEGO S.R.L., a favor de la

administración y de acuerdo a lo establecido en la Cláusula 3.5 del PB y C y el Artículo 20° de la Ley 13.064.

ARTÍCULO 4°- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Manuel F. BENEGAS

DECRETO N° 1044 08-05-12

VISTO el Expediente N° 15794-GM/10 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la adquisición de Uniformes de Fajina e Insumos destinados al Personal del Servicio Penitenciario Provincial.

Que mediante Resolución M.G.C.G. y J. N° 111/11 obrante a fojas 62, se autorizó el llamado a Licitación Pública N° 06/11.

Que con fecha veinte (20) de abril de 2011, se realizó la apertura de sobres de la mencionada licitación, obrando el Acta correspondiente a fs. 107.

Que vista y analizada la oferta recibida sería procedente adjudicar los renglones N° 01 al 10 inclusive, a la firma GUARDIANES DEL SUR de RODRÍGUEZ, Matías David DNI N° 29092588 por la suma total de PESOS QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE CON 82/100 (\$ 574.439,82.-), por ajustarse a lo solicitado según consta en Acta de Preadjudicación obrante a fs. 195 y 196.

Que se cuenta con la partida presupuestaria correspondiente para afrontar el gasto a fojas 213.

Que la presente contratación se encuadra dentro de lo establecido en la Ley Territorial de Contabilidad N° 6 - Capítulo II - Título III - Artículo 25° y Decretos Provinciales N° 674/11, y N° 2885/10 - Anexo I.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo establecido por el artículo 135° de la Constitución Provincial

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS
DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTICULO 1°- Adjudicar los ren-

glones N° 01 al 10 inclusive de la Licitación Pública N° 06/11, a la firma GUARDIANES DEL SUR de RODRÍGUEZ, Matías David DNI N° 29092588, por la suma total de PESOS QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE CON 82/100 (\$ 574.439,82.-), por la que se tramita la adquisición de Uniformes e Insumos destinados al Personal del Servicio Penitenciario Provincial; por los motivos expuestos en el exordio y autorizar a la Subsecretaría de Licitaciones, Contratos y Suministros dependiente del Ministerio de Economía a emitir la correspondiente orden de compra, todo ello en virtud de lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Imputar el gasto que demande el cumplimiento del presente a la UGG 7102, Inciso 002, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 3°- Notificar al interesado, comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Hiram C. J. RUIZ

DECRETO N° 1045 08-05-12

ARTÍCULO 1°- ACEPTAR la renuncia presentada por la agente Maria Verónica GARCIA, legajo N° 28652382/00, categoría «D» (E.P.U.), a partir del día catorce (14) de noviembre de 2011, de acuerdo a lo establecido en los artículos 24° y 49° inciso b) de la Ley Nacional N° 22.140. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Hiram C. J. RUIZ

DECRETO N° 1046 08-05-12

VISTO el Expediente N° 4215/GM/11 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la adquisición de uniformes, accesorios y atributos para la XLII y XIV promoción de agentes y cadetes respectivamente de la Escuela Superior de Policía Comisario Inspector Aníbal Héctor Allen de la ciudad de Río Grande.

Que mediante Resolución M.G.C.G.YJ. N° 379/11 se autorizó el llamado a Licitación Pública.

Que se realizó la apertura de sobres de la Licitación Pública N° 16/11 obrando el acta correspondiente a fojas 164.

Que vistas y analizadas las ofertas recibidas sería procedente declarar desierto los renglones N° 19 por no ajustarse a lo requerido y N° 20 por precio excesivo, declarar desierto el renglón N° 66 por no recibir oferta alguna y adjudicar a la firma GUARDIANES DEL SUR de Rodríguez Matías David los renglones N° 01 al N° 05, N° 07, N° 10 al N° 18, N° 28, N° 35, N° 39, N° 44, N° 49, N° 50, N° 52, N° 54 al N° 58, N° 60, N° 62, al N° 64, por la suma de PESOS QUINIENTOS NUEVE MIL SESENTA Y CUATRO (\$ 509.064,004, y a la firma TORELLO HNOS S.A., los renglones N° 06, N° 08, N° 09, N° 21 al N° 27, N° 29 al N° 34, N° 36 al N° 38, N° 40 al N° 43, N° 45 al N° 48, N° 51, N° 53, N° 59, N° 61, N° 65, N° 67 y N° 68, la suma de PESOS UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS (\$ 1.156.900,78).

Que el presente gasto ha sido imputado a la partida presupuestaria correspondiente.

Que la presente contratación se encuadra legalmente dentro de lo establecido en la Ley Territorial de Contabilidad N° 6 Artículo 25° y Decretos Provinciales N° 674/11 y N° 2885/10 Anexo 1.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente instrumento legal, en virtud de lo dispuesto por el artículo 135° de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTARTIDA E ISLA
DEL ATLANTICO SUR
D E C R E T A:

ARTICULO 1°- Declarar desestimados los renglones N° 19 y N° 20 de la Licitación Pública N° 16/11, que tramita la adquisición de uniformes, accesorios y atributos para la XLII y XIV promoción de agentes y cadetes respectivamente de la Escuela Superior de Policía Comisario Inspector Aníbal Héctor Allen de la ciudad de Río Grande, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Declarar desierto el renglón N° 66 de la Licitación Pública N° 16/11, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTICULO 3°- Adjudicar a la firma GUARDIANES DEL SUR de RODRIGUEZ MATIAS DAVID

los renglones N° 01 al N° 05, N° 07, N° 10 al N° 18, N° 28, N° 35, N° 39, N° 44, N° 49, N° 50, N° 52, N° 54 al N° 58, N° 60, N° 62, al N° 64, por la suma de PESOS QUINIENTOS NUEVE MIL SESENTA Y CUATRO (\$ 509.064,00.-), y a la firma TORRELLO HNOS S.A., los renglones N° 06, N° 08, N° 09, N° 21 al N° 27, N° 29 al N° 34, N° 36 al N° 38, N° 40 al N° 43, N° 45 al N° 48, N° 51, N° 53, N° 59, N° 61, N° 65, N° 67 y N° 68, por la suma de PESOS UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS (\$ 1.156.900,78.-), todo ello en relación a la Licitación Pública N° 16/11, autorizando a la Subsecretaría de Licitaciones, Contratos y Suministros a emitir las correspondientes Ordenes de Compras.

ARTICULO 4°- Imputar el gasto a la UGG 7633 Inciso 002 de Cuentas Especiales de Gastos Div. Instit. Policiales. Pg. Fondo Específico N° 42 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 5°- Notificar a los interesados, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Hiram C. J. RUIZ

DECRETO N° 1047 09-05-12

ARTÍCULO 1°- Dejar sin efecto la designación como Subsecretario de Seguridad, dependiente de la Secretaría de Seguridad del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, del Contador Público Nacional Alejandro Ismael AYUNES, DNI N° 26.900.390, efectuada mediante Decreto Provincial N° 583/12. Ello a partir del día siguiente al de la notificación del presente, y por lo expuesto en los considerandos que anteceden.

ARTICULO 2°- Notificar al interesado. Comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

DECRETO N° 1048 09-05-12

ARTÍCULO 1°- Dejar sin efecto la designación como Secretaria de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, de la Sra. Ana Graciela GALLARDO, DNI N° 12.036.495, efectuada mediante Decreto Provincial N° 3230/11. Ello

a partir del día siguiente al de la notificación del presente, y por lo expuesto en los considerandos que anteceden.

ARTÍCULO 2°- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

DECRETO N° 1049 09-05-12

ARTÍCULO 1°- Designar en el cargo de Secretario de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, al Contador Público Nacional Alejandro Ismael AYUNES, DNI N° 26.900.390. Ello a partir del día siguiente de su notificación.

ARTÍCULO 2°- Comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

DECRETO N° 1050 09-05-12

ARTICULO 1°- Desestimar por improcedente la petición de la Sra. Mónica Beatriz LIBERTELLA, DNI N° 16.921.308, mediante la cual solicita la Certificación de Servicios y Remuneraciones por tareas insalubres en el marco de la Ley Provincial N° 57, ello por los motivos expuestos precedentemente y en el Dictamen S.L. y T. N° 121/2012.

ARTÍCULO 2°- Dar intervención al Ministerio de Trabajo de la Provincia, a fin que proceda a aplicar el Decreto Provincial N° 1336/2009, que aprueba el procedimiento para calificar los servicios prestados en tareas penosas, riesgosas e insalubres, determinantes de envejecimiento o agotamiento prematuro.

ARTÍCULO 3°- Notificar a la interesada y al Ministerio de Trabajo con copia del presente, y de los Dictámenes S.L. y T. N° 192/2011 y N° 121/2012.

ARTICULO 4°- De forma.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

DECRETO N° 1052 09-05-12

VISTO el expediente N° 6892-JG/12, del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita la declaración de Interés Provincial del evento denominado «Soñando por Cantar 2012».

Que dicho evento público y popular se emite por televisión para toda la República Argentina, recorriendo las diversas provincias de nuestro país buscando destacados cantantes en cada una de ellas, quienes deberán representarlas en una instancia final hasta que surja un ganador.

Que los representantes serán evaluados por un jurado compuesto por artistas de primer nivel, reconocida experiencia y trayectoria nacional e internacional.

Que la realización de tal certamen se estima entre la segunda semana del mes de mayo y la primera del mes de junio de 2012 en la localidad de Río Grande, contando con la participación de artistas de toda la Provincia.

Que la realización del mismo se enmarca y fundamenta dentro de las propuestas de la Secretaría de Cultura, que apuntan a generar programas y desarrollar actividades que atiendan a la promoción y visibilidad de los artistas locales, abriéndoles un mercado de exposición nacional.

Que por lo expuesto, y teniendo en cuenta la importancia del mismo, se estima conveniente declararlo de Interés Provincial.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo, en virtud de lo dispuesto por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA
PROVINCIA DE TIERRA DEL
FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS
DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1°- Declarar de Interés Provincial al evento «Soñando por Cantar 2012», el cual se estima realizar entre la segunda quincena del mes de mayo y la primera del mes de junio de 2012 en la Provincia de Tierra del Fuego. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°- Amparar el gasto que demande la realización del evento al que alude el Artículo 1°, el cual será imputado a la Partida Presupuestaria UGG 8500, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3°- De forma.

RIOS
Gustavo A. ZANONE

RESOLUCIONES MINISTERIO DE ECONOMIA

RESOL. N° 401

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Selva Inés PALAVECINO, legajo N° 11790260/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 62/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 62/12.

ARTICULO 3°.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133° de la Ley Provincial N° 141.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 402

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Paula Beatriz NAVARRO, legajo N° 23019082/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 52/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 52/12.

ARTICULO 3°.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133° de la Ley Provincial N° 141.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 403

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Maria Luisa ALVAREZ, legajo N° 13049485/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 60/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 60/12.

ARTICULO 3°.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133° de la Ley Provincial N° 141.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 404

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Adriana del Carmen BAIMACOVICH, legajo N° 4462143/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 61/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 61/12.

ARTICULO 3°.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133° de la Ley Provincial N° 141.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 405

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Umilia del Carmen MONTECINO, legajo N° 14297998/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 50/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 50/12.

ARTICULO 3°.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133° de la Ley Provincial N° 141.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 406

17-04-12

ARTICULO 1°.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Blanca Asunción OVEJERO, legajo N° 10203820/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 44/12.

ARTICULO 2°.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME N° 44/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 407

17-04-12

ARTICULO 1º.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Nancy Daniela MORALES VIDELA, legajo Nº 31400707/00, categoría 10 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 54/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 54/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 408

17-04-12

ARTICULO 1º.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Patricia Irene MUÑOZ, legajo Nº 17424950/00, categoría 10 P.O.M.yS. contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de julio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 56/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 56/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 409

17-04-12

ARTICULO 1º.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Aida Beatriz ALVAREZ SANCHEZ, legajo Nº 17210139/00, categoría 10 P.O.M.yS. contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de julio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 57/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 57/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 410

17-04-12

ARTICULO 1º.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Estela Maris DUARTE, legajo Nº 26922040/00, categoría 10 P.O.M.yS. contra la liquidación de haberes correspondiente al mes de junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 51/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 51/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 411

17-04-12

ARTICULO 1º.- No hacer lugar al Recurso de Reconsideración interpuesto por la agente Otilia Hermelinda BENTEZ ARTEAGA, legajo Nº 10437823/00, categoría 18 P.O.M.yS., contra la liquidación de haberes correspondiente a los meses de mayo y junio de 2010, con motivo de los descuentos efectuados, en razón de haberse adherido a las medidas de fuerza, ello por los motivos expuestos en los considerandos precedentes y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 67/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.L.yD.-ME Nº 67/12.

ARTICULO 3º.- Elevar las presentes actuaciones al superior jerárquico inmediato a los fines de entender en el Recurso Jerárquico interpuesto en subsidio, en virtud de lo previsto en el artículo 133º de la Ley Provincial Nº 141.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 412

17-04-12

ARTICULO 1º.- Rectificar el artículo 1º de la Resolución M.E. Nº 1151/11 donde dice, "... a partir del día siguiente a su notificación ...", deberá decir, "...a partir del día 17 de Diciembre del 2011, a excepción del agente OYARZO HUEICHA, José Celedonio, legajo Nº 26974990/00, categoría P.A.y T 21, a partir del día 14 de Diciembre del año 2011...", por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Rectificar el artículo 2º de la Resolución M.E. Nº 1151/11 donde dice, "... a partir del día siguiente a su notificación ...", deberá decir, "... a partir del día 17 de Diciembre del 2011, a excepción de la agente SZYRMER, Erika Juliana, legajo Nº 25812773/00, categoría P.A.y T 10, reconociendo a partir del día 14 de Diciembre del año 2011 ...", por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3º.- Establecer que las presentes son de carácter transitorio, motivo por el cual los agentes que cesaren en sus funciones, cualquiera sea la causa continuaran prestando servicios en su categoría de revista, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 4º.- Notificar a los interesados, comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.-

RUIZ

RESOL. Nº 413

17-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar la liquidación de ciento cincuenta y seis (156) Módulos de Extensión Horaria, realizados en el período comprendido entre el 02 y el 31 de Marzo de 2012 por los agentes dependientes de la Contaduría General, según se detalla en el Anexo I que forma parte integrante de la presente; por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección General de Haberes a liquidar los importes que corresponden a los agentes detallados en el Anexo I, el cual forma parte integrante de la presente.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 414

17-04-12

ARTICULO 1º.- Desestimar la Denuncia de Ilegitimidad deducida por la Docente Ramona Elizabeth ALVAREZ, D.N.I. Nº 17.085.617, contra la liquidación de haberes en el período comprendido entre el 01/10/05 al 20/02/09 inclusive, en virtud de lo expuesto en los considerandos y en el Dictamen D.G.L.yD. M.E. Nº 02/12.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada con copia autenticada de la presente y del Dictamen D.G.L.yD. M.E. Nº 02/12, haciéndole saber que se encuentra agotada la vía administrativa, pudiendo recurrir a la Justicia dentro del plazo de 90 días contados a partir de la notificación de la presente.

ARTICULO 3º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 415

17-04-12

ARTICULO 1º.- Rectificar la Resolución M.E. Nº 328/12 Anexo II, donde dice que la agente BENITEZ Mariana legajo: 25141794/00, se consigno erróneamente 20 horas, siendo que la misma realizo 16 horas de días no hábiles, por los motivos expuesto en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 416

18-04-12

ARTICULO 1º.- Aprobar la liquidación realizada por la Dirección General de Haberes dependiente del Ministerio de Economía, correspondiente al "Régimen de Retiro Voluntario", período Marzo 2012, por un importe total de PESOS CUARENTA MIL CIENTO CUATRO CON 83/100 CENTAVOS (\$ 40.104,83), según detalle de liquidación incorporada a fojas 22, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar el pago de liquidación aprobada en el Artículo precedente, por la suma de PESOS CUARENTA MIL CIENTO CUATRO CON 83/100 CENTAVOS (\$ 40.104,83)

ARTICULO 3º.- Notificar a los interesados, comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

RUIZ

RESOL. Nº 417

18-04-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la Constitución del Fondo Permanente con Reposición, por la suma de PESOS DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$ 298.500,00), destinado a otorgar Cajas Chicas, denominado: "ASIGNACION DE CAJAS CHICAS PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA PROVINCIA AÑO 2012 – M.ED.", a través de las cuales se solventaran parte de los gastos de funcionamiento de los establecimientos educativos de la Provincia, por los motivos expuestos en los considerandos

ARTÍCULO 2º.- Otorgar el mismo bajo la responsabilidad de la Dirección de Fondos Específicos y los agentes detallados en la Resolución M.E.C.C. y T. Nº 2182/11.

ARTÍCULO 3º.- Depositar la suma de PESOS DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$ 298.500,00.-), en la Cuenta Corriente Nº 121042-00, del Banco de Tierra del Fuego, Sucursal Ushuaia, los firmantes de la cuenta corriente fueron habilitados mediante Resolución de Tesorería General.

ARTÍCULO 4º.- Aprobar los importes indicados en el Anexo I que forma parte integrante de la presente los que serán asignados a cada establecimiento educativo mediante la correspondiente resolución del Ministerio de Educación.

ARTICULO 5°.- Aprobar el Instructivo de Ejecución de Gastos del Fondo denominado: "ASIGNACIÓN DE CAJAS CHICAS PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LA PROVINCIA AÑO 2012 – M.E.D.", según el detalle obrante en el Anexo II, que forma parte integrante de la presente, por los conceptos vertidos en los considerandos.
ARTICULO 6°.- Aprobar el Procedimiento de Rendición de las cajas chicas, establecido en el Anexo III, que forma parte integrante de la presente.
ARTICULO 7°.- Notificar a los interesados, comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 418

18-04-12

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el gasto de fondos con aportes del Tesoro Provincial por la suma de PESOS CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA (\$463.340,00), a favor de los un mil setecientos sesenta y dos (1762) beneficiarios de la Tarjeta de Prestación Social del mes de Marzo/12, de acuerdo al Anexo I que forma parte integrante de la presente. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar el pago a los un mil setecientos sesenta y dos (1762) beneficiarios de la Tarjeta de Prestación Social correspondientes al mes de Marzo de 2012, por la suma de PESOS CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA (\$463.340,00), por los motivos contemplados en los considerandos.

ARTÍCULO 3°.- Realizar la devolución a la Provincia mediante transferencia de fondos con aportes del "Plan Nacional de Seguridad Alimentaria", desde la cuenta del Banco de la Nación Argentina N° 53500157/44 a la Cuenta Única del Tesoro Provincial (CUT) N° 1710587/9, por la suma de PESOS CIENTO ONCE MIL SEIS (\$111.006,00), una vez acreditadas las tarjetas de Prestación Social a cada uno de los beneficiarios, en el marco de la celebración de un nuevo convenio entre este Ministerio y el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a las U.G.G.

8376 y 8358, Inciso 514 del ejercicio económico y financiero en vigencia, de acuerdo al Anexo II que forma parte de la presente.

ARTÍCULO 5°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RUIZ

RESOL. N° 419

18-04-12

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR Y APROBAR ad referéndum de la Señora Gobernadora el pago de la liquidación de Haberes y Contribuciones Patronales, correspondiente a la Complementaria de la 1er. cuota de la Asignación por Ayuda Escolar, la Asignación Ayuda Material Didáctico conforme Decreto Provincial N° 803/12, y el 2do. tramo del REPAS para el personal de Seguridad con apellido iniciado con las letras A a la E inclusive, por un total de PESOS DOCE MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON CINCO CENTAVOS (\$ 12.560.357,05) según se discrimina en Anexo I, que forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO 2°.- IMPUTAR las erogaciones del artículo 1° a las partidas presupuestarias del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 3°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia, archivar.

RUIZ

RESOL. N° 420

18-04-12

ARTICULO 1°.- Otorgar un Anticipo con cargo a rendir por la suma de PESOS SETENTA Y CINCO MIL (\$ 75.000,00), a favor de la Dirección General de Administración de la Policía Provincial, a fin de solventar los gastos que demanden los eventos protocolares, agasajos culturales y deportivos a realizarse en esta Provincia a partir del 20 de abril hasta el 20 de mayo del corriente año, en el marco de la conmemoración, el próximo 12 de mayo, del 127° Aniversario de la Policía Provincial, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTICULO 2°.- Depositar en la cuenta corriente N° 1710697/1 del Banco Provincia de Tierra del Fuego sucursal Ushuaia denominada "Anticipo con Cargo a Rendir Jefatura de Policía", el importe indicado en el artículo 1° de la presente, encontrándose los firmantes de la cuenta corriente habilitados a través de las Resoluciones M.E. N° 416/10 y 532/11.

ARTICULO 3°.- Establecer que serán responsables de la administración de los gastos así como de la posterior rendición de los fondos ante la Contaduría General de Gobierno, el Director General de Administración Comisario Mayor Gustavo Daniel GARCIA- D.N.I. N° 17.039.564, el Comisario Inspector Dino Alberto MANETTI- D.N.I. N° 17.808.186 y el Principal Héctor Daniel FUERTES- D.N.I. N° 22.672.089, dentro de los treinta (30) días de haber finalizado las conmemoraciones.

ARTICULO 4°.- Imputar la presente erogación a las partidas presupuestarias correspondientes al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 5°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

RUIZ

RESOL. N° 421

24-04-12

ARTICULO 1°.- Autorizar la contratación de la firma "ESPASA S.A.", C.U.I.T. N° 30-65927696-4, por la suma de PESOS CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL (\$ 153.000,00.-), la adquisición de un vehículo destinado a la Secretaría de Representación Oficial del Gobierno en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, el que será utilizado para el traslado de la señora Gobernadora y de los funcionarios provinciales.

ARTICULO 2°.- Autorizar a la Dirección General de Administración Financiera de la Secretaría de Representación Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a emitir la correspondiente orden de compra, todo ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3°.- Imputar el gasto a la partida presupuestaria UGG 8750 – Inciso 432 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

ARAMBURU

RESOL. N° 422

24-04-12

ARTÍCULO 1°.- Otorgar un anticipo con cargo a rendir a la Dirección Provincial de Aeronáutica, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, por la suma de PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000,00.-), según los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Depositar en la cuenta corriente N° 1710690/2, en el Banco Tierra del Fuego, sucursal Ushuaia, denominada "Anticipo con Cargo a Rendir de la Dirección de Aeronáutica", el importe indicado en el Artículo 1° de la presente, encontrándose los firmantes de la cuenta corriente, habilitados a través de las resoluciones T.G.P. N° 68/08, N° 81/09, y N° 22/10.

ARTÍCULO 3°.- Establecer que será responsable de la administración de los gastos así como de la posterior rendición de los fondos ante la Contaduría de Gobierno, el agente Héctor Francisco VELAZQUEZ, Legajo N° 17060640/00, categoría 23 P.A.Y.T. Dentro de los treinta (30) días de producida la compra aludida.

ARTÍCULO 4°.- Imputar la presente erogación a las partidas presupuestarias correspondientes al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

ARAMBURU

RESOL. N° 423

25-04-12

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR a la agente Mara Susana VALENZUELA, categoría "E" del Escalafón EPU, legajo 22764342/00 a asistir al curso Diplomatura de Abogacía de Estado, a llevarse cabo en esta ciudad de Ushuaia, los días viernes y sábado de por medio, a partir del 27 de abril de 2012 y finalizando el 2 de noviembre de 2012 y que serán informadas por la agente a la Dirección General de Administración Financiera de este Ministerio, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

DELAMATA

RESOL. N° 424

25-04-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar la comisión de servicios del señor Secretario de Hacienda C.P. Alejandro BARROZO MARTE, a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, entre los días dos (02) al cinco (05) de Mayo del año en curso, en virtud de lo expuesto en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje por los tramos USHUAIA-BUENOS AIRES- USHUAIA, y la liquidación de tres (03) días de viáticos, a favor del funcionario enunciado en el artículo anterior.

ARTÍCULO 3°.- El presente gasto deberá ser imputado a la U.G.G. N° 7300, inciso 3 7 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

ZANONE

RESOL. N° 425

25-04-11

ARTÍCULO 1°.- Autorizar la comisión de servicios del señor Subsecretario de Licitaciones, Contratos y Suministros, Lic. Luis Modesto ENRIQUEZ, a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, entre los días dos (02) al cinco (05) de Mayo del año en curso, en virtud de lo expuesto en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje por los tramos USHUAIA-BUENOS AIRES- USHUAIA, y la liquidación de cuatro (04) días de viáticos, a favor del funcionario enunciado en el artículo anterior.

ARTÍCULO 3°.- El presente gasto deberá ser imputado a la U.G.G. N° 7304, inciso 3 7 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

ZANONE

RESOLUCIONES MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

RESOL. N° 56 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de Departamento Casa de Chicos y Chicas Ushuaia dependiente de la Dirección Provincial de Juventud, a la agente Griselda Evangelina ROCILLO, Legajo N° 23964827/00, Categoría PAYT-10, a partir del día 17 de diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 57 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Modificar el Artículo 2° de la Resolución M.D.S. N° 1586/11, el que quedará redactado de la siguiente manera.”ARTÍCULO 2°.- Designar a la señora Rosana Mariela MANSILLA, D.N.I. N° 26.418.840 P.G. Coordinador de la Subsecretaría de Planificación a partir del día 17 de diciembre de 2011, cesando sus funciones en el mismo momento en que finalice la gestión de la suscripta”. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 58 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la comisión de servicios efectuada a la ciudad de Ushuaia, entre los días 03 y 06 Enero de 2012, a la señora Subsecretaría de Planificación Dña. Virginia DE GREGORIO, Legajo N° 42153692/02. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la correspondiente liquidación de viáticos a favor de la funcionaria mencionada en artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la U.G.G. 8303 - Inciso 3/2 del ejercicio económico y financiero en vigencia.-

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.-

MONTERO

RESOL. N° 59 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de División Acciones y Herramientas Desarrollo Juvenil Ushuaia, dependiente de la Dirección Provincial de Juventud, a la agente Elba Claudia MALLA, Legajo N° 16962373/00, Categoría PAYT-10, a partir del día 17 de diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 60 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de División Acciones y Herramientas Desarrollo Juvenil Río Grande, dependiente de la Dirección Provincial de Juventud, al agente Maximiliano Pedro CHAMORRO, Legajo N° 26887670/00, Categoría PAYT-10, a partir del día 17 de diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 61 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la Licencia sin Goce de Haberes por Cargo Mayor Jerarquía de la Agte. Cat. 19-PAYT, FERRARI Mónica Adela Leg. N° 11534271/00, a partir del 20 de diciembre de 2011 y hasta tanto cese en el cargo en el cual ha sido designada, de acuerdo a lo previsto en el Capítulo IV, Artículo 13, Apartado II, Inciso a) del Decreto Nacional N° 3413/79. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 62 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar la Comisión de Servicios al ámbito del Hospital Regional Río Grande dependiente del Ministerio de Salud del agente Cat. PAYT-10, RODRIGUEZ Jorge Adrián Leg. N° 29695697/00, a partir del 1° de enero de 2012, por el término de tres (03) meses. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al interesado. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 63 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Destacar en Comisión de Servicios al área de meteorología del Aeropuerto Internacional Ushuaia “Malvinas Argentinas” a la agente Categoría 10 PAYT, Dalila Tamara LUCERO, Legajo N° 23706157/00, a partir del día siguiente al de su notificación y por el término de seis (6) meses.

ARTÍCULO 2°.- Hacer saber que dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes, la Dirección de Administración del área donde prestará servicios la agente LUCERO deberá remitir a la Dirección de Administración y Recursos Humanos del Ministerio de Desarrollo Social la correspondiente certificación de servicios.

ARTÍCULO 3°.- Notificar a la interesada, comunicar, dar al Boletín oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 64 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Destacar en Comisión de Servicios a la ciudad de Río Grande a la señora Subsecretaría de Familia, Mónica Adela FERRARI, Legajo N° 11534271/00 entre los días 18, 19 y 20 de enero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes a favor de la funcionaria mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 65 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Directora de Instituciones de Protección Río Grande dependiente de la Dirección General de Familia a la agente María Teresa GOMEZ, Legajo N° 20453696/00, Categoría PAYT- 19, a partir del día siguiente de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 66 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de Departamento del “Centro de Acción Familiar” dependiente de la Dirección de Infancia a la agente Mónica Elizabeth GARCIA, Categoría PAYT 10, Legajo N° 18522960/00, a partir del día siguiente de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 67 18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de División Administración del "Centro Infantil Integrado Amanda Beban" dependiente de la Dirección de Infancia Ushuaia a la agente Sandra Fabiana ORDÓÑEZ, Categoría PAyT-19, Legajo N° 21327709/00, a partir del día siguiente de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta a nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 68

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Jefe de Departamento del "Centro Infantil Los Enanitos" dependiente de la Dirección de Infancia Ushuaia a la agente MONJE, Mirta Adriana, Categoría PAyT-19, Legajo N° 20785609/00, a partir del día siguiente de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es por el término de seis (6) meses, sujeta a nueva evaluación, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 69

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Dar de baja a partir del día 1° de julio de 2011, al ítem "fallo de caja" que perciben los agentes que se detallan en el Anexo I de la presente. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Reconocer y asignar con retroactividad al 1° de julio de 2011, el ítem "fallo de caja" a los agentes que se detallan en el Anexo I de la presente, debiendo ser encuadrados en el Inciso b) Fondos de Afectación Específica, Punto 2 (de \$ 1.000.001 hasta \$ 5.000.000).

ARTÍCULO 3°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 70

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la agente Categoría 22 PAyT, ROMANO Norma Beatriz, Legajo N° 17182195/00, a hacer uso de cinco (05) días de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010, a partir del día 31/10/2011 y hasta el día 04/11/2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 71

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la reubicación en la Dirección de Instituciones de Protección de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes Ushuaia, a la agente Categoría EPU "D", ALARCON Sandra Silvia, Legajo N° 26059629/00, en la Dirección de Protección de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes Ushuaia, a partir del día 22 de Diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 72

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la liquidación del suplemento especial para el personal del Ministerio de Desarrollo Social determinado en la Cláusula Primera del Acta Acuerdo y ADDENDA registrados bajo los Nros. 11257 y 11258, ratificados mediante Decreto Provincial 2023/06, a la Agente Categoría 10-POMyS, CABRERA Norma Graciela, Legajo N° 10686225/00, a partir del día 04 de diciembre de 2010. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 73

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la reubicación en la Dirección de Infancia Ushuaia del agente Categoría PAyT-19, GALEANO Ángel Luis Legajo N° 14308054/00 a partir del día posterior de su Notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al interesado, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 74

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar a la agente LEAL ALMONACID, Patricia del Carmen, Categoría EPU-D, Legajo N° 22855264/00 a hacer uso de once (11) días de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010, a partir del 30 de Enero y hasta el 09 de Febrero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 75

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la Agte. SOSA Milton Nelson Categoría EPU "C" Leg N° 25287722/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en cinco- (05) días a partir del 02 y hasta el 06 de Enero del 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 76

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la asignación de funciones de Operadora de los Lugares de Internación dependiente de la Dirección de Instituciones de Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes de Río Grande, a la agente Categoría 10 POMyS, CALVO Olga Mirta, Legajo N° 4897585/00, a partir del día 01 de Septiembre de 2009. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Reconocer y dar el alta del "Adicional Protección Menores en Riesgo", Decreto Provincial N° 2574/05 y su modificatorio N° 161/06, a la agente Categoría 10 POMyS, CALVO Olga Mirta, Legajo N° 4897585/00, a partir del día 01 de Septiembre de 2009. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 77

18-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la Comisión de Servicios a la agente Categoría 10 PAyT, SALAZAR Daniela Yanel, Legajo N° 29851947/00, a la ciudad de Ternas de Río Hondo, Provincia de Santiago del Estero, desde el 01 al 05 de diciembre de 2011, no erogando gasto alguno a la Provincia. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 78

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y asignar funciones de Operador de Casa en las Instituciones dependientes de la Dirección de Instituciones de Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes Ushuaia, a los agentes que se detallan en el Anexo I de la presente, a partir del día 01 de Julio de 2011 y hasta el 31 de Diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a los interesados, comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 79

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la Agte. Berta Andrea Mary Cat. PAyT- 19 Leg N° 22969737/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en once (11) días a partir del 19 y hasta el 29 de diciembre del 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 80

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la Agte. Garzon Esther Beatriz Cat. EPU "D" Leg N° 17017733/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en doce (12) días a partir del 12 y hasta el 23 de diciembre del 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 81

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer la comisión de Servicios a la ciudad de Río Grande efectuada entre los días 06 y 07 de enero de 2012 al P.G Coordinador Fabiana Beatriz OYARZO, DNI N° 22.427.259. Ello por lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes a favor del P.G Coordinador mencionado en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 82

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la Licencia sin Goce de Haberes por Cargo Mayor Jerarquía de la Agte. Cat. 10-PaYT, BALZA Adriana Haydee Leg. N° 13359258/00, a partir del 17 de diciembre de 2011 y hasta tanto cese en el cargo en el cual ha sido designada, de acuerdo a lo previsto en el Capítulo IV, Artículo 13, Apartado II, Inciso a) del Decreto Nacional N° 3413/79. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 83

19-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la Licencia sin Goce de Haberes por Cargo Mayor Jerarquía del Agte. Cat. 21-PaYT, MONTELONGO José Roberto Leg. N° 18762899/00, a partir del 17 de diciembre de 2011 y hasta tanto cese en el cargo en el cual ha sido designado, de acuerdo a lo previsto en el Capítulo IV, Artículo 13, Apartado II, Inciso a) del Decreto Nacional N° 3413/79. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al interesado. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 84

24-01-12

ARTÍCULO 1°.-Reintegrar a través del Fondo Permanente "Subsidios" M.D.S. a la señora Paola Nadina MAMANÍ, D.N.I. N° 24.584.458, la suma de PESOS TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA (\$ 3.840.-) en concepto de pago de alquiler de la vivienda

que ocupa, correspondiente al mes de Enero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 85

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la Resolución M.D.S. N° 05/11, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 86

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar responsables de la administración y disposición de los Fondos con Afectación Específica asignados al Ministerio de Desarrollo Social a los agentes que se detallan en el Anexo I, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a los interesados, comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 87

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Designar en el cargo de Directora de Contrataciones y Fondos Permanentes Río Grande, dependiente de la Dirección Gral. de Administración Financiera a la agente Marta María SILVA, Legajo N° 27553369/00, Categoría PaYT-10, a partir del día 13 de enero del corriente año. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que las designaciones son de carácter transitoria, motivo por el cual cuando los agentes cesaren en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuarán prestando servicios en la categoría de revista mencionada en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 88

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar a la Agte. Conde Laura Inelda Cat. EPU "D" Leg N° 17017733/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en once (11) días a partir del 30 de enero y hasta el 09 de Febrero del 2012. Ello por lo motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 89

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y Autorizar a la Agte. Cat. PaYT-21, SOMBECK FERRER Marisol, Leg. N° 30566240/00, a hacer uso de diez (10) días de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010, a partir del día 16 y hasta el 25 de enero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 90

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- No hacer lugar al Reclamo del alta del "Adicional Dedicación Específica por Atención a Menores Personas con Capacidades Diferentes y Adultos Mayores", creado mediante Decreto Provincial N° 1380/07 y su modificatoria Decreto Provincial N° 1437/07 efectuado por la agente Cat. 21-PaYT, BELACIO Maria Cristina, Leg. N° 11313522/00, Ellos por los considerandos expuestos y de conformidad al Dictamen D.A.J.(M.D.S) N° 237/11.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada con copia de la presente y del Dictamen N° 237/11 D.A.J (M.D.S.), haciéndole saber que habiendo agotado la vía administrativa podrá acudir a la vía judicial dentro del plazo de noventa (90) días conforme a lo previsto en el artículo 8° inciso a), 15° y 24° de la Ley Provincial 133.

ARTÍCULO 3°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 91

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reubicar a la Agente Categoría PaYT 19, FOSATTI Erica Viviana, Leg. N° 21965543/00, en la Dirección de Protección Integral Familia dependiente de la Subsecretaría de Familia, a partir del día siguiente al de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al interesada, a la Dirección General de Recursos Humanos. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 92

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la designar en el cargo de Jefe de Departamento Adulto Mayor, de la Dirección de Inclusión Social Ushuaia, a la Agente Categoría PaYT 10 OVANDO OJEDA Maria Ines, N° 24162045/00, a partir del día 17 de Diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es de carácter transitoria, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista que se detalla en el artículo precedente.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 93

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la designar en el cargo de Jefe de Departamento de Centro Infantil Integrado "Amanda Beban", de la Dirección de Infancia Ushuaia, a la Agente Categoría PaYT 17 SUAREZ Paula Gabriela, N° 24263377/00, a partir del día 06 de Enero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la presente designación es de carácter transitoria, motivo por el cual cuando la agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en la categoría de revista que se detalla en el artículo precedente.

ARTÍCULO 3°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 94

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la agente RAMIREZ, Elena Noemi, Categoría PaYT-21, Legajo N° 17774604/00 a hacer uso de diez (10) días de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 a partir del 28 de Diciembre de 2011 y hasta el 06 de Enero de 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 95

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar la reubicación de la agente Categoría EPU "A", SOTO GÜEQUEN Gabriela Beatriz, Legajo N° 22206051/00, en la Dirección de Instituciones de Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes Ushuaia, a partir del día 23 de noviembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 96

24-01-12

ARTÍCULO 1°.- Reconocer y autorizar a la Agte. Cat. EPU "D" Choque Norma Beatriz Leg N° 17402142/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010, consistente en dieciocho (18) días a partir del 31 de Enero y hasta el 17 de Febrero del 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 97

24-01-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y autorizar a la Agte. Cat. EPU "D" Sejas María Nelly Leg N° 17053103/00 hacer uso de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en dieciocho (18) días a partir del 23 de Enero y hasta el 09 de Febrero del 2012. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

MONTERO

RESOL. N° 98

24-01-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y autorizar al Agte. PAyT-19 PRINCIPIANO, Pedro Tomás Leg. N° 24210651/03, a hacer uso de la 2º Fracción de la Licencia Anual Reglamentaria Año 2010 consistente en once (11) días, a partir del día 18 y hasta el día 28 de Octubre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar al interesado. Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 99

24-01-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y autorizar la reubicación en la Dirección de Protección Integral de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes Ushuaia, a la agente Categoría 10-POMyS, NÚÑEZ, Rosario Herminia, Legajo N° 26663660/00, a partir del día 18 de Noviembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOL. N° 100

24-01-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y autorizar la reubicación de la agente Categoría EPU "D", QUEZADA CASTRO Marisa Herminia, Legajo N° 18728886/00, en la Dirección de Infancia Ushuaia, a partir del día 30 de Diciembre de 2011. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada, Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

MONTERO

RESOLUCIONES SECRETARIA DE HACIENDA**RESOL. N° 92**

07-03-12

ARTICULO 1º.- Aprobar el gasto en concepto de alquiler de un inmueble en la ciudad de Ushuaia, destinado a la Secretaría de Promoción Económica y Fiscal, correspondiente al mes de Marzo de 2012, por la suma total de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000.-), según factura B N° 0001-00005651, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Pagar el importe de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000.-) a favor del Sr. Gangas Mario Cesar, correspondiente a la factura B N° 0001-00005651 que obra a fs. 3.

ARTICULO 3º.- El gasto se encuentra imputado a la partida presupuestaria Unidad de Gestión de Gasto N° 7449 Inciso 321, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 93

07-03-12

ARTICULO 1º.- Aprobar el gasto en concepto de adquisición de SETENTA Y CINCO (75), chalecos de protección balísticas, por la suma total de PESOS DOSCIENTOS CUARENTA MIL (\$ 240.000,00), correspondiente a la firma VIRTUAL REMOTE S.A. destinados al Personal de aspirantes en formación para tareas de seguridad en la Escuela Superior de Policía, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Pagar la suma total de PESOS DOSCIENTOS CUARENTA MIL (\$ 240.000,00), de acuerdo a la factura B-0006-00000461, correspondiente a la firma VIRTUAL REMOTE S.A. que forma parte de la presente.

ARTICULO 3º.- Imputar el gasto a la partida presupuestaria U.G.G 7633, U.G.C. 232, Inciso 222 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar el Boletín Oficial de la Provincia y Archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 94

08-03-12

ARTICULO 1º.- Rectificar los considerandos 1º y 2º y el artículo 1º de la Resolución SEC. HAC. N° 68/12, donde dice "CEJAS, Adriana Elizabeth", deberá decir "CEJAS, Adriana Elizabeth", ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Rectificar el artículo 1º de la Resolución SEC. HAC. N° 68/12, donde dice "Capítulo IV, artículo 13º, apartado II, inciso b) del Decreto Nacional N° 3413/79", deberá decir "Capítulo IV, artículo 13º, apartado II, inciso a) del Decreto Nacional N° 3413/79", ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3º.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 95

09-03-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el usufructo de la Licencia Anual Reglamentaria correspondiente al año 2010, al agente ARTEAGA, Felix Horacio, legajo N° 24514758/00, a partir del día cinco (05) de marzo y hasta el día tres (03) de abril de 2012 inclusive, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 96

09-03-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el usufructo de la Licencia Anual Reglamentaria correspondiente al año 2010, concedida a la agente AVALOS, María Consuelo, legajo N° 16029198/00, a partir del día veintiuno (21) y hasta el día treinta (30) de marzo de 2012 inclusive, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 97

09-03-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el usufructo de la 2º fracción de la Licencia Anual Reglamentaria correspondiente al año 2010, a la agente IBARRA ALVAREZ, Miriam Yanina, legajo N° 32096246/00, a partir del día diez (10) y hasta el día veintisiete (27) de abril de 2012 inclusive, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 98

09-03-12

ARTICULO 1º.- Modificar el séptimo considerando de la Resolución Sec. Hac. N° 58/12, el cual quedará redactado de la siguiente manera: "Que la presente contratación se encuentra legalmente dentro de lo establecido en la Ley Territorial de Contabilidad N° 6, Artículo 26º, Inciso 3, Apartado h) y Decretos Provinciales N° 1505/02 y N° 2885/10 Anexo 1º. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 99

09-03-12

ARTICULO 1º.- Reconocer el usufructo de la 2º fracción de la Licencia Anual Reglamentaria correspondiente al año 2010, al agente FARIAS, José Luis, legajo N° 24837720/00, a partir del día nueve (09) y hasta el día veintiocho (28) de enero de 2012 inclusive, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Notificar al interesado, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BARROZO MARTE

RESOL. N° 100

14-03-12

ARTICULO 1º.- Autorizar la comisión de servicios de los agentes que se detallan en el Anexo I, los días 15 y 16 de marzo del corriente año a la zona de Estancia Boquerón, al sur de la Reserva Natural Protegida Corazón de la Isla, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos a favor de los agentes según se detalla en el Anexo I que se adjunta a la presente.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la U.G.C. N° 273, U.G.G N° 7363, inciso 3, del ejercicio económico y financiero vigente.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BLANCO

RESOL. N° 101

15-03-12

ARTICULO 1º.- Aprobar el gasto en concepto de alquiler de un inmueble para el funcionamiento de la Dirección General de Catastro e Información Territorial, por la suma de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$48.500,00), correspondiente al mes de Marzo de 2012, según Contrato de Locación de Inmueble registrado bajo el número 14218 y ratificado por Decreto Provincial N° 2643/09, de acuerdo a factura B N° 0001-00000123, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Pagar el importe de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$48.500,00) a favor de la firma USHUAIA SHOPPING S.R.L., correspondiente a la factura B N° 0001-00000123, que obra a fs. 2.

ARTICULO 3º.- El gasto que demanda la presente se encuentra imputado a la partida presupuestaria Unidad de Gestión de Gasto N° 7363 Inciso 321, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BLANCO

RESOL. N° 102

15-03-12

ARTICULO 1º.- Aprobar el gasto en concepto de alquiler de un inmueble para el funcionamiento de la Dirección General de Catastro e Información Territorial, por la suma de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$48.500,00), correspondiente al mes de Enero de 2012, según factura B Nº 0001-00000115, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.-Pagar el importe de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS (\$48.500,00) a favor de la firma USHUAIA SHOPPING S.R.L., correspondiente a la factura B Nº 0001-00000115, que obra a fs. 2.

ARTICULO 3º.-El gasto que demanda la presente se encuentra imputado a la partida presupuestaria Unidad de Gestión de Gasto Nº 7363 Inciso 321, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.-Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BLANCO

RESOLUCION SECRETARIA DE INGRESOS PUBLICOS Y COORDINACION FISCAL

RESOL. Nº 02

11-04-12

ARTÍCULO 1º.- Adjudicar a la firma LOGICALIS ARGENTINA S.A.-CUIT 33621885559, por la suma de PESOS SETENTA Y UN MIL CIENTO SIETE CON 54/100 (\$ 71.107,54), el servicio de adquisición e instalación de bocas de comunicación y tomas corriente destinados al replanteo de red de comunicaciones del Distrito Buenos Aires de la Dirección General de Rentas dependiente del Ministerio de Economía, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección General de Administración Financiera del Ministerio de Economía, a emitir la correspondiente Orden de Compra.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente, está imputado a las UGG 7303, UGC 243, INCISO 003 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

DURRIEU

RESOLUCIONES SECRETARIA DE OBRAS CON FINANCIAMIENTOS ESPECIFICOS - M.I.O. y S.P.

RESOL. Nº 07

10-04-12

ARTÍCULO 1º.- Adjudicar a la firma Estudio 3 de Calderón Maria José, la adquisición de sellos aclaratorios para el personal jerárquico de la Dirección General de Obras Publicas dependiente del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, por la suma de PESOS UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA (\$ 1.380,00), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar a la Dirección Compra y Patrimonio del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos a emitir la orden de compras correspondiente.

ARTÍCULO 3º.-Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria U.G.G 7507-Inciso 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.-Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

MUÑIZ SICCARDI

RESOL. Nº 08

10-04-12

ARTICULO 1º.- Adjudicar a la firma Librería Karukinka de Cappello Jorge, adquisición de insumos de librería destinados a diferentes áreas de la Dirección General de Administración Financiera del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos; los renglones Nº 001, 002, 003, 004, 005, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 032 y 033, por la suma de PESOS SEIS MIL CIENTO SETENTA Y UNO CON CINCUENTA CENTAVOS (\$ 6.171,50), y los renglones Nº 006, 007, 019, 029, 030 y 031, a la Firma Librería Rayuela de Alonso Leandro, por la suma de PESOS UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UNO (\$ 1.991,00), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar a la Dirección Compra y Patrimonio del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos a emitir la orden de compras correspondiente

ARTÍCULO 3º.-Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria U.G.G 7501-Inciso 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.-Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

MUÑIZ SICCARDI

RESOL. Nº 09

16-04-12

ARTICULO 1º.- Adjudicar a la firma Cettu Gliselda, la adquisición de insumos de limpieza destinados a la Dirección General de Obras Públicas dependiente del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, por la suma de PESOS TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES (\$ 3.583,00), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección Compra y Patrimonio del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos a emitir la orden de compra

correspondiente

ARTICULO 3º.-Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria U.G.G 7507-Inciso 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.-Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

MUÑIZ SICCARDI

RESOL. Nº 10

16-04-12

ARTÍCULO 1º.- Adjudicar a la firma Cettu Gliselda, la adquisición de insumos de limpieza destinados a la Subsecretaría de Infraestructura Edilicia Zona Nôrt dependiente del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, por la suma de PESOS TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE CON SETENTA CENTAVOS (\$ 3.759,70), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección Compra y Patrimonio del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos a emitir la orden de compras correspondiente

ARTÍCULO 3º.-Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria U.G.G 7502-Inciso 2, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.-Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

MUÑIZ SICCARDI

RESOLUCIONES SECRETARIA DE COORDINACION Y CONTROL DE GESTION - M.I.O. y S.P.

RESOL. Nº 022

27-01-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado para la Contratación Directa Nº 42/12 y aprobar el Pliego de Bases y Condiciones y Proyecto de Contrato, correspondiente a la Obra: "REFACCIONES EN JARDÍN DE INFANTES Nº 13 - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", que como Anexo I forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la invitación a cotizar para la Contratación Directa Nº 42/12 a empresa de la zona para la ejecución de la Obra: "REFACCIONES EN JARDÍN DE INFANTES Nº 13 - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", debiendo constar en la misma el lugar, día y hora para la presentación de las ofertas, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3º.- Autorizar el gasto para la Obra: "REFACCIONES EN JARDÍN DE INFANTES Nº 13 - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", con un Presupuesto Oficial de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO (\$ 48.258,00) y un plazo de ejecución de treinta (30) días corridos.

ARTÍCULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento del artículo anterior, será con cargo a la Unidad de Gestión de Gasto 5291, Unidad de Gestión de Crédito 291 Inciso 042 Fondo Federal Solidario por la suma de PESOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO (\$ 48.258,00) correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

PESARINI

RESOL. Nº 023

27-01-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado para la Contratación Directa Nº 45/12 y Aprobar el Pliego de Bases y Condiciones y Proyecto de Contrato, correspondiente a la Obra: "REFACCIONES EN CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", que como Anexo I forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la invitación a cotizar para la Contratación Directa Nº 45/12 a empresa de la zona para la ejecución de la Obra: "REFACCIONES EN CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", debiendo constar en la misma el lugar, día y hora para la presentación de la oferta, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3º.- Autorizar el gasto para la Obra: "REFACCIONES EN CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - PERÍODO 2012 - TOLHUIN", con un Presupuesto Oficial de PESOS TREINTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA (\$ 32.160,00) y un plazo de ejecución de treinta (30) días corridos.

ARTÍCULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento del artículo anterior, será con cargo a la Unidad de Gestión de Gasto 5291, Unidad de Gestión de Crédito 291 Inciso 042 Fondo Federal Solidario por la suma de PESOS TREINTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA (\$ 32.160,00) correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

PESARINI

RESOL. Nº 024

27-01-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado para la Contratación Directa Nº 11/12 y aprobar el Pliego de Bases y Condiciones y Proyecto de Contrato, correspondiente a la Obra: "REFACCIONES EN ESCUELA PROVINCIAL Nº 2 - PERÍODO 2012 - RÍO GRANDE", que como Anexo I forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la invitación a cotizar para la Contratación Directa Nº 11/12 a empresa de la zona para la ejecución de la Obra: "REFACCIONES EN ESCUELA PROVINCIAL Nº 2 - PERÍODO 2012 - RÍO GRANDE", debiendo constar en la misma el lugar, día y hora para la presentación de la oferta, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 3º.- Autorizar el gasto para la Obra: "REFACCIONES EN ESCUELA

PROVINCIAL N° 2 - PERÍODO 2012 – RÍO GRANDE”, con un Presupuesto Oficial de PESOS DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL SEISCIENTOS (\$ 224.600,00), y un plazo de ejecución de treinta (30) días corridos.

ARTÍCULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento del artículo anterior, será con cargo a la Unidad de Gestión de Gasto 5291, Unidad de Gestión de Crédito 291 Inciso 042 Fondo Federal Solidario por la suma de PESOS DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL SEISCIENTOS (\$ 224.600,00) correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

PESARINI

RESOLUCIONES SUBSECRETARIA DE OBRAS ZONA SUR M.I.O. y S.P.

RESOL. N° 08

19-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado a cotización para la adquisición de diez (10) equipos informáticos, destinados a la Dirección General de Obras Públicas, a la Secretaría de Infraestructura Zona Sur y a la Secretaría de Obras con Financiamientos Específicos, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria UGG 7507- Inciso 004, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

CASTRO

RESOL. N° 09

19-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado a cotización para la adquisición de repuestos para el vehículo oficial marca Fiat Fiorino, dominio EXQ 622, a cargo de la Dirección General de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Imputar el gasto que demande de la partida presupuestaria UGG 7501- Inciso 002, del presente ejercicio económico y financiero.

ARTÍCULO 3º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

CASTRO

RESOLUCIONES SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y ECONOMIA PETROLERA - S.E. e H.

RESOL. N° 17

20-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de Departamento Mantenimiento Mecánico, Sr. Hugo Antonio SCARAFIA, Categoría 22 PAYT, Legajo N° 17190438/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día veintidós (22) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar el manejo del móvil NISSAN FLH 676, perteneciente a la Secretaría de Energía e Hidrocarburos, al Agente mencionado en el Artículo 1º.

ARTÍCULO 3º.- Autorizar la liquidación del viático correspondiente, el cual será afrontado con Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 18

22-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de Departamento Mantenimiento Mecánico, Sr. Hugo Antonio SCARAFIA, Categoría 22 PAYT, Legajo N° 17190438/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día veintitrés (23) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar el manejo del móvil NISSAN FLH 676, perteneciente a la Secretaría de Energía e Hidrocarburos, al Agente mencionado en el Artículo 1º.

ARTÍCULO 3º.- Autorizar la liquidación del viático correspondiente, el cual será afrontado con Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 19

23-03-12

ARTÍCULO 1º.- Reconocer y autorizar el gasto de viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Subsecretario de Política Energética, Ing. Ricardo Fabián VUKASOVIC, D.N.I. N° 16.295.907, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, desde el día veintinueve (29) de Febrero y hasta el día uno (01) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Reconocer y autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demandó el cumplimiento de la presente se ha imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 20

23-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el gasto de pasajes y viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Subsecretario de Administración y Economía Petrolera, Arq. Gustavo Daniel GENTILE, D.N.I. N° 14.991.495 y del Subsecretario de Política Energética, Ing. Ricardo Fabián VUKASOVIC, D.N.I. N° 16.295.907, a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desde el día diez (10) y hasta el día trece (13) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje aéreo por el tramo RIO GRANDE – BUENOS AIRES – RIO GRANDE y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 21

27-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el traslado en Comisión de Servicios de la Directora Legal y Técnica, Dra. María Verónica LUNA, Legajo N° 29565060/00, a la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, desde el día veintiocho (27) y hasta el día veintiocho (28) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 22

27-03-12

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Director de Medio Ambiente, Señor Juan Carlos LEAL, Legajo N° 12576145/01, Categoría "B" BPU, a la Ciudad de Buenos Aires, desde el día veintiocho (28) y hasta el día treinta (30) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 23

30-03-12

ARTÍCULO 1º.- Reconocer y autorizar el gasto de viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Sr. Subsecretario de Exploración, Explotación y Nuevos Proyectos Hidrocarburosíferos, Geólogo Eduardo Alejandro AGUIRRE GONZALEZ, Legajo N° 22652652/00, a la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, desde el día veintiuno (21) y hasta el día veintidós (22) de Marzo de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2º.- Reconocer y autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTÍCULO 3º.- El gasto que demandó el cumplimiento de la presente se ha imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 24

04-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios de la Dirección de Información Geográfica y Soporte Técnico, Sra. María Inés SOSA, Legajo Nº 28482882/00, a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desde el día dieciséis (16) y hasta el día veinte (20) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje por el tramo RIO GRANDE - BUENOS AIRES - RIO GRANDE y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 25

09-04-12

ARTICULO 1º.- Reconocer el gasto en concepto de aportes por cuota social a la Organización Federal de Estados Productores de Hidrocarburos (OFEPH), correspondiente a los trimestres del año 2011, Abril-Mayo-Junio, Julio-Agosto-Septiembre y Octubre-Diciembre-Diciembre, como lo establecido mediante Acta de fecha 04 de agosto de 2010, en la Reunión de Comité Ejecutivo Nº 117, registrada bajo el Nº 14986 y el trimestre Enero-Febrero-Marzo del año 2012, según Acta de fecha 30 de noviembre de 2011 en Reunión de Comité Ejecutivo Nº 129, registrada bajo el número 15760, por la suma de PESOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DUECE (\$ 52.912,00.-), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será atendido con Fondos de afectación específica provenientes de la Cuenta Corriente Nº 1710650/6 del Banco Tierra del Fuego, denominada Ley Nacional Nº 26197, U.G.G. 8850 Inciso 26200, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 26

09-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar la contratación por la suma de PESOS CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA (\$ 4.250,00.-), a favor de la firma FLUIDA TRADER S.A. en concepto de inscripción al Congreso de Energías Renovables, dictado en la Ciudad de Buenos Aires los días 11 y 12 de Abril de 2012 y asistirán al mismo el Subsecretario de Administración y Economía Petrolera, Arq. Gustavo Daniel GENTILE y el Subsecretario de Política Energética, Ing. Ricardo Fabián VUKASOVIC, por los motivos expuesto en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección de Administración Financiera dependiente de la Secretaría de Energía e Hidrocarburos a emitir la orden de compra correspondiente.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será atendido con Fondos de afectación específica provenientes de la Cuenta Corriente Nº 1710650/6 del Banco Tierra del Fuego denominada Ley Nacional Nº 26197, U.G.G. 8850 INCISO 345 correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 27

09-04-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de Departamento de Mantenimiento Mecánico, Sr. Hugo Antonio SCARAFIA, Legajo Nº 17190438/00 a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día tres (3) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Reconocer y autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente fue oportunamente imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 28

09-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de Departamento de Mantenimiento Mecánico, Sr. Hugo Antonio SCARAFIA, Legajo Nº 17190438/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día diez (10) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 29

09-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el gasto de pasajes y viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Secretario de Gestión de Hidrocarburos y Energía Ing. Ricardo Luis SAPORITI, D.N.I. Nº 10.266.578, a la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, desde el día diez (10) y hasta el día trece (13) de abril de 2012 por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje aéreo por el tramo BUENOS AIRES – USHUAIA – BUENOS AIRES y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a las partidas presupuestarias UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 30

04-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el gasto de pasajes y viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Subsecretario de Política Energéticas, Ing. Ricardo VUKASOVIC, D.N.I. Nº 16.295.907 a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desde el día dieciséis (16) y hasta el día diecinueve (19) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje aéreo por el tramo RIO GRANDE – BUENOS AIRES – RIO GRANDE y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 31

09-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios de la Dirección de Planeamiento Estratégico de la Energía Eléctrica y Renovable Ing. Viviana PAMICH, Legajo Nº 22795523/00, a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desde el día dieciséis (16) y hasta el día diecinueve (19) de Abril de 2012 por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje aéreo por el tramo RIO GRANDE – BUENOS AIRES – RIO GRANDE y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 32

13-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del agente MARTELLI Raúl, Legajo Nº 8327954/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día trece (13) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- Autorizar el manejo del móvil NISSAN FRONTIER dominio FLH 676, dependiente de la Secretaría de Energía e Hidrocarburos, al agente MARTELLI Raúl, Legajo Nº 8327954/00, para efectuar el traslado del Secretario de Gestión de Hidrocarburos y Energía, a la ciudad mencionada precedentemente.

ARTICULO 4º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 5º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 33

13-04-12

ARTICULO 1º.- Reconocer y Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios de la Dirección de Planeamiento Estratégico de la Energía Eléctrica y Renovable, Ing. Viviana PAMICH, Legajo Nº 22795523/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día doce (12) de Abril de 2012 por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Reconocer y Autorizar la extensión de una orden de pasaje terrestre por el tramo de RIO GRANDE – USHUAIA – RIO GRANDE y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demandó el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 371 y 372 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 34

17-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios de la Jefa de Departamento de Asuntos Jurídicos Río Grande, Sra. Luz María SOTO GUEQUEN, Legajo Nº 28604540/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día dieciocho (18) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específico del sector.

ARTICULO 3º.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4º.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. Nº 35

17-04-12

ARTICULO 1º.- Autorizar la contratación por la suma de PESOS TRES MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE (\$ 3.267,00.-), a favor de la firma AEROTERRA, en concepto de inscripción al Curso de Geodatabase Construcción, dictado por la empresa AEROTERRA, en la Ciudad de Buenos Aires desde el día 17 al 19 de Abril de 2012, asistirá al mismo la Directora de Información Geográfica y Soporte Técnico, Sra. María Inés SOSA, por los motivos expuesto en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar a la Dirección de Administración Financiera dependiente de la Secretaría de Energía e Hidrocarburos a emitir la orden de compra correspondiente.

ARTICULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será atendido con Fondos de afectación específica provenientes de la Cuenta Corriente N° 1710650/6 del Banco Tierra del Fuego denominada Ley Nacional N° 26197, U.G.G. 8850 INCISO 345, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 36

17-04-12

ARTICULO 1°.- Autorizar la contratación con la firma AUTOMOTORES TIERRA DEL FUEGO S.A.C. por la suma de PESOS NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES (\$ 9.193,00.-).

ARTICULO 2°.- Autorizar a la Dirección de Administración Financiera dependiente de la Secretaría de Energía e Hidrocarburos a emitir la orden de compra correspondiente.

ARTICULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será atendido con Fondos de afectación específica provenientes de la Cuenta Corriente N° 1710650/6 del Banco de Tierra del Fuego denominada Ley Nacional N° 26197, U.G.G. 8850 Incisos 296 y 332, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 37

17-04-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar el gasto de pasajes y viáticos en carácter de Comisión de Servicios del Secretario de Gestión de Hidrocarburos y Energía, Ing. Ricardo Luis SAPORITI, D.N.I. N° 10.266.578, a la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, desde el día diecinueve (19) y hasta el día veinte (20) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la extensión de una orden de pasaje aéreo por el tramo BUENOS AIRES – RIO GRANDE - USHUAIA - BUENOS AIRES y la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a las partidas presupuestarias UGG 8850 – INCISO 371 y 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 38

19-04-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de División de Estadísticas, Sr. ALARCON Gabriel Alejandro, Categoría 21 PAYT, Legajo N° 22874613/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día veinte (20) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la liquidación del viático correspondiente, el cual será afrontado con Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 39

19-04-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar el traslado en carácter de Comisión de Servicios del Jefe de Departamento Control de Regalías, Sra. FRANCHINA Viviana Evangelina, Categoría 22 PAYT, Legajo N° 30665816/00, a la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, el día veinte (20) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la liquidación del viático correspondiente, el cual será afrontado con Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

RESOL. N° 40

09-04-12

ARTÍCULO 1°.- Autorizar el traslado en Comisión de Servicios de la Directora Legal y Técnica, Dra. María Verónica LUNA, Legajo N° 29565060/00, a la Ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, el día veintitrés (23) de Abril de 2012, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar la liquidación de los viáticos correspondientes, los cuales serán afrontados por Fondos de Afectación Específica del sector.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente será imputado a la partida presupuestaria UGG 8850 – INCISO 372, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Notificar, comunicar a la Dirección de Recursos Humanos, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GENTILE

DISPOSICIONES DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION - SECRETARIA DE DEPORTES

DISP. N° 03

08-03-12

ARTÍCULO 1°.- Asignar a la agente categoría 10 P. O. M. y S. BORLANDELLI María Soledad, Leg. N° 25273080/00, a prestar servicios de lunes a viernes de 08:00 Hs. a 15:00 Hs. en las instalaciones del Gimnasio Ana Verónica Giro, a partir del día 06 de marzo del corriente año, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la agente anteriormente mencionada, y archivar.

GIRARDI

DISP. N° 04

12-03-12

ARTÍCULO 1°.- Asignar al agente categoría 10 P. A. y T. ROMITTI Reynaldo, Leg. N° 12172514/00, a prestar servicios de lunes a viernes de 10:00 Hs. a 17:00 Hs. en las instalaciones del Complejo Habitacional Ciudad de Río Grande Villa Deportiva Eva Peron, a partir del día siguiente al de su notificación, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar al agente anteriormente mencionado, y archivar.

GIRARDI

DISP. N° 05

21-03-12

ARTÍCULO 1°.- Asignar a la agente categoría 10 P. O. M. y S. ORTIZ Irma Gladys, Leg. N° 20877169/00, a prestar servicios de lunes a viernes de 17:00 Hs. a 00:00 Hs. en las instalaciones del Gimnasio 640 Viviendas, a partir del día siguiente al de su notificación, ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la agente anteriormente mencionada, y archivar.

GIRARDI

DISPOSICION REGISTRO DE MARCAS Y SEÑALES

DISP. N° 03

26-03-12

ARTICULO 1°: Aprobar la solicitud de renovación de la Marca N°32, Libro I, folio 8; Señal N° 32 Libro I, folio 8; registradas a nombre de Pechar de Whamond Cecilia y otros, para el establecimiento Estancia EL ROBLE.

ARTICULO 2°: Los derechos sobre la Marca y la Señal detalladas en el artículo precedente operaran vencimiento el 26 de Marzo de 2022.

ARTICULO 3°: Asentar en el Registro Provincial de Marcas y Señales, comuníquese al interesado, dar al Boletín Oficial de la Provincia y ARCHIVAR.

CANALIS

COMUNICADO

Secretaría General de Gobierno

Secretaría de Gestión de Recursos Humanos

Comunica que por **Decreto Provincial N° 992/12**, la Secretaría de Gestión de Recursos Humanos del Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur:

Llama a concurso abierto de antecedentes y entrevistas para la incorporación en Planta Permanente de:

Cuatro (4) Técnicos en las carreras de nivel terciario y/o secundario, tales como: Técnico en Gestión de Recursos Humanos, Técnico Universitario Contable, Técnico Superior en Administración Pública orientada al Desarrollo Local y/o Técnico Superior en Administración de Empresas, Técnico Secundario en Administración de Empresas y/o

Polimodal en Economía y Gestión de las Organizaciones -

Articulado con T.T.P. Gestión Organizacional, en las categorías 17 y 15 respectivamente del Escalafón Seco del Agrupamiento Personal Administrativo y Técnico (P.A. y T.) de la Administración Central, para desempeñarse en el ámbito de la Secretaría de Gestión de Recursos Humanos, dependiente de la Secretaría General de Gobierno, con asiento en la ciudad de Ushuaia.

Bases y condiciones: A disposición de los/las interesados/as en:

Ushuaia: Secretaría de Gestión de Recursos Humanos, sita en San Martín N° 450 - 10 Piso - Oficina 203 - de lunes a viernes en el horario de 11:00 a 15:00 hs.

Río Grande: Delegación de Recursos Humanos, sito en B° Mutua, calle Vicente López N° 111 - lunes a viernes en el horario de 11:00 a 15:00 hs.

Página Oficial de la Provincia: www.tierradelfuego.gov.ar

Recepción de la documentación:

La documentación se recepcionará personalmente, o por correo postal, en la Dirección General de Recursos Humanos, desde el día 31 de mayo de 2012 hasta el día 14 de junio de 2012 inclusive, en el horario de 10:00 a 15:00 hs.

Los interesados en participar y que se encuentren fuera de la Provincia podrán hacer llegar la documentación en sobre cerrado a través de la Secretaría de Representación Oficial del Gobierno de Tierra del Fuego, sita en calle Sarmiento No 745, ciudad Autónoma de Buenos Aires. Los interesados que se encuentren en la ciudad de Río Grande podrán hacerlo a través de la Delegación de la Secretaría de Gestión de Recursos Humanos, sita en calle Vicente López N° 111 - B° Mutua.

B.O. 3013/3015

LICITACIONES**LA GOBERNACIÓN DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR****MINISTERIO DE ECONOMÍA**

MEDIANTE LLAMADO N° 01 CONVOCA A **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01/12** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE TRES VEHICULOS TIPO UTILITARIOS Y DOS VEHICULOS TIPO MINIBUS DESTINADO AL M.E.C.C.Y.T.

FECHA DE APERTURA: 13-06-12

HORA: 11:00 HS.

VALOR DEL PLIEGO: \$ 200,00

CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES:

- DISTRITO RENTAS USHUAIA, - SAN MARTÍN N° 110.
- DISTRITO RENTAS DE RIO GRANDE, - LASERRE N° 855.
- DISTRITO RENTAS BUENOS AIRES, - CASA TIERRA DEL FUEGO SARMIENTO N° 745 - 4° PISO.

PAGINA WEB

WWW.TIERRADELFUEGO.GOV.AR.

LUGAR DE APERTURA: DIRECCIÓN DE LICITACIONES Y CONTRATOS DEPENDIENTE DE LA SUBSECRETARIA DE LICITACIONES, CONTRATOS Y SUMINISTROS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA, SAN MARTÍN N° 450 PB USHUAIA.

B.O. 3013/3017

ARMADA ARGENTINA**INTENDENCIA NAVAL USHUAIA****LICITACION PUBLICA N° 16/12**

OBJETO: ADQUISICIÓN, PARA SU PROVISIÓN DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2012, DE PAN DE TRIGO - TIPO FELIPE / PRE-PIZZA (EN PLANCHA - MEDIDA 50 X 70) Y FACTURAS SURTIDAS A DESTINOS DEL AREA NAVAL AUSTRAL.

LUGAR DONDE SE PUEDEN RETIRAR O CONSULTAR LOS PLIEGOS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535.

VALOR DEL PLIEGO: SIN COSTO.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535

APERTURA: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - E A. X (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535.

DIA DE APERTURA: 6 DE JU-

NIO DE 2012.

HORA DE APERTURA: 10:00 HS.

El Pliego de Bases y Condiciones Particulares de este procedimiento podrá ser obtenido con el fin de presentarse a cotizar o consultado en el sitio Web de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, www.argentinacompra.gov.ar, ingresando al Acceso Directo «Contrataciones Vigentes».

B.O. 3014/3015

ARMADA ARGENTINA**INTENDENCIA NAVAL USHUAIA****LICITACION PUBLICA N° 17/12**

OBJETO: POR LA ADQUISICION DE COCINAS, CALEFONES, CALEFACTORES, TERMO-TANQUES Y CALDERAS PARA VIVIENDAS FISCALES DE LA BASE NAVAL USHUAIA».

LUGAR DONDE SE PUEDEN RETIRAR O CONSULTAR LOS PLIEGOS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535.

VALOR DEL PLIEGO: SIN COSTO.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535

APERTURA: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX

(02901) 421603 - Internos 8529-8535.

DIA DE APERTURA: 04 DE JUNIO DE 2012.

HORA DE APERTURA: 10:00 HS.

El Pliego de Bases y Condiciones Particulares de este procedimiento podrá ser obtenido con el fin de presentarse a cotizar o consultado en el sitio Web de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, www.argentinacompra.gov.ar, ingresando al Acceso Directo «Contrataciones Vigentes».

B.O. 3014/3015

ARMADA ARGENTINA**INTENDENCIA NAVAL USHUAIA****LICITACION PUBLICA N° 18/12**

OBJETO: CONTRATACION DEL SERVICIO DE REPARACION DE LA GALERIA COLECTIVA Y CAJA DE ESCALERA DE LA TIRA "E" DEL BARRIO "ALMIRANTE STORNI" DE LA CIUDAD DE USHUAIA.

LUGAR DONDE SE PUEDEN RETIRAR O CONSULTAR LOS PLIEGOS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535.

VALOR DEL PLIEGO: SIN COSTO.

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contrataciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529 - 8535

APERTURA: INTENDENCIA NAVAL USHUAIA (Dpto. Contra-

taciones) - BASE NAVAL USHUAIA - San Martín y Yaganes S/N - Ushuaia - Tierra del Fuego - CP 9410 - (02901) 422020 - FAX (02901) 421603 - Internos 8529-8535.

DIA DE APERTURA: 06 DE JUNIO DE 2012.

HORA DE APERTURA: 10:30 HS.

El Pliego de Bases y Condiciones Particulares de este procedimiento podrá ser obtenido con el fin de presentarse a cotizar o consultado en el sitio Web de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, www.agentinacompra.gov.ar, ingresando al Acceso Directo «Contrataciones Vigentes».

B.O. 3014/3015

EDICTOS

El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 1 del Distrito Judicial Norte a cargo de la Dra. Silvia Herráez, Secretaría del Dr. Horacio Boccardo, cita y emplaza a todos los que se consideren con derecho sobre el inmueble individualizado como Matrícula I-A-675, Sección A, Mz. 26, Parcela 2 sito en calle H. Irigoyen N° 1169 de la Ciudad de Río Grande, a fin de que dentro del término de diez (10) días comparezcan a estar a derecho en autos caratulados «**PARREDES GUIDIPANI, LUIS PERCIO C/J. LANGER y CIA SRL s/USUCAPION**» (Expte. N° P-16613).

Publíquese por diez (10) días en el Boletín Oficial y en un diario local.

Río Grande, 04 de Abril de 2012.-
HORACIO D. BOCCARDO - SECRETARIO.-

B.O. 3008/3017

El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1 - Distrito Judicial Norte de

Tierra del Fuego, a cargo de la Dra. Silvia Herráez, Secretaría única a cargo del Dr. Horacio Boccardo, sito en Ruta Nacional N° 3, ex Campamento Y.P.F., Planta Baja, de la Ciudad de Río Grande en los autos caratulados: «**BILBAO MARCELO FABIAN C/PECHAR PEDRO JESUS S/SUCESIÓN Y OTROS S/USUCAPION**» Expte N° 14.431 cita y emplaza a todos quienes se consideren con derecho sobre el bien inmueble ubicado en calle Venezuela N° 675 de nuestra ciudad, cuya nomenclatura catastral es: CIRC. RG - Sección B - Macizo 115 - Parcela: 4, Matrícula N° I-A-11727 dejados por el causante, para que dentro de los diez (10) días lo acrediten en el expediente.

La publicación de edictos deberá hacerse por tres (10) días en el Boletín Oficial y en un diario de circulación local.

RIO GRANDE, 04 de Abril de 2012

HORACIO D. BOCCARDO - SECRETARIO.-

B.O. 3008/3017

El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2, Distrito Judicial Sur, de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a cargo de la Dra. María Adriana Rapossi, Secretaría Única, cita a herederos y acreedores del difunto Alfredo Miguel Pereyra que se consideren con derecho a los bienes del causante, por treinta días, para que así lo acrediten en los autos caratulados: «**PEREYRA, Alfredo Miguel s/SUCESIÓN AB INTESTATO**», Expediente N° 16601/2012.

Se ordena publicar el presente por el término de tres (3) días.

Boletín Oficial de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Ushuaia, 03 de Mayo de 2012.

Dra. ALBANA PRINCIPE - PROSECRETARIA INTERNA

B.O. 3013/3015

«Por estar así ordenado en los autos caratulados «**FUNEZ, HERNÁN ALEJANDRO S/ SUCESIÓN AB INTESTATO**» Expediente N° 14107 Año 2012, que tramita por ante el **Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 1 del Distrito Judicial Sur** sito en calle Congreso Nacional N° 502 Bahía Golondrina de la ciudad de Ushuaia, a cargo del Juez Dr. ALEJANDRO FERNÁNDEZ, Secretaría Única del Dr. Gustavo GONZÁLEZ, se ha dispuesto citar por tres (3) días a todos los herederos y acreedores del causante HERNÁN ALEJANDRO FUNEZ o FUNES para que dentro del término de treinta (30) días concurran a acreditarlo y hacer valer sus derechos. Publíquense edictos (arts. 673.2 y sgtes. del CPCCLR y M). USHUAIA, 21 de Marzo de 2012.

Para ser publicado por tres (3) días en el Boletín Oficial de la Provincia.

Gustavo F. GONZALEZ - Secretario.

B.O. 3014/3016

«Por estar así ordenado en los autos caratulados «**ALBORNOZ MENDOZA, PEDRO MANUEL S/SUCESIÓN AB INTESTATO**» Expediente N° 16544 Año 2012, que tramita por ante el **Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 2 del Distrito Judicial Sur** sito en la calle Congreso Nacional N° 502 Bahía Golondrina de la ciudad de Ushuaia, a cargo de la Juez Dra. MARÍA ADRIANA RAPOSSI, Secretaría Única a cargo de la Prosecretaria Interna Dra. ALBANA PRÍNCIPE, se ha dispuesto citar por tres (3) días a todos los herederos y acreedores del causante PEDRO MANUEL ALBORNOZ MENDOZA para que dentro del tér-

mino treinta (30) días concurran a acreditarlo y hacer valer sus derechos. Publíquense edictos (arts. 673.2 y sgtes. del CPCCLR y M).

Ushuaia, 14 de Marzo de 2012.

Para ser publicado por tres (3) días en el Boletín Oficial de la Provincia.

Dra. ALBANA PRINCIPE - Prosecretaría Interina.

B.O. 3014/3016

El Juzgado de Primera Instancia de Civil y Comercial N° 1, Distrito Judicial Norte, a cargo de la Dra. Silvia HERRAEZ, Secretaría a cargo del Dr. Horacio BOCCARDO, sito en Ruta Nacional N° 3- Ex Campamento YPF, con asiento en la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas Atlántico Sur en autos caratulados: «**ANDRADE Agrimaldo Enrique S/SUCESION AB INTESTATO**», (Expte. N° 17570). Cita y emplaza a todos los que se consideren con derechos sobre los bienes dejados por el causante ANDRADE Agrimaldo Enrique D.N.I N° 93.403.702. Publíquense edictos por tres (3) días en el Boletín Oficial y en un diario de circulación local (CPCC:673) citando a todos los que se consideren con derecho sobre los bienes dejados por el causante para que dentro de treinta (30) días así lo acrediten (CC.3539). Fdo. Dra. Silvia HERRAEZ. Juez.

PUBLIQUESE POR EL TÉRMINO DE TRES (3) DIAS.

Río Grande, 2 de Mayo de 2012
Horacio D. BOCCARDO - Secretario.

B.O. 3014/3016

El Juzgado Federal de Primera Instancia Civil de Ushuaia, sito en la calle Goleta Florencia n° 1686 de la ciudad de Ushuaia, a cargo del DR. Federico H. CALVETE, Secretaría a cargo

de la Dra. Laura V. UBERTAZZI, en autos caratulados «**LOS CANELOS S.A. c/YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES y otros s/Tercería de Dominio**» (Expte. N° 21149/96), notifica a « Los Canelos S.A.: », la Sentencia dictada e autos que se transcribe a continuación en su parte pertinente: (Fs. 949) " Ushuaia, 17 de febrero de 2012.

Y VISTOS: Estos autos caratulados : "Los Canelos S.A. c/Yacimientos Petrolíferos Fiscales S.A. y Cernadas, María Luro s/ Tercería de Dominio (en causa N° 12640/87. Sumario", Expte N° 21.149/96, para regular honorarios; **Y CONSIDERANDO: ...RESUELVO:** 1) **Regular** los honorarios: a) del Dr. ROBERTO BEMBIHY VIDELA, por su actuación en doble carácter, en la suma de PESO CINCO MIL TRESCIENTOS VEINTE (\$5.320) suma en la que queda incluida el honorario regulado en sentencia definitiva 21/07. b) del Dr. LEONARDO J. GARCIA, apoderado y la Dra. NORMA G. RODRIGUEZ patrocinante en la suma de PESO TRECE MIL (\$13.000) y al Dr. WALTER ANIBAL SOSA por su actuación en doble carácter en la suma de PESOS CINCO MIL (\$5.000). 2) Regístrese. Notifíquese. (Firmado) Federico H. CALVETE - JUEZ FEDERAL"

Para ser publicado por dos (2) días en: BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA Ushuaia, 27 de Abril de 2012.
Laura V. UBERTAZZI - Secretaria.

B.O. 3014/3015

Por disposición del señor Juez; Dr. Guillermo GONZALEZ a cargo del Juzgado Ejecución de Sentencias del Distrito Judicial Sur, con asiento en la ciudad de Ushuaia, Capital de la Provincia de Tierra del Fuego, hace saber en la causa N° 2566/12 caratulada: «**GONZALEZ, Martín Aldo s/Legajo de Ejecución**», originaria N° 14.872/07 del Juzgado de Instrucción N° 2, N° 1212/08

del Tribunal de Juicio en lo Criminal, y su acumulada originaria N° 16.631/08 del Juzgado de Instrucción N° 2, N° 1332/10 del Tribunal de Juicio en lo Criminal, todos de este Distrito Judicial y que tramita por ante este Tribunal, Secretaría del Suscripto, hace saber que se ha dictado la siguiente sentencia, la que se encuentra firme y en sus partes pertinentes reza: «En la ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, a los catorce días del mes de octubre de dos mil diez... **EL TRIBUNAL DE JUICIO EN LO CRIMINAL DEL DISTRITO JUDICIAL SUR DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR FALLA 1) CONDENANDO** a... **Aldo Martín GONZÁLEZ**, de las demás condiciones personales precedentemente indicadas, a las penas de... y **CINCO AÑOS DE PRISIÓN**, respectivamente, más accesorias legales y costas (Arts. 12 y 29 inc. 3° del C.P. y 372 y 492 del C.P.P.) como coautores materiales y penalmente responsables de los delitos de robo en concurso real con robo agravado por efracción reiterado -dos hechos- y robo en poblado y en banda en grado de tentativa agravado por la intervención de un menor (Arts. 55, 164, 167 inc. 3° y 42, 167 inc. 2° y 41 quáter del C.P.), por lo hechos cometidos entre las 12:00 horas del 31 de diciembre de 2006 y las 09:43 horas del 2 de enero de 2007 en perjuicio de la empresa Mara S.R.L., Julio César Bazán y Esteban Domingo Peralta Porcel, y el día 10 de abril de 2008 en perjuicio del comercio Din-Jac, todos en la ciudad de Ushuaia. 2°) **DISPONRIENDO** el cumplimiento efectivo de la pena de seis meses de prisión impuesta en suspenso a Martín Aldo González por sentencia firme del 7 de diciembre de 2006 por este mismo Tribunal en la causa N° 1097/06, caratulada

«**GONZÁLEZ, Martín Aldo s/robo en grado de tentativa y resistencia a la autoridad en concurso real**», originaria N° 13.482/06 del Juzgado de Instrucción de 2ª Nominación del Distrito Judicial Sur (Art. 27, Primer párrafo, segunda parte del Código Penal). 3°) **UNIFICANDO** la condena impuesta a Martín Aldo GONZÁLEZ en la presente causa y la precedentemente efectivizada en la **pena única de CINCO AÑOS y TRES MESES de PRISIÓN** (Art. 58 del Código Penal)... Protocolícese, comuníquese, cúmplase, ofíciese a quienes corresponda y oportunamente archívese.». Fdo. Maximiliano García Arpón, Alejandro Pagano Zavalía y Javier de Gamas Soler, Jueces; ante mí: Jorge Daniel Novarino, Secretario. Se deja constancia que los datos personales de Martín Aldo GONZÁLEZ, apodado «Tati», de nacionalidad argentina, de veinticuatro años de edad, nacido el 9 de octubre de 1986 en la ciudad de Mendoza, provincia homónima, República Argentina, de estado civil soltero, de ocupación pintor, con último domicilio real en Pasaje Rucci N° 22 de la ciudad de Río Grande, con estudios primarios completos, hijo de Aldo Omar González y de Olga Beatriz Corzo (f), titular del D.N.I. N° 44.236.762.

Asimismo pongo en su conocimiento que el condenado Martín Aldo GONZÁLEZ se encuentra a disposición de este Juzgado desde el día 07/05/12 y que la pena impuesta vence el día 29 de diciembre de 2015.

Manuel Isidoro LÓPEZ - Secretario.-

EL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA DE FAMILIA Y MINORIDAD N° 1 - DISTRI-

TO JUDICIAL SUR, SITO EN CALLE CONGRESO NACIONAL N° 502 B° BAHÍA GOLONDRINA DE USHUAIA, A CARGO DEL DR. ALEJANDRO O. FERRETTO, SECRETARÍA A CARGO POR SUBROGANCIA LEGAL DE LA DRA. KARINA. R. MERICH, TRAMITAN LOS AUTOS CARATULADOS «TEIXEIRA ELENILDA MARIA C/ ORTIZ ANDRES RAMON S/ DIVORCIO VINCULAR**», EXPTE N° 8004, CITA Y EMPLAZA AL SR. ANDRES RAMON ORTIZ DNI 22.223.875, PARA QUE DENTRO DEL PLAZO DE CINCUENTA (50) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA ULTIMA PUBLICACIÓN (ARTS. 170, 356 CPCCLR Y M - AMPLIACIÓN Y FIJACIÓN DE PLAZO POR LA DISTANCIA - Y ARTS. 159, 160, 161 Y 357 CPCCLR Y M - CITACIÓN A JUICIO DEL DEMANDADO CON DOMICILIO IGNORADO), PARA QUE SE PRESENTE EN JUICIO Y CONTESTE LA DEMANDA DE DIVORCIO FUNDADA EN LA CAUSAL DE SEPARACIÓN DE HECHO POR MAS DE TRES AÑOS (ART. 214 INC. 2° CÓDIGO CIVIL), BAJO APERCIBIMIENTO DAR INTERVENCIÓN AL DEFENSOR PÚBLICO PARA QUE LO REPRESENTE EN JUICIO, CON LOS ALCANCES DEL ART. 357.2 DEL CPCCLR Y M.**

PARA SER PUBLICADO POR DOS (2) DÍAS EN EL BOLETIN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.

USHUAIA, 7 DE MAYO DE 2012.-

Dra. Merich Karina Rosa - Secretaria Interina.-

B.O. 3015/3016

EDICTO DIARIO BOLETÍN OFICIAL PROVINCIAL
(ANEXO I – RESOLUCIÓN JAMF N° 241/07.-)

El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la Ciudad de Ushuaia, con domicilio en calle 25 de Mayo N° 151 cita a las siguientes personas, con relación a las Causas e imputaciones que se detallan, a la audiencia fijada para el día **05 de JULIO de 2012, en el horario de 09:00 a 09:45 HS.**, a fin de formular su descargo, ofrecer y producir la prueba de que intente valerse, según Arts. 28 y 30 de la OM N° 2778 y bajo apercibimiento de ser declaradas rebeldes ante el comparendo injustificado. Asimismo, les comunico que el efecto de la declaración de rebeldía dispuesta oficiosamente, generará como agravante el incremento en un tercio (1/3) de la sanción a imponer de conformidad al Artículo 24 de la Ordenanza Municipal N° 2674 elevándose sin más trámite las actuaciones para su resolución por aplicación del Artículo 32 Ordenanza Municipal N° 2778 :

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CAUSAS	IMPUTACIONES (Infringe)	FECHA ACTA.	MONTO (PENALIDAD)
LOPEZ MAMANI DAVID	94,101,897	T-153601-0/11 A-003291-0/11	CONducir SIN LICENCIA HABILITANTE, FALTA DE SEGURO DEL AUTOMOTOR, FALTA DE CEDULA VERDE, VIOLACION DE INHABILITACION Y CONducir EN ESTADO DE ALCOHOLEMIA POSITIVA	11/08/11 12/06/11	ART 40 INC A Y B, 48 INC A Y 68 LN 24449 – ART 90, 92, 103 Y 146 OM 1492 – ART 1, 3 Y 6 OM 3411
COBRA S.A.	-----	O-000152-0/11	EJECUCION DE OBRAS O INTERVENCIONES EN VIA PUBLICA ANTIRREGLEMENTARIAS O CONTRARIAS A NORMAS VIGENTES	05/04/11	ART 29, 30 Y 31 OM 3103
TRAVESIA SUR S.A.	30-70893411-5	H-004808-0/11	FALTA DE HABILITACION COMERCIAL	27/04/11	ART 1º OM 565 – ART 70 OM 1492

Publíquese en Boletín Oficial por dos (2) días. Ushuaia, 26 de ABRIL de 2012.

Dra. María Laura NUÑEZ - Secretaria Interina JAMF

B.O. 3014/3015

EDICTO DIARIO BOLETÍN OFICIAL PROVINCIAL
(ANEXO I – RESOLUCIÓN JAMF N° 241/07.-)

El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la Ciudad de Ushuaia, con domicilio en calle 25 de Mayo N° 151 cita a las siguientes personas, con relación a las Causas e imputaciones que se detallan, a la audiencia fijada para el día **02 de JULIO de 2012, en el horario de 09:00 HS.**, a fin de formular su descargo, ofrecer y producir la prueba de que intenten valerse, según Arts. 28 y 30 de la OM N° 2778 y bajo apercibimiento de ser declaradas rebeldes ante el comparendo injustificado y resolver sin más trámite. Asimismo, les comunico que el efecto de la declaración de rebeldía dispuesta oficiosamente, generará como agravante el incremento en un tercio (1/3) de la sanción a imponer de conformidad al Artículo 24 de la Ordenanza Municipal N° 2674, elevándose sin más trámite las actuaciones para su resolución por aplicación del Artículo 32 Ordenanza Municipal N° 2778:

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CAUSAS	IMPUTACIONES (Infringe)	FECHA ACTA.	MONTO (PENALIDAD)
BARRIONUEVO MARIO ALEJANDRO	24,982,483	T-150582-0/11	CRUZAR SEMÁFORO CON LUZ ROJA	27/05/11	\$ 800.- ART 44 INC A AP 2 LN 24449; ART 131 OM 1492
BENITEZ MARIA CRISTINA	23,031,239	T-154985-0/11	CRUZAR SEMÁFORO CON LUZ ROJA	20/09/11	\$ 800.- ART 44 INC A AP 2 LN 24449; ART 131 OM 1492

Asimismo se les comunica la posibilidad de optar por el pago voluntario del 50% de la multa correspondiente antes de la fecha de celebración de la audiencia y cumplidos los recaudos del Art. 28 de la OM N° 2674. Publíquese por dos (2) días. Ushuaia, 26 de ABRIL de 2012.

Dra. María Laura NUÑEZ - Secretaria Interina JAMF

B.O. 3014/3015

EDICTO DIARIO BOLETÍN OFICIAL PROVINCIAL
(ANEXO I – RESOLUCIÓN JAMF N° 241/07.-)

El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la Ciudad de Ushuaia, con domicilio en calle 25 de Mayo N° 151 cita a las siguientes personas, con relación a las Causas e imputaciones que se detallan, a la audiencia fijada para el día **06 de JULIO de 2012, en el horario de 09:00 a 09:30 HS.**, a fin de formular su descargo, ofrecer y producir la prueba de que intenten valerse, según Arts. 28 y 30 de la OM N° 2778 y bajo apercibimiento de ser declaradas rebeldes ante el comparendo injustificado. Asimismo, les comunico que el efecto de la declaración de rebeldía dispuesta oficiosamente, generará como agravante el incremento en un tercio (1/3) de la sanción a imponer de conformidad al Artículo 24 de la Ordenanza Municipal N° 2674, elevándose sin más trámite las actuaciones para su resolución por aplicación del Artículo 32 Ordenanza Municipal N° 2778 :

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CAUSAS	IMPUTACIONES (Infringe)	FECHA ACTA.	MONTO (PENALIDAD)
JOFRE HECTOR ALEJANDRO	20,942,396	F-001282-0/11 F-001021-0/11	ELIMINAR ARBOLES Y PLANTAS Y EJECUTAR UNA OBRA SIN PERMISO MUNICIPAL	02/06/11 21/02/11	ART 1 Y 9 OM 110 (MODIF. OM 3846) ART 47 E INC. A OM 1492
ALCARAZ ZOPPIS JONATHAN FERNANDO DAVID	36,592,353	D-000038-0/11	NO CUMPLIR EMPLAZAMIENTO	02/06/11	ART 13 OM 1492 (MODIF OM 1938)

Publíquese en Boletín Oficial por dos (2) días. Ushuaia, 26 de ABRIL de 2012.

Dra. María Laura NUÑEZ - Secretaria Interina JAMF

B.O. 3014/3015

EDICTO DIARIO BOLETÍN OFICIAL PROVINCIAL
(ANEXO I – RESOLUCIÓN JAMF N° 241/07.-)

El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la Ciudad de Ushuaia, con domicilio en calle 25 de Mayo N° 151 cita a las siguientes personas, con relación a las Causas e imputaciones que se detallan, a la audiencia fijada para el día **03 de JULIO de 2012, en el horario de 09:00 a 09:30 HS.**, a fin de formular su descargo, ofrecer y producir la prueba de que intenten valerse, según Arts. 28 y 30 de la OM N° 2778 y bajo apercibimiento de ser declaradas rebeldes ante el comparendo injustificado. Asimismo, les comunico que el efecto de la declaración de rebeldía dispuesta oficiosamente, generará como agravante el incremento en un tercio (1/3) de la sanción a imponer de conformidad al Artículo 24 de la Ordenanza Municipal N° 2674, elevándose sin más trámite las actuaciones para su resolución por aplicación del Artículo 32 Ordenanza Municipal N° 2778 :

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CAUSAS	IMPUTACIONES (Infringe)	FECHA ACTA.	MONTO (PENALIDAD)
MORA EDGAR FABIAN	14,771,214	A-003292-0/11	CONducir EN ESTADO DE ALCOHOLEMIA POSITIVA	12/06/11	ART 48 INC A LN 24449 – ART 1, 3, Y 6 OM 3411
PHOENIX S.A.	30-71015880-7	D-000019-0/11	EJECUTAR OBRA SIN PERMISO MUNICIPAL	31/03/11	ART 47 e INC A OM 1492 (MODIF. 2424)
PHOENIX S.A.	30-71015880-7	A-003954-0/11	FALTA DE REVISIÓN TECNICA OBLIGATORIA Y FALTA DE HABILITACION DE TRANSPORTE DE CARGAS PELIGROSAS	02/09/11	ART 29 INC. E Y 34 LN 24449 – ART 146 Y 200 OM 1492

Publíquese en Boletín Oficial por dos (2) días. Ushuaia, 26 de ABRIL de 2012.

Dra. María Laura NUÑEZ - Secretaria Interina JAMF

B.O. 3014/3015

EDICTO DIARIO BOLETÍN OFICIAL PROVINCIAL
(ANEXO I – RESOLUCIÓN JAMF N° 241/07.-)

El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la Ciudad de Ushuaia, con domicilio en calle 25 de Mayo N° 151 cita a las siguientes personas, con relación a las Causas e imputaciones que se detallan, a la audiencia fijada para el día **04 de JULIO de 2012, en el horario de 09:00 a 09:45 HS.**, a fin de formular su descargo, ofrecer y producir la prueba de que intenten valerse, según Arts. 28 y 30 de la OM N° 2778 y bajo apercibimiento de ser declaradas rebeldes ante el comparendo injustificado. Asimismo, les comunico que el efecto de la declaración de rebeldía dispuesta oficiosamente, generará como agravante el incremento en un tercio (1/3) de la sanción a imponer de conformidad al Artículo 24 de la Ordenanza Municipal N° 2674 elevándose sin más trámite las actuaciones para su resolución por aplicación del Artículo 32 Ordenanza Municipal N° 2778 :

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CAUSAS	IMPUTACIONES (Infringe)	FECHA ACTA.	MONTO (PENALIDAD)
CARRERA HECTOR MARIO	13,777,488	R-001059-0/11	FALTA DE HABILITACION DE TRANSPORTE DE SUSTANCIAS ALIMENTICIAS	21/09/11	ART 2 OM 1478 – ART 31 OM 1492
NATELLA GONZALO SEBASTIAN	30,645,450	A-003251-0/11	CONducir EN ESTADO DE ALCOHOLEMIA POSITIVA Y CONducir SIN LICENCIA HABILITANTE	08/05/11	ART 1, 3 Y 6 OM 3411- ART 40 INC A Y 48 INC. B LN 24449 – ART 92 OM 1492
PALACIO JOSE RODRIGO	32,136,187	T-152498-0/11	VIOLACION DE INHABILITACION	27/08/11	ART 16 OM 1492
BUSTOS MAURICIO JAVIER	26,708,945	T-155295-0/11	NEGARSE A EXHIBIR DOCUMENTACION, CONducir EN ESTADO DE ALCOHOLEMIA POSITIVA, CONducir SIN CINTURON DE SEGURIDAD Y CONducir SIN LICENCIA HABILITANTE	08/10/11	ART 37, 40 INC A Y K, 48 INC A LN 24449 – ART 92, 98 Y 144 OM 1492 – ART 1, 3 Y 6 OM 3411 – ART 1 OM 1318

Publíquese en Boletín Oficial por dos (2) días. Ushuaia, 26 de ABRIL de 2012.

Dra. María Laura NUÑEZ - Secretaria Interina JAMF

B.O. 3014/3015

ANEXOS

DECRETO N° 1026/12 - ANEXO I

MARCA Y MODELO	AÑO	DOMINIO
FORD 350 DIESEL	1983	VNZ-460
FORD 350 DIESEL	1983	VNZ-461
SCANIA BAVIS H112	1986	UYG-227
PIERCE ARROW incluye MAQUINA DE CORTE Y EXPANSIÓN DE METALES	1995	AQR-743
CHEVROLET LUV	1997	BHG-703
FIAT FIORINO 1.7 DIESEL	1997	BUA-578
CHEVROLET LUV	1998	CBC-829
CUATRICICLO HONDA	1998	EN TRA.
CUATRICICLO HONDA	1998	EN TRA.
CUATRICICLO HONDA	1998	EN TRA.
DAEWOO LANOS	2000	DMS-736
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-19
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-20
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-21
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-22
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-25
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-26
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-27
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-28
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-29
CUATRIC. POLARIS MAGNUN 500	2001	ALT-30
DAEWOO MATIZ	2001	DVU-804
DAEWOO MATIZ	2001	DVU-805
VOLKSWAGEN GOL 1,6	2001	DWE-697
VOLKSWAGEN GOL 1,6	2001	DWE-694
VOLKSWAGEN GOL 1,6	2001	DWE-695
VOLKSWAGEN GOL 1,6	2001	DWE-698
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DVU-810
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DVU-811
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DVU-812
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DVU-813
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DVU-814
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DWI-427
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DWI-429
MERCEDES BENZ SPRINTER	2001	DWI-426
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-865
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-859
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-867
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-866
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-860
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-868
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-863
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-864
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-862
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-861
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-870
MOTO HONDA NX-4 FALCON 400	2001	ATS-869
DAEWOO MATIZ	2001	DXJ-749
DAEWOO MATIZ	2001	DXR-920
DAEWOO MATIZ	2001	DXR-922
DAEWOO MATIZ	2001	DXR-923
DAEWOO MATIZ	2001	DXR-925
MITSUBISHI L200	2001	DRS-618
MITSUBISHI L200	2002	DYJ-935
MAZDA	2002	DYX-722
MAZDA	2002	DYX-733
FORD RANGER	2002	DYX-726
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-864
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-867
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-877
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-893
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-891
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-892
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-894
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-897
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-896
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-900
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-869
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-866
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-899
MITSUBISHI L200 FULL	2002	DYJ-936
IZUSU	2002	DYJ-939
MITSUBISHI L200 FULL	2002	DYJ-934
MITSUBISHI L200 FULL	2002	DYJ-938
MAZDA	2002	DYX-721
FORD RANGER	2001	DYX-727
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-865
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-902
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-871
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-890
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-873
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-870
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-875
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-878
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-872
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-868
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-879
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZM-903
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-876
TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-874

TOYOTA HILUX 4X4	2002	DZD-863
DAEWOO TICO	1997	DYT-233
GMC-CHEVROLET SIERRA HIDRANTE	2002	EN TRAM
GMC-CHEVROLET SIERRA HIDRANTE	2002	EN TRAM
FORD COURIER	1999	DVX-769
MERCEDES BENZ MINIBUS 413-CDI	2003	EDR-056
MERCEDES BENZ MINIBUS 413-CDI	2003	EDR-055
FORD F350 DIESEL	2001	DUR-073
RANGER XLT 3,0 LD PICK-UP TD	2006	FUL-513
RANGER XLT 3,0 LD PICK-UP TD	2006	FUL-514
RANGER XLT 3,0 LD PICK-UP TD	2006	FUL-511
RANGER XLT 3,0 LD PICK-UP TD	2006	FUL-512
FIESTA 1,6 L ENERGY	2006	FVJ-030
FIESTA 1,6 L ENERGY	2006	FWY-422
FIESTA 1,6 L ENERGY	2006	FWY-423
FIESTA 1,6 L ENERGY	2006	FYN-858
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GDQ-719
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-010
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-011
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-015
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-016
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-018
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-019
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-021
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-035
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-036
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-037
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-038
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GEY-039
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-870
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-874
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-875
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-876
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-877
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-878
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-879
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-880
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-894
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GFS-895
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-414
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GGL-426
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GGL-427
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GGL-428
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GGL-429
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-410
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-411
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-412
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-413
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-415
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-418
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-419
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-420
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GHU-421
POLO CLASSIC. 1,6 N	2007	GIV-206
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GHU-449
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-620
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-621
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-622
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-623
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-628
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-630
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-631
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-632
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-633
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-634
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-635
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-640
S 10 2,8 TD. 4X4	2007	GIN-641
MERCEDES BENZ VITO	2002	DZV-911
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-291
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-292
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-293
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-294
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-295
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	IXO-296
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	JCW-315
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	JCW-320
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	JCW-321
FORD RANGER XL PLUS 4x4 3.0	2010	JCW-322
VOLKSWAGEN VOYAGE	2011	JJJ-875
KANGOO AUTH. PLUS 1,6	2011	KJX-998
KANGOO AUTH. PLUS 1,6	2011	KJX-999
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KGR-547
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KGR-548
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KGR-546
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-723
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-724
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-725
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-726
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-727
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-728
FIESTA 1,6 L ENERGY	2011	KNC-729

DECRETO N° 1038/12

MODIFICACIÓN DE CLÁUSULA DE CONTRATO
DE ALQUILER DE VEHÍCULO CON CHOFER

Maximiliano V.
Dir. Despacho
D.G.D.C. y R

Entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada en este acto por el señor Secretario General de Gobierno, Lic. Osvaldo Julio MONTI, D.N.I. N° 24.981.163, ad referendum de la señora Gobernadora de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur con domicilio en calle San Martín N° 450 de Ushuaia, en adelante "LA PROVINCIA" por una parte, y por la otra, el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO, D.N.I. N° 18.662.341 con domicilio en Barrio San Salvador - Casa N° 102 de la misma ciudad, en adelante "EL CONTRATISTA", convienen en modificar la Cláusula Primera del Contrato de Alquiler de Vehículo con Chofer, suscrito el día 10 de enero de 2012, registrado bajo el número 15553, ratificado mediante Decreto Provincial N° 0134/12, de acuerdo a las siguientes cláusulas: -----

PRIMERA: La citada Cláusula, quedará redactada de la siguiente manera: "**PRIMERA:** LA PROVINCIA contrata la movilidad consistente en un vehículo automotor propiedad de EL CONTRATISTA, cuyas características son Marca Volkswagen, Modelo Vento 2.5, con capacidad para cuatro (04) pasajeros, N° de Motor CBT224977, N° de Chasis 3VWBG616XCM008177, Dominio KXX 076".-----

SEGUNDA: La presente modificación, regirá a partir del día 01 de marzo de 2012, manteniendo plena vigencia las demás cláusulas contenidas en el Contrato suscrito en fecha 10 de enero de 2012, registrado bajo el número 15553, ratificado mediante Decreto Provincial N° 0134/12.-----

En prueba de conformidad se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Ushuaia, a los 13 días del mes de Abril de 2012.-----

Lic. Osvaldo J. MONTI
Secretario General de Gobierno

DECRETO N° 1040/12 - ANEXO I

- Martín Alberto BIANCHI, Director Provincial de Programas Nacionales y Especiales, legajo N° 28695164/03, desde el día 30 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-
- Horacio Ernesto HUECKE, Director Provincial de Enlace, legajo N° 12411647/00, desde el día 28 de octubre al 03 de noviembre de 2011.-
- Nicolas Mario FLORES, Director Administración Río Grande, Categoría 23 P.A. y T., legajo N° 30229837/00, desde el día 30 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-
- Pablo Marcelo MANCILLA AGUILA, Jefe División Administración, Categoría 21 P.A. y T., legajo N° 28008540/00, desde el 28 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-
- Pablo Germán FRANCO, Jefe de División Administración Río Grande, Categoría 21 P.A. y T., legajo N° 24366786/00, desde el día 30 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-
- Viviana Miranda MILLAN, Categoría 10 P.A. y T, legajo N° 30128603/00, desde el día 30 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-
- Cesar Walter MANTUANI, Categoría 22 P.A. y T, legajo N° 16425816/00, desde el día 30 de octubre al 06 de noviembre de 2011.-

DECRETO N° 1041/12

CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS

Asamblea Valenciana
Lic. Osvaldo J. Monti
D.G.D.C. y R

Entre LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR, representada en este acto por el Señor Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, Lic. Ariel MARTINEZ, en adelante LA PROVINCIA, con domicilio legal en San Martín N° 450 de la ciudad de Ushuaia, por una parte y por la otra, la señorita Cintia Vanesa AGUILAR Documento Nacional de Identidad N° 32.768.527, con domicilio real y legal en la calle Trejo Noel N° 518 de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, en adelante LA CONTRATADA, se conviene celebrar el presente Contrato de Locación de Servicios, sujeto a ratificación de la Sra. Gobernadora de la Provincia, bajo las siguientes cláusulas y condiciones:-----

PRIMERA: LA PROVINCIA contrata los servicios de LA CONTRATADA a los efectos que realice tareas técnico - operativas detalladas en el Anexo I del Decreto Provincial N° 1062/10 de creación del Cuerpo de Guardas Ambientales. Las tareas previstas serán realizadas por LA CONTRATADA en forma personal para el Departamento de Protección Ambiental, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente, la cual cuenta con el asiento físico en la Ciudad de Río Grande, pero con desplazamiento en todo el ámbito de la Provincia, de acuerdo con los servicios que se requieran, pudiendo utilizar para ello vehículos de transporte de la Secretaría, debiendo contar con la/s licencia/s debidamente habilitada/s a tal fin.-----

SEGUNDA: Por razones de servicios e interés público debidamente fundadas en un acto administrativo, LA PROVINCIA podrá determinar el lugar físico de la prestación del servicio donde LA CONTRATADA desarrolle sus tareas, independientemente del área que fiscalice las mismas, la cual puede estar ubicada en otro domicilio, incluso fuera de la Provincia. Para ello se deberá contar con el consentimiento expreso de la otra parte.-----

TERCERA: LA PROVINCIA podrá proveer a LA CONTRATADA todo aquel equipamiento e indumentaria que considerase necesarios para dar cumplimiento al presente contrato, y a las normas de seguridad e higiene, sobre la base del tipo de servicio a prestarse, comprometiéndose LA CONTRATADA a la devolución de los mismos al finalizar el presente contrato.-----

CUARTA: Cuando por estrictas razones de servicios LA CONTRATADA tenga que desarrollar el servicio en lugares distintos de su lugar de trabajo habitual, fuera del territorio de la Provincia, LA PROVINCIA reconocerá los gastos, previa acreditación de la documentación pertinente. Dicho reconocimiento de gastos deberá estipularse mediante acto administrativo.-----

QUINTA: La vigencia del presente contrato será a partir de la ratificación del mismo y por el lapso de doce (12) meses. El horario del cumplimiento de la prestación será establecido de acuerdo con las necesidades que requiera su trabajo, estableciéndose una carga horaria de treinta y cinco (35) horas semanales.-----

SEXTA: La retribución del servicio contratado se estipula en la suma de PESOS SEIS MIL (\$6.000,00) mensuales. El pago se efectuará mensualmente dentro de los diez (10) primeros días del mes inmediato posterior a aquel en que la actividad haya sido desarrollada, previa

presentación de la factura correspondiente y certificación de servicios mensuales de dicha Dirección, y será afrontada con fondos provenientes del Fondo para el Desarrollo de los Recursos y Ambientes Naturales - Ley Provincial N° 211.-----

SEPTIMA: Queda establecido con respecto a la cláusula sexta que LA PROVINCIA podrá disponer la movilidad y adecuación de las modalidades de pago de la asignación mensual por los servicios contratados, cuando tal decisión le resultare impuesta por condiciones legales, presupuestarias o financieras, de carácter general, y reúna los requisitos de razonabilidad y proporcionalidad, conforme lo disponga el Ministerio de Economía de la Provincia. En su caso, la medida deberá ser notificada a LA CONTRATADA con una antelación de siete (7) días, reservándose ésta la facultad de rescindir el presente contrato con igual antelación temporal.-----

OCTAVA: LA CONTRATADA se obliga a poner en conocimiento de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente la marcha de la tarea encomendada a su cargo en la frecuencia en que ésta se lo indique.-----

NOVENA: LA PROVINCIA, a través del Departamento de Protección Ambiental autoriza a LA CONTRATADA a hacer uso de su infraestructura administrativa (edificios, mobiliario, líneas telefónicas, útiles de oficina y todo aquel elemento de oficina que resulte indispensable para el desarrollo efectivo de las actividades) para el adecuado cumplimiento de sus tareas en el lugar físico determinado como lugar de trabajo.-----

DÉCIMA: LA PROVINCIA podrá rescindir el presente contrato en el momento que considere oportuno, sin que ello genere a LA CONTRATADA derecho a reclamar indemnización, daños ni perjuicio alguno, previa notificación acorde con la Ley con diez (10) días de anticipación. No obstante, la rescisión referida genera a LA PROVINCIA la obligación de abonar el servicio en la medida de la prestación realizada, a cuyos efectos LA CONTRATADA deberá entregar un detalle de las tareas realizadas para su evaluación y devolver toda documentación, material o equipamiento que le haya sido entregado, bajo apercibimiento de descontar en dinero el daño que genere dicha omisión. Por su parte, LA CONTRATADA podrá rescindir el presente contrato, en el momento que estime oportuno, debiendo cursar comunicación fehaciente en tal sentido con diez (10) días de antelación.-----

DÉCIMO PRIMERA: LA CONTRATADA declara y manifiesta formalmente que no se encuentra alcanzada por las prohibiciones del artículo 9 de la Constitución Provincial.-----

DÉCIMO SEGUNDA: El presente contrato no implica ninguna relación de dependencia de LA CONTRATADA respecto de LA PROVINCIA, rigiéndose por las normas del artículo 1623 y concordantes del Código Civil, en cuanto no sean modificadas por el presente contrato, correspondiendo en consecuencia asumir a cargo de LA CONTRATADA las obligaciones fiscales, previsionales derivadas de la inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos y en la Dirección General de Rentas de la Provincia y la suscripción de un seguro de vida personal que cubra los servicios brindados al Estado Provincial.-----

DÉCIMO TERCERA: Las divergencias que se susciten en virtud del presente contrato serán sometidas a la Jurisdicción y Competencia de los Tribunales Ordinarios del Distrito Judicial Sur de la Provincia de Tierra del Fuego, con asiento en la ciudad de Río Grande, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción. A los efectos del presente contrato, las partes constituyen domicilio en los indicados "ut supra", donde serán válidas todas las notificaciones que deban cursarse.-----

En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a los 14 días del mes de Mayo del año 2012.

Agüero, Cintia
DNI: 32.368.527

LIC. ARIEL E. MARTINEZ
SECRETARIO DE DESARROLLO
SUSTENTABLE Y AMBIENTE

DECRETO N° 1041/12

ANEXO I

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL PROFESIONAL

A) MARCO DE REFERENCIA Y BREVE DESCRIPCIÓN

Dentro de las actividades del Departamento de Protección Ambiental dependiente del Secretario de Desarrollo Sustentable y Ambiente, las tareas a desarrollar son las necesarias para dar cumplimiento a lo normado por el Anexo I del Decreto Provincial 1062/ 10 de "creación del Cuerpo de Guardas Ambientales".

B) ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PARTE DEL CONTRATADO

- Fiscalización, patrullaje y control de la actividad pesquera en área, época y zona de veda, ya sea en zona costera, marítima y continental.
- Recorrer los distintos ambientes y áreas naturales de jurisdicción provincial.
- Realizar procedimientos de inspección, prevención, información y/o constatación de contravenciones a las normas cuya aplicación sea competencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente.
- Ingresar a los establecimientos y otros lugares sometidos a inspección, en el momento que fuere oportuno a los efectos de un ejercicio efectivo de sus misiones.
- Confeccionar las actas que correspondiere según el caso.
- Realizar mediciones y extraer muestras de sustancias, vertidos, residuos o materiales de los casos que resulten necesarios.
- Hacer cesar preventivamente las actividades o acciones constatadas degradantes o susceptibles de degradar el ambiente.
- Colaborar y en el control del tránsito y/o transporte de productos de la flora y fauna incluyendo ganado, minerales, productos de la actividad pesquera y acuícola, residuos peligrosos, y otras sustancias susceptibles de degradar el ambiente, que circulen por rutas y/o caminos de jurisdicción provincial, incluyendo el control de todo documento otorgado por la Secretaría de Desarrollo Sustentable y Ambiente a través de las diferentes unidades orgánicas dependientes de ésta, a personas físicas y jurídicas, públicas o privadas.
- Proceder a la retención, secuestro y/o decomiso preventivo de los instrumentos y elementos utilizados para cometer una presunta infracción, los productos resultantes de ésta, como así también los documentos exhibidos en contravención a las normas aplicables en materia ambiental y de los recursos naturales, siempre y cuando ello se encuentre establecido en la normativa establecida al efecto, dejando constancia de ello en las actas respectivas y dando intervención al área técnica correspondiente.

C) EL CONTRATADO DEBERÁ CUMPLIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS

- 1) Poseer disponibilidad horaria con una carga de treinta y cinco (35) horas semanales afectadas al servicio, las cuales pueden distribuirse a lo largo de los días hábiles en horario diurno, feriados y fines de semana.
- 2) Deberá capacitarse acorde a la función que está desarrollando.
- 3) En caso de ser necesario en los controles a efectuar y a fin de resguardar su integridad física se deberá contar con apoyo externo (Policía, Gendarmería y Prefectura).

RESOL. M.E. N° 413/12 - ANEXO I

MES DE ENERO (02/03/12 AL 31/03/12)			
AGENTES	LEGAJO N°	MODULOS REALIZADOS	
		DÍAS HÁBILES	NO HÁBILES
BLANCO DIEGO ADRIAN	29784927-00	1	12
TILLIGSELLA	24459302-00	2	12
FUNES BELEN	27019367-00	2	12
GALLARDO NORMA EDITH	14988823-00	2	12
GOMEZ MARIA ISABEL	17358688-00		12
MARTINEZ KARINA	31001279-00	2	12
MOLINA EMA AMANDA	14988456-00	2	6
MORETTI VIOLETA	22273924-00		12
ROMERO BLANCA	21507574-00	2	12
SANCHEZ MAYORGA DANIEL	30566280-00	1	12
SOTO RIVERA IRENE DEL CARMEN	27580329-00	2	12
AGUILA ALEJANDRA	24518766-00	2	12
		156	

RESOL. M.E. N° 417/12 - ANEXO I

MONTOS DESTINADOS A LOS ESTABLECIMIENTOS:

ESTABLECIMIENTOS PROVINCIALES	CANTIDAD	IMPORTE	TOTAL
NIVEL INICIAL	22	\$2.500,00	\$ 55.000,00
NIVEL E.G.B. 1 y 2	37	\$3.000,00	\$ 111.000,00
EDUCACION ESPECIAL	7	\$4.000,00	\$ 28.000,00
EDUCACION ADULTOS	2	\$2.500,00	\$ 5.000,00
NIVEL E.G.B. 3 y POLIMODAL	17	\$3.500,00	\$ 59.500,00
EDUCACION TECNOLOGICA	2	\$5.000,00	\$ 10.000,00
CENTROS DE EDUCACION NIVEL SECUNDARIO Y/O TERCARIOS	10	\$2.500,00	\$ 25.000,00
INSTITUTOS DE ENSEÑANZA SUPERIOR	2	\$2.500,00	\$ 5.000,00
TOTAL			\$298.500,00

RESOL. M.E. N° 417/12 - ANEXO II

DESTINO DE LOS FONDOS:

Los fondos de las Cajas Chicas habilitadas mediante la presente Resolución deberán ser utilizados únicamente para la compra de menor cuantía, de acuerdo al siguiente detalle, conforme a los Incisos de clasificación por objeto del gasto:

INCISO 2- BIENES DE CONSUMO

2.3 Productos de papel, cartón e impresos.

Pulpa de madera, papel y cartón, envases y cajas de papel y cartón, productos de papel y cartón para oficinas, libros, revistas y periódicos, material de enseñanza, producto de papel y cartón para computación, imprenta y reproducción y otros productos de pulpa, papel y cartón.

2.5 Productos químicos, combustibles y lubricantes.

251- Compuestos químicos.

Gases industriales, aire, líquido y comprimido, acetileno y gases refrigerantes, ácidos inorgánicos, álcalis y otros compuestos inorgánicos. Sustancias químicas inorgánicas básicas, alcoholes acíclicos, fenoles, cetonas y quinonas. Otros elementos químicos.

255- Tintas, pinturas y colorantes.

Tinta para escribir, dibujar y para imprenta, tintura, barnices, esmaltes y lacas; pigmentos preparados y colores preparados; manillas y preparados similares no refractarios, para relleno y enlucido; de solventes, diluyentes y removedores de pintura.

258- Productos de material plástico.

Artículos diversos de material plástico tales como láminas, lienzos, bolsas, tubos y accesorios de PVC etc. Se excluyen los artículos de material plástico clasificados en otros bienes de consumo.

2.6 Productos de materiales no metálicos.

Artículos de cerámica, de vidrio, de loza y porcelana y de cemento; cal, yeso y asbesto y demás productos elaborados con minerales no metálicos.

2.9 Otros bienes de consumo

2.9.2 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza.

Lápices, lapiceras, carpetas, reglas, punteros, broches, alfileres, abrochadoras, perforadoras, cintas impregnadas, diskettes, cd, pegamentos, gomas de borrar, borradores, sellos, biblioratos, tizas, marcadores, etc., y demás elementos de uso común de oficinas y establecimientos de enseñanza no incluidos en ninguna otra partida.

2.9.6 Repuestos y accesorios.

Repuestos y accesorios menores considerados como equipo instrumental y complementarios de máquinas y equipos. Comprenden repuestos y accesorios: máquinas de oficina en general, equipos de tracción, transporte y elevación; maquinarias y equipo de producción, repuestos para equipo de computación, etc.

Asimismo además de lo enunciado precedentemente se autoriza la utilización de los fondos y por los ítems y montos que se detallan a continuación, en tanto y cuando sea inherente a la gestión educativa:

A- **Reparación de Equipos:** Se autoriza hasta un máximo de PESOS UN MIL (\$ 1.000,00), para el mantenimiento y reparación de equipos menores a fin de garantizar el normal funcionamiento de la entidad educativa o dependencia.

B- **Gastos en elementos descartables:** Se autoriza exclusivamente la adquisición de pañales y/o elementos descartables, (no medicamentos), a los Establecimientos de Educación Especial y a los Centros de Actividades Alternativas para Discapacitados.

C- **Se autoriza únicamente a las Escuelas Rurales,** a realizar adquisiciones en el marco de festejos y/o eventos teniendo en cuenta que debido a las distancias de las ciudades cabeceras, son muy escasas las oportunidades de los alumnos de participar de eventos y/o festejos.

D- **Queda terminantemente prohibido:** la adquisición de materiales fuera de la Provincia.

E- Se podrá destinar hasta la suma de PESOS TRESCIENTOS (\$ 300,00), para adquirir **elementos de botiquín** (no medicamentos).

Establecer que podrán solventar gastos que no se encuentren detallados en el presente Anexo siempre que los mismo devengan del normal funcionamiento de los distintos establecimientos educativos.

RESOL. M.E. N° 417/12 - ANEXO III

PROCEDIMIENTO DE RENDICION:

Cada Institución, deberá ajustarse al presente Procedimiento de Rendición, de acuerdo a las siguientes instrucciones:

Las compras se deberán realizar con fecha posterior a la entrega de los fondos otorgados mediante Resolución del Ministerio de Economía.

Al momento de la compra se deberá solicitar a la firma la emisión de una factura original Tipo "B", "C" ó "E", o tickets factura, debiéndose verificar, de corresponder, que el C.A.I.(Código de Autorización de Impresión), otorgado por la D.G.I., no este vencido a la fecha de extender la misma como comprobante de venta.

Toda factura deberá ser emitida a nombre del "GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR".

- En toda Factura que se recepciona deberá contener: CANTIDAD – DETALLE -PRECIO UNITARIO E IMPORTE TOTAL.
- Se deberá solicitar al comerciante el sello de PAGADO, una vez finalizada la compra.
- Toda Factura que se adjunte a la rendición deberá ser conformada indefectiblemente al dorso, por el responsable de la caja chica.
- Se podrán pegar las facturas en hoja en blanco, pero no en su totalidad de modo de poder constatar la conformidad de la misma, al pie de dicha hoja se deberá indicar la cantidad de comprobantes adjuntados y cada uno de ellos debidamente foliados, es decir que tendrán asignado un numero de fojas individual.
- En la elevación de la Rendición total del monto asignado se deberá adjuntar el recibo debidamente firmado del dinero oportunamente recibido, y en caso de existir importes no utilizados de los fondos se deberá adjuntar comprobante (original) del depósito en la Cuenta Corriente N° 121042-00, del Banco de Tierra del Fuego, sucursal Ushuaia.

En la Planilla de Rendición deberá constar con la firma de todos los responsables de la administración de los fondos.

PLANILLA DE RENDICIÓN (MODELO)

ESTABLECIMIENTO:

MONTO OTORGADO:

MONTO EROGADO:

MONTO DEPOSITADO:

Nº DE BOLETA DE DEPÓSITO:

DESCRIPCIÓN DE GASTOS REALIZADOS

FECHA	TIPO Y NUMERO DE COMPROBANTE	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
		TOTAL		
		DEPOSITADO		
		RENDIDO		

FIRMA Y SELLO

RESPONSABLE DE

LA CAJA CHICA

RESOL. M.E. N° 418/12 - ANEXO I

CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	A/C DE PROVINCIA	TOTAL
443	\$117,00 MENSUALES	\$51.831,00
960	\$187,00 MENSUALES	\$179.520,00
359	\$337,00 MENSUALES	\$120.983,00
	IMPORTE TOTAL:	\$352.334,00

CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	A/C DE NACIÓN	TOTAL
443	\$63,00 MENSUALES	\$27.909,00
960	\$63,00 MENSUALES	\$60.480,00
359	\$63,00 MENSUALES	\$22.617,00
	IMPORTE TOTAL:	\$111.006,00

TOTAL GENERAL:\$ 463.340.00

RESOL. M.E. N° 418/12 - ANEXO II

UGG	Inciso	Total
8376	514	\$352.334,00
8358	514	\$111.006,00
	Importe Total:	\$463.340,00

RESOL. M.E. N° 419/12 - ANEXO I

INCISO 1 - ADMINISTRACION CENTRAL	IMPORTE
REMUNERACIONES	7.805.919,63
ASIGNACIONES FAMILIARES	4.294.762,42
CONTRIBUCIONES	459.675,00
TOTAL	12.560.357,05

RESOL. M.D.S. N° 69/12 - ANEXO I

Luisa Deolinda BASUALDO

Leg. N° 24394761/00 (hasta el 4/11/11)

Dora Isabel GONZALEZ

Leg. N° 28280797/00

Marisol SOMBECK FERRER

Leg. N° 30566240/00

Silvia Inés RODRÍGUEZ

Leg. N° 14846267/00

RESOL. M.D.S N° 78/12 - ANEXO I

<u>APELLIDO Y NOMBRE</u>	<u>LEGAJO N°</u>	<u>CATEGORIA</u>
ACUÑA, Sandra Silvana	18646193/00	PAyT 21
AGÜERO, Azucena Carmen	17535845/00	POMyS 10
ARCE, Beatriz	06169463/00	POMyS 10
DA SILVA, Florencia	29400312/00	PAyT 10
DIGRACIA, Graciela Noemi	17654274/00	POMyS 10
COMPÁ, Rita Fátima	26784037/00	POMyS 10
MIGUELEZ, Clara Elizabeth	16021844/00	PAyT 18
GARZA, Manuel	29161329/00	PAyT 21
PEREZ, José Luis	25633142/00	PAyT 21
ROCHA, Mirta	11934336/00	PAyT 10
ORTEGA, Maria	17425532/00	POMyS 10
VILLARUEL, Norma	14907192/00	POMyS 10

RESOL. M.D.S N° 86/12 - ANEXO I

<u>Fondo con Afectación Específica</u>	<u>Agente</u>	<u>Legajo</u>
Plan Nacional de Seguridad Alimentaria	Dora Isabel GONZALEZ	28280797/00
	Silvia Inés RODRIGUEZ	14846267/00
Fondo para la Educación, Promoción y Desarrollo del Sector Cooperativo Prov.	Marisol,SOMBECK FERRER	30566240/00

RESOL. SEC. HAC. N° 100/12 - ANEXO I

AGENTE	LEGAJO Nº	CATEGORIA	FECHA COM.SERV.	LIQUID. DE VIATIC.
ACUÑA, Ezequiel A.	25921529/00	E.P.U. "B"	15 y 16Marzo/12	NO SE LIQ.VIATICOS
DANZA, Rosana A.	16112682/00	23 P.A. y T.	15 y 16Marzo/12	<u>Un y medio (1 ½) viático</u>
LANZA Facundo E.	31473340/00	21 P.A. y T.	15 y 16Marzo/12	<u>Un y medio (1 ½) viático</u>
GRAS, Juan M.	16409623/00	21 P.A. y T.	15 y 16Marzo/12	<u>Un y medio (1 ½) viático</u>
BLANCH, Juan M.	12493732/00	21 P.A. y T.	15 y 16Marzo/12	<u>Un y medio (1 ½) viático</u>

RESOL. SEC.COORD. y C.G. - M.I.O. y S.P. N° 22/12

PROYECTO DE CONTRATO DE OBRA PÚBLICA

- - - - Entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada en este acto por el Sr. Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos M.M.O. BENEGAS Manuel Fernando, en virtud de la autorización conferida mediante Decreto Provincial N° 3035/11, en adelante denominada LA PROVINCIA, por una parte y por la otra, la Empresa, representada en este acto por el Sr., en su carácter de, conforme lo acredita mediante, en adelante denominado LA CONTRATISTA, convienen en celebrar el presente Contrato de Obra Pública, el que se somete a las cláusulas que a continuación se expresan:-

CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO DEL CONTRATO: LA PROVINCIA encomienda a LA CONTRATISTA y ésta acepta ejecutar la obra: “REFACCIONES EN JARDÍN DE INFANTES N° 13 - PERÍODO 2012 – TOLHUIN”, Contratación Directa N° 42/12, bajo indicaciones, órdenes y supervisión técnica de LA PROVINCIA y demás documentación obrante en el Expediente administrativo N° 606/MO/12.-

CLÁUSULA SEGUNDA – DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO: La contratación así convenida se ajustará en un todo de acuerdo a las prescripciones contenidas en: a) Pliego Tipo de Base y Condiciones para la contratación de obras públicas, b) Ley N° 13064 de Obra Pública, Decreto y Resoluciones Reglamentarias, c) oferta de la empresa, d) Análisis de Precios de la Empresa del expediente N° 606/MO/12, e) Planilla de Cómputo y Presupuesto, f) Pliego de especificaciones técnicas particulares, todo lo cual LA CONTRATISTA declara conocer y aceptar.-

CLÁUSULA TERCERA – SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MONTOS: Los trabajos a que se hace referencia en la Cláusula Primera, se contratan por el sistema de AJUSTE ALZADO, por la suma de PESOS (\$).-

CLÁUSULA CUARTA – GARANTÍA DE OBRA: El plazo de garantía de los trabajos será de treinta (30) días corridos contados a partir de la recepción provisoria de la obra, estando durante el mismo la conservación de las Obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-

CLÁUSULA QUINTA – PLAZO DE EJECUCIÓN Y MULTAS: Se fija un plazo de ejecución de los trabajos de treinta (30) días corridos contados a partir de la fecha de la firma del Acta de Inicio estando durante el mismo la conservación de las obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-

- - - - En caso de incumplimiento LA CONTRATISTA se hará pasible del Régimen de Seguros y el Régimen de Multas previstos.-

CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGO: La forma de pago será mediante certificados, los cuales serán presentados conjuntamente con toda la documentación requerida y el plazo de pago será dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos contados a partir de la fecha de la verificación de los mismos. En el caso de que durante su revisión surgiesen observaciones, el plazo de pago deberá contarse a partir de la recepción de la versión definitiva del certificado, en un todo de acuerdo a lo previsto en el punto 5.1 “Procedimiento de Certificación y pago” la debida retención correspondiente a los fondos de reparos establecidos en la Ley N° 13064 de Obras Públicas.-

CLÁUSULA SÉPTIMA – REDETERMINACIÓN DE PRECIOS: Se regirá por el Decreto Provincial N° 73/03 y normas reglamentarias, ampliatorias y modificatorias, vigentes a la fecha de Recepción de Ofertas, según Condiciones de la Contratación Directa. A los fines de la redeterminación de precios la fecha base de los cálculos será el mes de de 2012, de acuerdo a lo estipulado en el Punto 1.1 del Pliego de Bases y Condiciones.-

CLÁUSULA OCTAVA – GARANTÍA: LA CONTRATISTA garantiza el fiel cumplimiento de las obligaciones emergentes de este Contrato mediante, por la suma de PESOS (\$), importe que cubre suficientemente el porcentaje del CINCO POR CIENTO (5 %) del monto del presente.-

CLÁUSULA NOVENA – DOMICILIOS LEGALES: A todos los efectos legales que se suscitaren en el cumplimiento de este Contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios Distrito Judicial Sur, renunciando a todo otro fuero o Jurisdicción que les pudiese corresponder y fijan los siguientes domicilios: LA PROVINCIA en Calle San Martín N° 450 de la ciudad de Ushuaia y LA CONTRATISTA en calle N°, de la ciudad de Río Grande, donde serán válidas todas las notificaciones que las partes se cursen con relación al presente.-

- - - - En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los días del mes de de 2012.-

ANEXO I - Sec. Coord. Y C.G. - M.I.O. y S.P. N° 022 /2012-


**GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA
E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR**

**MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS**

**CONTRATACIÓN DIRECTA
N° 42/2012**

**“REFACCIONES EN JARDIN DE
INFANTES N° 13 ”
PERÍODO 2012
- TOLHUIN”**

**AÑO
2012**

	Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos Subsecretaría Infraestructura Edilicia Z.N	022
Obra: Refacciones en JARDIN DE INFANTES N° 13 - Periodo 2012 - TOLHUIN CONTRATACION DIRECTA 42-2012		

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

INDICE

1. GENERALIDADES

- 1.1. Objeto del presente pliego.
- 1.2. Componentes de la obra.
- 1.3. Presupuesto Oficial.
- 1.4. Plazo de ejecución de la obra.
- 1.5. Sistema de contratación.
- 1.6. Comitente.
- 1.7. Denominaciones.

2. DE LA CONTRATACION

- 2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta.
- 2.2. Sellados.
- 2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa.
- 2.4. Mantenimiento de oferta.
- 2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego.
- 2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación.
- 2.7. Presentación de las propuestas.
 - 2.7.1. Forma de presentación de la oferta.
 - 2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta.
 - 2.7.3. Cumplimiento de los requisitos.
 - 2.7.4. Mano de Obra Local.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

- 3.1. Opinión técnica de estudio de las ofertas.
- 3.2. Adjudicación.
- 3.3. Notificación y firma del contrato.
- 3.4. Garantía del contrato y Anticipo Financiero.
- 3.5. Apertura de cuenta corriente o caja de ahorro.
- 3.6. Documentos del contrato - Orden de prelación

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

- 4.1. Inicio de las obras
- 4.2. Seguros.
- 4.3. Cartel de obra.
- 4.4. Libro de órdenes de servicio.
- 4.5. Libro de notas de pedido.
- 4.6. Normas de ejecución.
- 4.7. Daños a personas y propiedades.

Arg. Jorge PESARINI
Secretario General y Central
M.I.O. y S.P.

- 4.8. Representante y personal técnico del contratista.
- 4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales.
- 4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales.
- 4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene
- 4.12. Subcontratos.
- 4.13. Incumplimientos contractuales.
- 4.14. Multas y penalidades.
- 4.15. Fotografías.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS

- 5.1. Procedimiento de certificación y pago.
- 5.2. Normas de medición.
- 5.3. Fondo de reparos.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

- 6.1. Recepciones parciales.
- 6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía.
- 6.3. Recepción definitiva.

1. GENERALIDADES

1.1. Objeto del presente Pliego

El objeto del presente pliego es establecer las bases y condiciones para contratar, ejecutar y recibir la obra: Refacción en JARDIN DE INFANTES N° 13 - Periodo 2012 - TOLHUIN.

Las firmas oferentes deben considerar al cotizar que, en lo relativo a redeterminaciones de precios, Se registrá por el Decreto Provincial N° 73/03, y normas reglamentarias, ampliatorias, y modificatorias, vigentes a la fecha de apertura de ofertas.

1.2. Componentes de la obra

A partir de los relevamientos o informes técnicos efectuados en las instalaciones de gas, electricidad, instalaciones sanitarias y carpinterías en el edificio educativo JARDIN DE INFANTES N° 13 - TOLHUIN, deviene la necesidad de proveerse la mano de obra y materiales para efectuar dichos trabajos consistentes en la reparación de las instalaciones y reposición de artefactos eléctricos y/o luminarias, artefactos sanitarios y/o griferías y la reparación de carpinterías incluyendo, en algunos casos, el cambio de herrajes y cerraduras.

Asimismo aquellos trabajos podrían incluir o abarcar la ejecución de obras de la red interna de gas y sistema de regulación y medición, conforme las normativas de Camuzzi.

Y pintura exterior de los edificios.

La efectuada descripción en todo de acuerdo a la Memoria Descriptiva, Pliego de Especificaciones Técnicas y Planillas de Cómputo y Presupuesto.

1.3. Presupuesto Oficial

Se fija el Presupuesto Oficial en la suma de **PESOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO 00/100 (\$ 48.258,00).**

El M.I.O. y S.P. desestimará aquellas ofertas que superen en un veinte (20) % o sean inferiores al veinte (20) % respecto del Presupuesto Oficial.

En ningún caso la oferta podrá superar el monto máximo para la contratación directa determinada por el jurisdiccional vigente para las contrataciones regidas por la ley nacional 13.064.

Los precios oficiales fueron elaborados considerando la escala salarial vigente aplicable a los operarios de la construcción, conforme a lo contemplado en los acuerdos celebrados a nivel nacional entre la UOCRA y sectores empresarios de la construcción, homologado por la Secretaría de Trabajo de la Nación.

La obra prevé un anticipo Financiero equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50 %) del monto del contrato.

1.4. Plazo de ejecución de la obra

El plazo de ejecución de la obra se fija en TREINTA (30) días corridos contados a partir de labrada el Acta de Inicio de obra.

1.5. Sistema de contratación

Las obras se contratarán por el sistema de "Ajuste Alzado".

Cualquier error u omisión en los cómputos métricos y/o el presupuesto oficial con respecto a la obra a realizar, no será motivo de reclamación alguna por parte de los proponentes, adjudicatarios y/o contratistas, pues estos errores se consideran tenidos en cuenta al efectuar las ofertas.

COPIA DEL

1.6. Comitente

El comitente de la obra es la **Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur**, con domicilio en calle San Martín N° 450 de la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

1.7. Denominaciones

Las diversas denominaciones contenidas en el presente pliego, se indiquen en forma abreviada o no, se entenderán así:

- **Comitente:** Provincia de Tierra del Fuego / Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.
- **M.I.O. y S.P.:** Ministerio de Infraestructura de Obras y Servicios Públicos.
- **Oferente / Proponente:** Toda persona física o jurídica que formule oferta ante la invitación a cotizar.
- **ByC:** Pliego de Bases y Condiciones.
- **PET:** Pliego de Especificaciones Técnicas.
- **Oferta:** Conjunto de documentos que definen los aspectos económicos de la Propuesta, integrada generalmente por: Oferta económica y compromiso de mantenimiento de la propuesta; presupuesto detallado; planillas de cotización por ítem; plan de trabajo y curva de inversiones; y en general todo otro documento que guarde relación con aquella.
- **Contrato:** es el acuerdo de voluntades suscripto entre el contratista y el comitente para ejecutar, terminar y mantener la obra. Comprende el conjunto de documentos enumerados en el Pliego de Bases y Condiciones en el que se explicita el contenido del acuerdo contractual en los términos del Artículo N° 1137 y concordantes del Código Civil.
- **Plazos:** Todos los plazos que se mencionen en este pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se exprese lo contrario.
- **Inspector de Obra:** Profesional universitario o técnico, con incumbencia acorde con las características de la obra, que representa al M.I.O. y S.P. ante la Contratista a todos los efectos técnicos.
- **Representante Técnico:** Es el representante del Contratista, Profesional Universitario o Técnico, matriculado, responsable de la conducción técnica de los trabajos. El Contratista podrá asumir la función de Representante Técnico en forma personal, si satisface los requisitos establecidos en el contrato.

2. DE LA CONTRATACION**2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta**

El Oferente deberá requerir toda información relacionada con la ejecución de la obra y que pudiera tener incidencia en los costos.

La presentación de la cotización para la presente contratación implica por parte del Oferente, el conocimiento total de la obra a realizar, de la existencia en plaza de materiales y mano de obra y cualquier otro dato que pueda influir en la determinación del costo de la misma.

Es condición para presentarse a la Contratación, que el Oferente haya realizado una visita al Establecimiento Educativo donde se efectuarán las obras, según condiciones que se establecen en el formulario respectivo.

2.2. Sellados

En caso de corresponder, en relación a este cumplimiento fiscal es de aplicación la normativa vigente en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día de la presentación de la oferta.

2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa

La documentación se entregará por invitación y podrá consultarse en:

- La Dirección de Contrataciones sita en la calle San Martín N° 450 2º Piso – Ushuaia.
- La Subsecretaría de Infraestructura Zona Norte, sita en la calle María Auxiliadora N° 464 Río Grande.

2.4. Mantenimiento de oferta

30 (treinta) días. Este plazo se prorrogará indefinidamente por periodos iguales sin necesidad de requerimiento, salvo que el proponente haga uso de su voluntad de no renovar la oferta 10 (diez) antes del vencimiento de alguno de los periodos. Si desistiere de la oferta en un periodo en el que se había comprometido mantenerla, perderá la garantía de oferta.

2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego

Las consultas deberán efectuarse por escrito, hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la presentación de la oferta, en el horario de atención ante la Dirección Contrataciones M.I.O. y S.P., sita en calle San Martín 450 2º Piso. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

El comitente efectuará por escrito las aclaraciones que considere necesario formular de oficio o en respuesta a las solicitudes que en tal sentido recibiera de los oferentes invitados.

2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación

En caso de discrepancia en la documentación licitatoria primará lo dispuesto en ella según el siguiente orden:

1. Circulares
2. Pliego de Bases y Condiciones
3. Memoria Descriptiva.
4. Pliego de Especificaciones Técnicas
5. Planilla de Computo y Presupuesto
6. Documentación Gráfica.

2.7. Presentación de las propuestas**2.7.1. Forma de presentación de la oferta**

Las propuestas se presentarán, conteniendo una caratula que ostente la siguiente inscripción: **CONTRATACION DIRECTA N° 42/12, OBRA: "Refacción en JARDIN DE INFANTES N° 13 - Periodo 2012 – TOLHUIN"**, y la presentación contendrá los requisitos detallados más abajo.

La presentación de la propuesta se presentará en el lugar y dentro del lapso indicado en nota de invitación a esos efectos. Asimismo, se deberá tener en cuenta el horario de atención consignado en el presente pliego. El M.I.O. y S.P. podrá prorrogar la fecha de presentación, debiéndolo comunicar por circular aclaratoria.

La oferta deberá presentarse con sello de la empresa o aclaración pertinente en todas sus hojas y deberán ser recepcionadas por el área con competencia, quien emitirá el comprobante de recepción.

No se admitirán ofertas enviadas por correspondencia.

La oferta deberá estar redactada en idioma español y escrito. Toda enmienda o raspadura deberá ser debidamente aclarada y salvada al pie, con la firma del oferente.

El proponente no podrá modificar total o parcialmente, los documentos o cláusulas del Pliego. Si se verificaran alteraciones la autoridad competente procederá, directamente, al rechazo de la oferta.

LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA SIGNIFICARÁ POR PARTE DEL OFERENTE EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS CLAUSULAS QUE RIGEN LA PRESENTE CONTRATACIÓN.

2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta:

- a) **Comprobante del depósito de garantía de oferta** que será equivalente al uno por ciento (1%) del monto del Presupuesto Oficial, equivalente a la suma de PESOS CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS CON 58/00 (\$ 482,58). La garantía podrá constituirse por alguno de los siguientes medios:

a-1) **DEPOSITO EN EFECTIVO:** en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central), en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, designando la obra y N° de Contratación Directa.

a-2) **SEGURO DE CAUCION**, en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

En caso que la garantía de oferta se constituya con un seguro de caución, deberá presentarse la póliza correspondiente no admitiéndose otra documentación que la sustituya (certificados, otros).

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos a-1), y a2) del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comitente.

Todas las garantías, excepto la GARANTIA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR.

- b) **Certificado de visita a obra** emitido por el M.I.O. y S. P.: **ANEXO I.**

- c) **Formulario de Propuesta**, según **ANEXO II.**

- d) **Datos del Oferente:**

Información a suministrar por el oferente: En el momento de presentar la oferta y formando parte de la misma, los interesados deberán suministrar lo detallado a continuación, con el fin de determinar su identificación y su habilidad para contratar de acuerdo a las siguientes pautas:

Información: El oferente deberá suministrar por escrito, la información que se indica a continuación, junto con la totalidad de la documentación respaldatoria correspondiente:

d I. Personas física y apoderado:

- i. Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y número de documento de identidad.
- ii. Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- iii. En el caso de apoderados, instrumento del cual surge la personería.

d II. Personas Jurídicas:

- iv. Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución y datos de inscripción registral.
- v. Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- vi. Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.
- vii. Fecha, objeto y duración del contrato social.
- viii. Fecha de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización.

d III. Personas jurídica en formación:

- ix. Fecha y objeto del contrato constitutivo.
- x. Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

d IV. Agrupación de Colaboración y Uniones Transitorias de Empresas:

- xi. Identificación de las personas físicas o jurídicas que las integran.
- xii. Identificación de las personas físicas que integran cada empresa.
- xiii. Fecha del compromiso de constitución y su objeto.
- xiv. Fecha y número de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.
- xv. Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución del contrato.

- e) **Planilla de Cómputo y Presupuesto:** De los ítems componentes de la obra, respetando el ítemizado que se indica en el formulario: **ANEXO III.**

- f) **Análisis de precios:** De todos los ítems componentes de la obra, según modelo integrante del presente Pliego. **ANEXO IV.**

- g) **Pliego de Bases y Condiciones**, circulares con y sin consulta emitidas por el M.I.O. y S.P. de la Presente contratación, firmado en todas sus fojas por el oferente, y/o Profesional Técnico que actuara en su representación, quien debe estar matriculado en el Registro de Profesionales de Gas del Sur.

- h) Constancia de Inscripción en la AFIP, o formulario de Inscripción en la Dirección General Impositiva, deberá contener Constancia de Código de Actividad correspondiente a los trabajos que se trate en la presente Contratación Directa.
- i) Certificado de Cumplimiento Fiscal Regular emitido por la Dirección General de Rentas de la Provincia, a nombre del M.I.O. y S.P.
- j) Constancia de Inscripción en el Registro (PROTDF)
- k) Fotocopia autenticada de las matriculas o carnet de los Representantes Técnicos.
- l) Declaración Jurada conforme al **ANEXO V.**
- m) Plan de Trabajo **ANEXO VI.**
- n) Invitación efectuada para la presente Contratación Directa.

2.7.3. Cumplimiento de los requisitos

En caso que se detecte durante la recepción de ofertas la falta de firma de alguna documentación, se permitirá completarla durante el mismo.

Si al momento de la presentación, se verifica que se omitió la presentación de lo requerido en los puntos a), b), c) y g), se rechazará la oferta, dejando constancia en el expediente.

Con respecto a cualquier documentación faltante o que no se ajuste al formato indicado en este pliego, excepto los detallados en el párrafo anterior, la Autoridad Competente solicitará su presentación y/o perfeccionamiento en los plazos que el mismo lo fije, a contar desde la efectiva notificación. Su incumplimiento dará lugar al rechazo de la oferta, sin más trámite.

2.7.4. Mano de Obra Local

Rige lo dispuesto en el Decreto Provincial 1.290/96, que Aprueba la Reglamentación del art. 43 de la Ley Provincial N° 278 modificada por su similar Decreto Provincial 3752/06.

Los oferentes deberán presentar con su oferta, Declaración Jurada de la cual surja el porcentaje de personal con mas de dos (2) años de antigüedad de residencia en la Provincia, anteriores a la fecha recepción de ofertas de la presente Contratación Directa, que afectará a la obra en caso de resultar adjudicataria.

El porcentaje declarado, que se identificará con la sigla MOL, se entenderá que contempla la totalidad del personal que desempeñará en la Provincia tareas relacionadas directamente con la obra (incluido administrativos y técnicos). Se exceptúa el personal que desarrolle tareas relacionadas con la obra pero fuera del ámbito de la misma, por ejemplo, fabricación de carpinterías, bloques, etc., salvo que estos sean ejecutados por personal en relación de dependencia con la empresa.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

3.1. Opinión técnica de estudio de la oferta

Recepcionada la oferta, y en caso de considerarlo procedente la autoridad competente, remitirá la misma al área técnica que determine, a los efectos de que emita su opinión.

Dicha área técnica, y a fin de facilitar el examen y evaluación de la oferta presentada, podrá a su criterio solicitar al oferente, que aclare determinados aspectos de su oferta. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente se harán por escrito y no se pedirá, ofrecerá ni permitirá cambios en el precio total cotizado, ni en los aspectos sustanciales de la oferta. Determinada o no la admisibilidad de la oferta, el área Técnica elevará a la autoridad competente opinión fundada recomendando la conveniencia o no de aceptar la misma.

3.2. Adjudicación

La autoridad competente del Ministerio Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, tendrá la facultad de adjudicar la obra a la Empresa o persona determinada, en el marco de su amplia discrecionalidad y en virtud de las particularidades propias de este procedimiento de contratación.

Asimismo, podrá desestimar la oferta si a su solo juicio, resultara no conveniente.

La desestimación de la oferta presentada no dará derecho al oferente a efectuar reclamo alguno administrativo y/o judicial.

3.3. Notificación y firma del contrato

La adjudicación será notificada al oferente dentro de los dos (2) días de dictado el acto respectivo. Dicha notificación podrá llevarse a cabo personalmente o en el domicilio declarado por el oferente en su presentación. También podrá notificarse en oficinas del M.I.O. y S.P., Dirección General Administrativa Financiera, al representante de la empresa.

El contratista deberá presentarse a suscribir el contrato y garantizar el mismo en las condiciones establecidas en este pliego, dentro de los diez (10) días hábiles de la notificación fehaciente del acto de adjudicación.

De no presentarse a suscribir en tiempo y forma el instrumento contractual, perderá el depósito de garantía en beneficio del Comitente.

3.4. Garantías de contrato y de anticipo financiero

Previo a la firma del contrato, el adjudicatario deberá constituir una garantía mínima de cumplimiento de contrato, del cinco por ciento (5%) del monto del mismo. En caso de otorgarse un Anticipo Financiero corresponderá garantizar el mismo por el monto total de dicho anticipo.

La Garantía de contrato que el adjudicatario debe constituir tendrá que ser presentada al Comitente. Si así no ocurriese, se dejará sin efecto la adjudicación con pérdida de la garantía de oferta.

La garantía deberá hacer constar expresamente que el garante se constituye en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia de los beneficios de división y excusión, y que las mismas se harán efectivas a simple requerimiento del comitente, sin necesidad de otro requisito ni de previa constitución en mora al deudor ni al fiador, allanándose expresamente a la ley y al contrato con motivo de la misma, aún cuando no fueran pagados por el tomador los valores que demanden su costo.

En todas las garantías los fiadores y principales pagadores deberán constituir domicilio legal en el ámbito de la Provincia y someterse en caso de ejecución si correspondiere, a los tribunales competentes de la Provincia, renunciando a todo otro fuero de excepción que les pudiera corresponder.

Las garantías podrán constituirse por alguno de los siguientes medios:

a-1) DEPÓSITO EN EFECTIVO: en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central), en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, o en la

Sucursal Buenos Aires en la cuenta N° 1-07-1003/4, designando la obra y N° de licitación.

A-2) FIANZA BANCARIA: que deberá establecer como condiciones esenciales las siguientes:

- 1) que se hará efectiva a simple requerimiento del comitente sin necesidad de otro requisito, ni previa constitución en mora al deudor ni al fiador.
- 2) que se constituya al fiador en deudor solidario y principal pagador, en concordancia con los artículos 2003, 2005 y 2013 del Código Civil.
- 3) que no establezca fecha de vencimiento.

a-3) SEGURO DE CAUCION, en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos a-1), a-2) y a-3) del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comitente.

Todas las garantías, excepto la GARANTÍA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de la Provincia de la Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

La garantía de contrato será reintegrada una vez efectuada la Recepción Definitiva. En caso de recepciones parciales definitivas, podrá el contratista reducir la garantía de contrato constituida en la proporción correspondiente.

3.5. Apertura de Cuenta Corriente o Caja de Ahorro

Al adjudicatario se le acreditarán en la Cuenta bancaria manifestada en el Registro de Proveedores de Tierra del Fuego, el cobro del anticipo financiero y todo otro concepto relacionado con la obra.

3.6. Documentos del Contrato - Orden de Prelación

Serán documentos del Contrato y darán fe en caso de discrepancia los siguientes componentes y en este orden:

1. Contrato.
2. Circulares.
3. Pliego de Bases y Condiciones.
4. Memoria Descriptiva.
5. Pliego de Especificaciones Técnicas.
6. Pliego Tipo de Bases y Condiciones, para la contratación de Obra Publica.
7. Oferta.
8. Ordenes de Servicio y Notas de Pedido.
9. Fojas de Medición y Certificados.
10. Actas de Recepción Provisoria y Definitiva.

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

4.1. Inicio de las obras

Los trabajos deberán iniciarse dentro de los Cinco días (05) hábiles de registrado el contrato. Al momento de labrada el Acta de Inicio, la contratista deberá presentar: a) Alta temprana de Personal; b) Programa de higiene y seguridad, aprobado por ART.

4.2. Seguros

Adjudicada la obra la Contratista presentará a la Dirección Contrataciones del M.I.O. y S.P. los siguientes seguros:

a) COBERTURA POR RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL:

Se cubrirá la responsabilidad civil extra contractual en que incurra el asegurado por daños causados a bienes de terceros que ocurran en conexión directa con la ejecución del trabajo contratado, que hubiera acontecido dentro o en la vecindad inmediata del sitio de la obra, sus desplazamientos necesarios y durante el período del seguro.

Cubrirá también la responsabilidad extra contractual por lesiones, incluyendo la muerte causada a los operarios que desempeñen sus tareas en la obra.

b) SEGURO ACCIDENTE DE TRABAJO:

Será de aplicación la Ley sobre Riesgo de Trabajo (L.R.T.) N° 24.557 y dará cobertura a todo el personal afectado a la obra, personal de Inspección del Comitente y del Sub-Contratista.

La Contratista deberá presentar a través del libro de comunicaciones original y/o fotocopia del Contrato de Afiliación a la A.R.T. (Anexo I), Nómina del personal incluido (Anexo II) y Listado de Prestadores (Anexo III), según Ley 24.557.

Asimismo deberá comunicar a la Inspección cualquier modificación (alta y/o baja) en relación a los trabajadores afectados a la obra.

No se autorizará el ingreso a la obra de ningún trabajador que no figure en la Nomina del Personal Incluido Anexo II.

El Contrato de Afiliación a la A.R.T. deberá tener vigencia por todo el tiempo que dure la afectación del personal a la obra.

ASPECTOS COMUNES A LAS PÓLIZAS CITADAS:

Las pólizas de seguros requeridas deberán ser presentadas con antelación no inferior a cinco (05) días hábiles a la iniciación de los respectivos riesgos a fin de su análisis por el Comitente.

Acompañarán a las pólizas manifestación escrita de la Aseguradora de que las mismas han sido emitidas cumplimentando los lineamientos de la Resolución General N° 17.047/82 de la Superintendencia de Seguros de la Nación.

El Comitente se reserva el derecho, conforme a los antecedentes que emita, a solicitar el reemplazo de la aseguradora por otra a elección del Contratista.

De subsistir obligaciones, el Comitente podrá lograr su contratación en forma directa con cargo al Contratista.

La suma asegurada para los apartados a) y b) por Responsabilidad Civil Extracontractual, serán fijadas por las Compañías de Seguros; sin el cumplimiento de los mismos no se aceptará dicha Póliza.

Prohibase efectuar contrato por auto seguro, quedando obligado el Contratista a contratar el servicio de seguro, con entidades Aseguradoras Locales y/o Productores locales Representantes de Empresas Aseguradoras de 1° Nivel inscritas y reconocidas por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

4.3. Cartel de obra

El cartel de obra será de las medidas indicadas en el modelo correspondiente, con estructura resistente, conforme las características particulares (colores, textos, etc.) definidas en el **ANEXO VII** que forma parte del presente pliego.
El cartel de obra deberá ser retirado por la empresa Contratista con anterioridad a la firma del Acta de Recepción Definitiva.

4.4. Libro de órdenes de servicio

Las órdenes de servicio que imparta la Inspección de Obra durante la ejecución de las obras serán cronológicamente consignadas en un libro por triplicado.

Toda orden de servicio deberá ser firmada por el Contratista o su representante técnico dentro de los dos (2) días de labrada; su negativa dará lugar a la aplicación de la multa prevista para el caso de incumplimiento de las órdenes de servicio, considerándose además como notificado. La Inspección de Obra deberá consignar en cada orden el plazo de cumplimiento fijado para la misma.

4.5. Libro de notas de pedido

Las comunicaciones que emanen del Contratista que se requieran para observar, aclarar o definir detalles de ejecución y demás actos o situaciones relacionadas con la marcha normal de los trabajos y que, por su índole, deban quedar registradas por escrito, serán cronológicamente consignadas en un libro de notas de pedido foliado por triplicado destinado a ese solo efecto, que el contratista mantendrá en su poder y será responsable de su conservación.

4.6. Normas de Ejecución

Los trabajos ejecutados con materiales de mayor valor que los estipulados, ya sea por su naturaleza, calidad o procedencia, serán computados al Contratista como si los hubiese ejecutado con materiales especificados, sin derecho a reclamo alguno por los mismos.

4.7. Daños a personas y propiedades

Durante la ejecución de la obra el Contratista tomará, a su debido tiempo, todas las disposiciones y precauciones para evitar daños a las obras que ejecute, a las personas que dependan de él, a las del M.I.O. y S.P. afectadas a la obra, a terceros y a las propiedades o cosas del Estado o terceros, así pudieran provenir esos daños de maniobras del obrador, de la acción de elementos o de causas eventuales. El resarcimiento de los daños y perjuicios que no obstante se produjeran, correrá por cuenta exclusiva del Contratista.

4.8. Representante y personal técnico del Contratista.

A los efectos de la conducción de los trabajos y de la responsabilidad técnica consiguiente, el contratista deberá hallarse representado en obra por un **profesional universitario, técnico o M.M.O. matriculado en Camuzzi Gas del Sur.**

El M.I.O. y S.P. se reserva el derecho de rechazar al representante técnico propuesto por el Contratista o de solicitar el cambio del mismo cuando, a exclusivo criterio del M.I.O. y S.P., no reúna los requisitos mínimos de acuerdo a la importancia de la obra o su accionar dificulte la normal marcha de la obra.

4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales

El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones laborales que le competen y mantendrá un permanente control para que también las cumplan sus subcontratistas.

Toda infracción al cumplimiento de estas obligaciones importará negligencia grave a los efectos de la rescisión del contrato por culpa del contratista y facultará al comitente para suspender la tramitación y pago de los certificados de obra.

4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales

El Comitente podrá verificar, además del cumplimiento de los aportes previsionales que el contratista debió acreditar en su presentación a la licitación, el cumplimiento del pago de dichos aportes durante la ejecución de la obra respecto de todo el personal afectados a la misma, pudiendo retener el pago de certificaciones de obra si no se acreditare dicho pago por el período inmediato anterior al de cada certificación.

4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene

El Contratista debe cumplir obligatoriamente con las normativas de seguridad e higiene establecidas en la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia.

4.12. Subcontratos

El contratista no podrá subcontratar parte alguna de la obra sin previa y expresa autorización del comitente en tal sentido.

Aunque se acepte la subcontratación de trabajos, la responsabilidad ante el M.I.O. y S.P. por las obras que este ejecute es exclusiva del contratista.

4.13. Incumplimientos contractuales

La demora en la iniciación, desarrollo o terminación de los trabajos con respecto a los plazos estipulados y todo otro incumplimiento contractual dará lugar, sin perjuicio de lo previsto en la normativa legal vigente, a la aplicación de las sanciones que más adelante se detallan, sin que en ningún caso los retardos puedan justificarse por el solo hecho de no haber recibido el contratista advertencias o comunicaciones del comitente acerca de lentitud o demora en la iniciación o marcha de los trabajos.

4.14. Multas y penalidades

En caso de mora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, además de las contempladas en otros artículos de este pliego, el M.I.O. y S.P. podrá aplicar las siguientes multas, las que serán calculadas a valores básicos de contrato:

a) Por cada día de atraso en la iniciación de la obra, será del UNO POR MIL (1%) del monto de contrato por día.

La aplicación de la multa señalada se hará en forma acumulativa.

b) Por cada día de atraso en la terminación total de la obra al vencimiento del plazo contractual será de:

Del 1° al 10° día: UNO POR MIL (1%) del monto del contrato por día.

Del 11° al 20° día: DOS POR MIL (2 %) del monto del contrato por día.

Del 21° al 30° día: TRES POR MIL (3%) del monto del contrato por día.

Del 31° al 45° día: CUATRO POR MIL (4%) del monto del contrato por día.

La aplicación de la multa se hará en forma acumulativa.

c) Por cada día de suspensión de los trabajos sin causa justificada y sin perjuicio de las otras penalidades que pudiera corresponderle, las multas serán las mismas que las indicadas en el inciso "a".

d) Por cada día de mora en el cumplimiento de Orden de Servicio, será el DOS POR MIL (2%) del monto del contrato.

e) Por incumplimiento del plan de trabajos previsto, la multa será del UNO POR CIENTO (1%) del monto de los trabajos que debieron realizarse durante el mes correspondiente.

Al regularizarse la obra, la multa por incumplimiento del plan de trabajos, podrá no hacerse efectiva.

El incumplimiento referido en el primer párrafo tendrá una tolerancia del CINCO POR CIENTO (5%) en menos del monto previsto.

f) Por incumplimiento de lo estipulado como responsabilidad del Representante Técnico, UNO POR MIL (1%) del monto del contrato.

g) El incumplimiento de la presentación del plan de trabajo y la ejecución de uno de oficio por parte de la Inspección dará lugar a la aplicación de una multa del UNO POR CIENTO (1%) del monto del contrato, independientemente de las otras que le pudieran corresponder.

h) Por incumplimiento de lo estipulado en cuanto a las normativas de seguridad e higiene establecidos por la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia, será del DOS POR MIL (2%) del monto del contrato. Al regularizarse el mismo la multa podrá no hacerse efectiva.

La aplicación de multas no liberará al contratista de la aplicación de otro tipo de sanciones que pudieren corresponderle, ni de la responsabilidad por daños y perjuicios ocasionados al M.I.O. y S.P. o a terceros.

En caso de que la sumatoria de las multas aplicadas en la obra supere el 10% del monto de contrato, facultará al M.I.O. y S.P. a rescindir el mismo por culpa del Contratista.

4.15. Fotografías

El Contratista deberá proveer a su cargo al momento de la recepción Provisoria, cuatro (4) o mas fotografías, las que deberán ser impresas en papel ilustración (15 x 18 cm.), y adjuntadas en soporte digital tomadas desde los mismos focos, en forma secuencial, que destaquen en forma objetiva el avance de los trabajos desde su inicio y los detalles de aquellos que queden ocultos. Al pie de cada fotografía se indicará el lugar y establecimiento al cual corresponde.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS**5.1. Procedimiento de certificación y pago**

Los certificados, tienen carácter de provisorios y están sujetos a revisión, excepto la Liquidación Final.

La obra prevé un Anticipo Financiero equivalente al Cincuenta por ciento (50 %) del monto del contrato. Se hará efectivo con posterioridad a la firma y registro del contrato y antes del inicio de la obra, debiendo previamente presentar garantías conforme lo prescripto en el punto 3.4.

Dicho Anticipo Financiero se descontará de cada certificado que se emita, de acuerdo al porcentaje que surja de comparar el importe del anticipo con el monto de contrato vigente al mes de certificación del mismo.

En caso que la obra no supere los 30 días de Plazo, se permitirá (1) una única Acta de Medición y confección de (1) un único Certificado de Obra desde la fecha de inicio de la misma. Caso contrario se procederá a la medición y certificación de modo mensual.

A los fines de la certificación, el último día hábil de cada mes, la Contratista deberá presentar a la Inspección de Obra, el Acta de Medición de los trabajos realizados en el respectivo período para su conformidad y el Certificado de Obra respectivo. En caso de la no conformidad por parte de la Inspección de la medición presentada por la contratista, la Inspección confeccionará de oficio la misma y dará continuidad al trámite respectivo.

Los Certificados de Obra deberán ser presentados a la Inspección de Obra mediante Nota de Pedido, conjuntamente con la documentación que seguidamente se detalla, siendo requisito esencial para su respectivo trámite:

- 1) Factura B, C o E que cumpla con los requisitos exigidos por la AFIP, a nombre del "Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur", CUIT N° 30-54666243-4, "Sujeto Exento"
- 2) Certificado de Cumplimiento Fiscal, extendida por la DGR de la Provincia de Tierra del Fuego, debidamente certificado por la misma DGR. Constancia de Tasa Cero en caso de corresponder.
- 3) Formulario AFIP 931, comprobante de pago y nómina del personal correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.
- 4) Certificado de cobertura de la ART y Seguro de Vida Obligatorio, con nómina del personal afectado a la obra, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos, coincidente con el inciso anterior, suscripto por la Inspección de Obra.
- 5) Acreditación de que las pólizas se encuentran vigentes y actualizadas.
- 6) Vistas Fotográficas según 4.15.
- 7) Certificado PROTDF vigente al momento de la presentación.

En caso de incumplimiento cabal del total de la documentación mencionada en los puntos precedentes, los plazos y tramites de pago se verán interrumpidos hasta tanto se regularice la presentación de los mismos, siendo ello de exclusiva responsabilidad del contratista.

El plazo de Pago de los Certificados de Obra será dentro de los Cuarenta y Cinco (45) días corridos, contados a partir de la fecha de la verificación.

En caso de mora en el pago de certificados imputable al M.I.O. y S.P. o La Provincia, el Contratista podrá reclamar intereses según tasa fijada por el Banco de la Nación Argentina por descuento de certificados de obra.

5.2. Normas de medición

En cada período de ejecución se medirá el avance acumulado de los ítems que componen el presupuesto en base al cual se certificarán las obras. De tal modo, el total de obra acumulada para cada ítem así establecido, deducido el porcentaje alcanzado en el período

inmediato anterior, determinará el porcentaje de obra ejecutado para cada ítem en el período de que se trate, porcentaje que, aplicado a la incidencia de dicho ítem en el presupuesto mediante el cual se certificarán las obras, determinará por sumatoria el porcentaje de obra total ejecutado en el mes.

5.3. Fondo de Reparos

El Fondo de Reparos a constituir se integrará mediante la retención del Cinco por Ciento (5%) de cada Certificado de Obra, excepto los de intereses y el del Anticipo Financiero. Dicho Fondo de Reparos podrá ser sustituido por Pólizas de Seguro de Caución. En caso de que el Contratista no sustituya los Fondos de Reparos por póliza, deberá tenerse en cuenta que el M.I.O. y S.P. reintegrará los Fondos de Reparos constituidos en efectivo, sin ningún tipo de actualización o intereses, a posteriori de la aprobación del Acta de Recepción Definitiva y Liquidación Final.

Efectuada la Liquidación Final representa el cierre financiero de la obra y a partir de su emisión no podrá la Empresa Contratista reclamar monto alguno cualquiera sea su concepto, salvo el que eventualmente arrojará la liquidación final a favor de esta.

La Liquidación Final se confeccionará dentro de los treinta (30) días de recibida definitivamente la obra.

Una vez notificada la resolución respectiva, los fondos de reparo (o las pólizas que los sustituyeron) serán reintegrados, siempre que no medien objeciones por incumplimientos del Contratista, dentro de los quince (15) días contados a partir de la fecha de confección de dicha Liquidación.

Para que el reintegro se haga efectivo, el Contratista deberá solicitarlo mediante nota ingresada en Mesa de Entradas del M.I.O. y S.P. dentro de los cinco (5) días posteriores a la fecha de la Liquidación Final y con su respectiva aprobación.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

6.1. Recepciones parciales

Sin perjuicio de las recepciones a que dieren lugar las entregas parciales que pudieren estipularse en este pliego, el Comitente podrá, de considerarlo conveniente y hallándose las mismas en condiciones para ello, efectuar además otras recepciones parciales de obras que se proponga habilitar.

6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía

La recepción provisoria de las obras se realizará el día que el Contratista finalice los trabajos contratados.

A los efectos de la recepción se firmará un acta donde conste la fecha de terminación de los trabajos, debiéndose dejar constancia de las observaciones que merecieron los mismos.

Si la Inspección de Obra lo estima conveniente, al realizarse la recepción provisoria podrían quedar pendientes trabajos de reparación de ligeras deficiencias o de finalización de detalles que no imposibilitaren la normal habilitación de la obra. En estos casos quedará pendiente de certificación un importe equivalente a dichos trabajos.

A partir de la fecha del Acta de Recepción Provisoria comenzará a regir el plazo de garantía de la obra, que será de Treinta (30) días corrido.

En dicho lapso el contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones que se requieren en dicha obra, como así también por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos.

En el caso de equipos instalados, el Contratista deberá presentar además, la garantía extendida por el fabricante o proveedor.

Aquellos trabajos indicados en el acta de recepción provisoria y los necesarios de reparación que surjan durante el periodo de garantía serán ejecutados en los plazos que se establezcan en dicha acta y en los que fije la Inspección de Obra, respectivamente, caso contrario y sin perjuicio de la aplicación de multas diarias iguales a las previstas por demora en la finalización de la obra, podrá el M.I.O. y S.P. ejecutarlos por terceros con cargo al Contratista, deduciéndose los importes que resulten de las reparaciones, incluido adicional 50% en concepto de gastos administrativos, de los fondos de reparo. De resultar insuficiente el fondo de reparo deberá el Contratista abonar al M.I.O. y S.P. el saldo en un plazo no mayor a diez (10) días posteriores a la notificación respectiva.

6.3. Recepción definitiva

La recepción definitiva de las obras se efectuará una vez vencido el plazo de garantía, siempre que el contratista hubiere subsanado las deficiencias que se hubieren indicado en el acta de recepción provisional, las que pudieren aparecer durante el período de garantía y cumplimentado la totalidad de las obligaciones que debiere cumplir de acuerdo a contrato.

La recepción final de los trabajos no liberará el derecho del comitente de exigir resarcimiento de los gastos, daños o intereses que le produjera la reconstrucción de aquellas partes de la obra en las cuales se descubrieran ulteriormente fraude o el empleo de materiales inapropiados; tampoco libera al contratista de las responsabilidades que determina el Código Civil.

En caso de que se realicen reparaciones durante el periodo de garantía, la Inspección de Obra podrá fijar un plazo adicional de garantía para la parte de obra reparada, el que no podrá ser superior al fijado para toda la obra en el presente pliego.

Cuando se hubieren practicado recepciones provisionales parciales, las recepciones definitivas se efectuarán también parcialmente y en forma correlativa.

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

INDICE

1. GENERALIDADES

2. TAREAS PRELIMINARES

3. INSTALACION ELECTRICA

4. INSTALACION SANITARIA

5. CARPINTERIAS

6. SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNA

7. INSTALACION DE CALEFACCION

8. PINTURA

9. INSTALACION DE GAS

- 8.1. Nichos y Medidores.
- 8.2. Cañería Interna.
- 8.3. Particularidades.
- 8.4. Instalación de Artefactos.
- 8.5. Evacuación de Productos de Combustión.

10. LIMPIEZA DE OBRA

1.-GENERALIDAD

El contratista dejara asentado en el libro de Notas de Pedido y notificara a la Inspección de Obra, la identificación en el edificio y el día que efectuó los trabajos cotizados.

2. -TAREAS PRELIMINARES

Cartel de Obra: El Contratista colocará en el lugar que le señale la inspección un (1) cartel de obra, (Anexo VII). Se colocará al frente de la obra con la leyenda que se indica. El emplazamiento del mismo deberá someterse a la aprobación de la inspección de obra. Estará prohibido colocar propagandas y leyendas, salvo indicación contraria. El Contratista deberá colocarlo en momento en que se firma el acta de inicio de obra; deberá mantenerlo en buen estado de conservación, durante todo el curso de la obra.

Tramites y sellados: la contratista antes del inicio de las tareas deberá presentar a la inspección de obra el alta temprana y el plan de higiene y seguridad aprobado por la ART; Es de estricta aplicación el Decreto 911/96, "Reglamento de Servicios Públicos y Vivienda de Río Grande. La Construcción" y sus modificatorias. No se podrán iniciar ningún tipo de tareas si no se cumple dicho decreto, siendo exclusiva responsabilidad de la contratista las demoras y los daños ocasionados por la falta de previsión para la aplicación del mismo.

3. -INSTALACION ELECTRICA

Para la reparación, mantenimiento y ejecución de la instalación eléctrica de este edificio se deberán tener en cuenta la "Reglamentación para la ejecución de Instalaciones eléctricas de Inmuebles" de la Cooperativa de Servicios Públicos y Vivienda de Río Grande. En término generales se ha pensado, en la reposición de artefactos y luminarias de la instalación al igual que las reparaciones indicadas en la planilla de cómputo y presupuesto.

Quando se trata de reposición o cambios de algún elemento o todo su conjunto de: Cajas para medidores, Tablero principal, Tablero Seccional, Bandejas porta cables, Caños, Cajas interiores, Cajas exteriores, Conductores, Llaves, Tomas, Artefactos de iluminación, y luminarias, se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

4.- INSTALACIÓN SANITARIA

Los trabajos correspondientes a Obras Sanitarias son los indicados en las planillas de cómputos y presupuesto, debiendo reponer los artefactos, griferías, y los elementos de conexión y fijación que se soliciten; como así mismo la reparación de las instalaciones. Los trabajos en las instalaciones de desagües cloacales, pluviales, agua corriente, agua caliente, colocación de artefactos, se deben ejecutar con toda prolijidad, respetando las indicaciones del fabricante y en concordancia con la reglamentación vigente de la Dirección de Obras y Servicios Sanitarios dependiente de la Municipalidad de Río Grande.

El Contratista deberá prever además de los materiales y artefactos de las instalaciones, todos aquellos trabajos y elementos que aunque no se detallan e indiquen expresamente, formen parte de los mismos o sean necesarios para su correcta terminación o que se requieran para asegurar su perfecto funcionamiento a máximo rendimiento.

Las redes internas de desagües compuesta por Cañerías desagüe cloacal primarias y secundarias, Cañerías desagüe pluvial, Cámaras de inspección, Bocas de desagüe, Bocas de accesos y Piletas de patio, serán revisadas, desobstruidas y limpiadas, retirando del edificio los elementos obtenidos de la limpieza.

Quando se trata de reposición o cambio de algún artefacto, grifería se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

5.- CARPINTERÍAS

Se procederá a la reparación de las carpinterías de acuerdo a lo indicado en las planillas de cómputo y presupuesto.

Los elementos de reposición o cambio, bisagras, cerraduras, picaportes, bocallaves, brazo de empuje, u otro elemento de accionamiento será igual, en lo posible a los existentes, caso contrario se colocaran similares.

El Contratista deberá verificar en la obra todas las dimensiones y formas de los elementos a colocar de manera que respeten, las dimensiones, cotas de niveles y cualquier otra medida de la misma que sea necesaria para la realización y buena terminación de sus trabajos, asumiendo todas las responsabilidades de las correcciones y trabajos que se debieran realizar para subsanar los inconvenientes que se presenten a posterior de ser intervenidas.

Para la colocación de los elementos solicitados se respetara las indicaciones del fabricante.

6.- SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNAS

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se respetaran las indicaciones del fabricante para el service de los equipos y de las partes que lo componen.

El Contratista deberá verificar una vez efectuado el trabajo el correcto funcionamiento de los artefactos intervenidos y de las instalaciones a la cual pertenecen, procurando obtener la mayor optimización y buen funcionamiento de la misma.

Se efectuaran las pruebas de funcionamiento que permitan asegurar una correcta prestación.

Los tanques o sistemas de reserva, cuando se solicite su limpieza en la planilla de Computo y Presupuesto, deberán ser vaciados en su totalidad, previamente se verificara que tal acción no ocasione daño a las instalaciones cercanas ni al edificio. La limpieza se efectuara de acuerdo a las normativas de Obras Sanitarias.

7.- INSTALACION DE CALEFACCION

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se considera limpieza de radiadores, retirar el artefacto y lavar con agua a presión en su interior y reemplazar las válvulas y purgas que presentan perdidas o goteos.

En relación a las calderas y equipos generadores de aire caliente, significa que la contratista debe cambiar las piezas y los repuestos críticos de funcionamiento, tanto lo de mecanismo de seguridad, mecánicos y electromecánicos (rodamientos, correas, presostatos, electro válvulas, etc.)

8.- PINTURA

En el presente rubro se contempla la pintura exterior en su conjunto, del edificio.

Los trabajos de pintura se ejecutarán de acuerdo a las indicaciones del fabricante, debiendo limpiar las superficies te y ser preparadas en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura.

No se admitirá el empleo de pinturas espesas para tapar poros, grietas u otros defectos. Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos que tengan un acabado perfecto, no admitiéndose señales de pinceladas, pelos, etc.

Si por deficiencia en el material, mano de obra, o cualquier otra causa no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado fijada por la Inspección de Obras, el Contratista tomará las previsiones del caso, dará las manos necesarias, para lograr un acabado perfecto sin que esto constituya trabajo adicional.

El Contratista deberá tomar las precauciones necesarias a los efectos de no manchar otras estructuras, tales como vidrios, pisos, revestimientos, cielorrasos, artefactos o instalaciones; pues en el caso de que esto ocurra será por su cuenta la limpieza o reposición de los mismos, a solo juicio de la Inspección de Obras.

Los colores a utilizar serán los indicados por la Inspección de Obra, se prepararan muestras paños de 1,00 m2 como mínimo, en la superficie en que se aplicara, y serán aprobados por la Inspección de Obras antes de su aplicación.

9.-INSTALACIÓN DE GAS:**MEMORIA**

Los trabajos consisten en efectuar la provisión de materiales y mano de obra para ejecutar los trabajos necesarios en las instalaciones existentes de gas natural, como así mismo la de los artefactos de gas, en el edificio de la mencionada contratación.

La Contratista deberá realizar y presentar a su costo, planos y planillas sin que esto ocasione adicional alguno.

El Comiteinte deberá visarlos u observarlos, no pudiendo ejecutarse los trabajos sin contar con éste requisito previo. La obra deberá ser entregada en perfecto estado de funcionamiento y ejecutada según las normativas del ENARGAS y Camuzzi Gas de Sur.

Generalidades:

La instalación de gas de este edificio consiste en la ejecución de todos los trabajos necesarios para la provisión de gas natural de 9.300 Kcal/m3; como así también la provisión y colocación de todos los artefactos y materiales necesarios para completar la citada instalación, se tendrá en cuenta las ventilaciones, campanas y tirajes, que forman parte de los artefactos y de la instalación, debiendo el Contratista presentar todos los folletos y matriculas necesarias de artefactos, accesorios y cañerías a instalar, junto a la propuesta, todos los artefactos deberán estar aprobados por el ENARGAS.

La instalación se efectuará de acuerdo a las reglas del arte, supervisada por técnico matriculado ante CAMUZZI - Gas del Sur S.A., el cual deberá encontrarse en obra todas las veces que la Inspección de Obras lo estime necesario a los efectos de constatar en conjunto los trabajos ejecutados.

La instalación se entregará en perfecto estado de funcionamiento y con final de obras por CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

Por los consumos predeterminados e indicados en plano, se deberán colocar, previa aceptación y aprobación del ente fiscalizador, uno o más reguladores, se deben incluir todas las llaves y válvulas exigidas por el ente.

9.1.- NICHOS Y MEDIDORES

El medidor se alojara en un compartimiento exclusivo de material incombustible, provisto de de puerta reglamentaria con llave de cuadro y debidamente ventilado y aislado de instalaciones eléctricas e inflamables. Los nichos deberán estar alejados 0,50 m como mínimo, de toda instalación eléctrica que entrañe riesgo de chispas (tablero, llave de medidor, etc.). Esta distancia podrá reducirse a 0,30 m en el caso que el nicho disponga de ventilación al exterior o esté ubicado en espacio abierto.

Las dimensiones serán las que reglamentariamente indique CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

9.2.- CAÑERÍA INTERNA**DEFINICION**

Se define como instalación interna al (los) tramo(s) de cañería comprometido(s) entre 0,20 m fuera de la línea municipal o después de las válvulas de los cilindros de gas envasado hasta los artefactos según corresponda a gas natural o licuado respectivamente, cuya propiedad será del usuario, el que tendrá a su cargo la ejecución de los trabajos, el control y mantenimiento. En consecuencia, la masa de gas que atraviesa la sección de la cañería agua abajo del origen de la instalación interna, queda bajo la exclusiva responsabilidad del usuario.

CAÑOS Y ACCESORIOS

Todos los caños en general responderán a la norma IRAM N° 2502.

En el caso que se utilicen caños de cobre para la instalación de artefactos, responderán a la norma IRAM N° 2568, y tendrán una longitud máxima de 0,50 m.

Todas las piezas de conexión de cañerías, serán de fundición maleable, y responderán a las características indicadas en la norma IRAM N° 2548 y / o a la que en particular les corresponda. Únicamente se colocará alguna pieza de bronce, si es que así lo establece el reglamento, para instalación domiciliaria de gas.

UBICACION DE LA CAÑERÍA

- Quando las cañerías vayan debajo de la tierra se colocarán como mínimo a una profundidad de 0,30 m y podrán descansar sobre el terreno cuando la consistencia del mismo lo permita; en caso contrario, deberán apoyarse sobre un lecho de ladrillos comunes bien asentados en todo su recorrido, o en su defecto sobre pilares a una distancia no mayor de 1,50 m entre sí. Asimismo, dichas cañerías y sus accesorios deberán ser de sistema de tubería compuesta de acero-polietileno, con la protección indicada en la reglamentación.
- Quando se coloquen bajo piso de mosaicos, cemento, etc., los caños podrán disponerse en el contrapiso de los mismos.
- En el caso de los edificios de varios pisos, los caños que no pertenezcan a una vivienda deben recorrer preferentemente lugares de uso común a todas las viviendas (paler, paredes, etc.). Cuando esto no sea posible se consultará a la Oficina Técnica correspondiente a fin de adoptar los recaudos de seguridad que se estimen convenientes para el caso (por ejemplo, entubamientos, ventilaciones, etc.).
- Las cañerías no podrán cruzar próximas a canillas, de tal manera que no estén constantemente sujetas a la acción de la humedad, salvo que posean adecuada protección para soportar dicha circunstancia; así mismo estarán alejadas de todo conductor eléctrico.
- No podrán cruzar o pasar dentro de chimeneas. Cuando corran adosadas exteriormente a una chimenea o cañería de calefacción deberán tener aislamiento térmico. Cuando corran adosadas a tabiques de madera, irán sólidamente engrapadas al mismo.

SOPORTES DE CAÑERÍAS

- Las cañerías no estarán sujetas a tensiones innecesarias provocadas por una instalación inadecuada o gravitar sobre ellas fuerzas ajenas a las mismas. Se hallarán firmemente aseguradas, libres de todo movimiento. Con ese fin irán soportadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
- Quando los caños vayan sujetos a tabiques de madera los soportes se atornillarán a la carpintería.
- Si la cañería corriera junto a las paredes de mampostería será asegurada con grapas perfectamente empotradas.
- Las cañerías que corren sobre techos apoyarán sobre pilares separados a 2 m entre sí, perfectamente engrapadas a fin de mantener correctamente la pendiente y evitar desplazamiento.

9.3.- PARTICULARIDADES

Todas las cañerías a utilizar para la instalación interna, serán de acero con revestimiento epoxi de diámetro Standard con sus correspondientes accesorios.

Todo el tendido de cañerías, se hará con piezas roscadas, no admitiéndose curvaturas en frío o caliente.

A las cañerías instaladas bajo tierra, por contrapisos y canaletas en muros, se les colocara revestimiento según exigencias del ENARGAS.

Las cañerías, que quedaran embutidas en mamposterías de bloques, deben empotrarse con morteros reforzados con cemento 1:3, cada 1,50 a 2 metros. Y una vez probadas e inspeccionadas por la autoridad correspondiente, se pueden tapar con mezclas comunes, no demasiadas fuertes.

Los puntos de anclaje y fijación deben estar a una distancia mínima de 0,20 m de cualquier unión.

Las cañerías no podrán estar en contacto con ningún conducto o artefacto eléctrico. En el caso de su cruce con cañerías embutidas debe interponerse algún elemento aislante perfectamente asegurado.

INSTALACION DE CAÑERÍAS A LA VISTA EN AMBIENTES NO HABITABLES

Para las tuberías en elevación, suspendidas, adosadas y apoyadas, a la vista, debe seguirse los procedimientos indicados en el artículo 5.5 de las Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigente – Nac 200.

En ambientes habitables las tuberías deben instalarse embutidas (no a la vista).

Para la instalación de tuberías a la vista, se debe tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- las tuberías no estarán sujetas a tensiones innecesarias. Para ello deben estar firmemente aseguradas, libres de todo movimiento, fijadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
 - Quando las tuberías vayan sujetas a tabiques de madera, los soportes se deben atornillar a la carpintería.
 - Las tuberías emplazadas junto a tabiques de mampostería serán aseguradas con grapas empotradas o adosadas a la mampostería con tarugos y tirafondos adecuados a la carga que deben soportar.
- Igual proceso se debe seguir con tuberías adosadas a tabiques de hormigón armado. En este caso, los tarugos deben ser reemplazados por brocas auto perforantes.*
- Quando las cañerías corran sobre techos, se deberán apoyar sobre pilares de mampostería de ladrillos u hormigón, separados cada 2 metros, como máximo. Los pilares deben tener terminación de cuna para apoyo de la tubería y dejar una separación mínima entre techo terminado y extrados inferior de la cañería de 0,20 m. Los lados mínimos serán de 0,20 x 0,30 m, y deben estar bien anclados al techo para asegurar su estabilidad y permanencia a largo plazo. La sujeción de la tubería al pilar estará dada por grapas que aseguren su inmovilidad.

LLAVES DE PASO

Para el caso de las instalaciones internas, las llaves de paso serán aprobadas por el ENARGAS, tendrán manijas cromadas y campanas (según lugar que corresponda a las reglamentaciones vigentes), serán del tipo de asiento cónico con prensa estopa y rosca de ajuste. Serán del mismo diámetro al de la cañería que lo alimenta.

Para el caso de las Válvulas Esféricas, serán de cierre por esfera no lubricadas, con cuerpo de acero fundido ASTM A 216 WCB o forjado ASTM A 105.

Para presiones menores a 4 kg/cm2, podrán ser de bronce.

Hasta diámetros de 2", serán roscadas, y para diámetros mayores, serán colocadas con bridas, según normas ANSI B 16.5.

La esfera será de A 90 hasta diámetro de 2", y de acero, fundición maleable o nodular recubiertas con 18 micrones de acero duro para diámetros mayores.

El accesorio para válvulas hasta diámetro de 6" será a palanca, para diámetros mayores, serán con reducción para ANSI 150 y ANSI 300.

PRUEBAS DE HERMETICIDAD

Conforme a lo estipulado en el punto 3.3 de las **Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigentes**, la instalación de baja presión soportará, sin pérdidas una presión neumática manométrica de 0,2 kg/cm² (0,0196 MPa). Para realizar la prueba deberá utilizarse un manómetro de diámetro de cuadrante iguala 100 mm, con vidrio irrompible, hermético al agua y al polvo, de rango 0 a 1 Kg/cm² (0 a 0,098 MPa).

9.4.- INSTALACION DE ARTEFACTOS**APROBACION**

Todo artefacto que se instale, deberá contar con la correspondiente aprobación del Ente Regulador de acuerdo a las normas que para cada tipo de artefacto se dicten, salvo aquellos que requieren habilitación "in situ".

FORMAS DE CONECTARLOS

- Quando la misma se efectúe en forma rígida, se hará mediante unión doble, la que deberá quedar en lugar accesible para herramientas comunes.
- Quando se efectúe por medio de conexiones flexibles de cobre (IRAM 2568), la longitud de las mismas no excederá de 0,50 m y los artefactos serán fijados en forma rígida para evitar desplazamientos.
- Para instalaciones industriales en que deben utilizarse conexiones no rígidas y cuando el caso lo requiera, las mismas podrán ser del tipo aprobado, debiendo instalarse perfectamente aseguradas en sus extremos, quedando su aceptación supeditada a la supervisión definitiva.

CONEXIÓN OBLIGATORIA DE ARTEFACTOS

En el momento de efectuarse la supervisión de las instalaciones será obligatorio tener instalados los artefactos en los siguientes casos:

- Todos los artefactos de tipo balanceado, a excepción de las estufas que no estén ubicadas en dormitorios o ambientes únicos.
- Todos los artefactos conectados a conductos colectivos.
- Los artefactos que por su sistema de ventilación y el ambiente donde se instalen requieren dispositivo de seguridad.

UBICACIÓN DE ARTEFACTOS

Deberá hacerse teniendo en cuenta los siguientes requisitos:

- Que no ofrezcan peligro alguno a personas o a la propiedad.
- Que no estén expuestos a corriente de aire.
- Que el local posea las aberturas necesarias comunicadas con el exterior, como se indica más adelante, para reponer el aire consumido por la combustión. Para artefactos a rayos infrarrojos el local poseerá sobre un muro que linde con el exterior, una abertura interior, (para reposición del aire utilizado en la combustión) y otra superior (con el objeto de evitar el viciamiento del ambiente).

9.5.- EVACUACION DE PRODUCTOS DE COMBUSTION**OBJETO**

Dar salida al exterior a los productos de combustión generados por los artefactos a gas y evitar el efecto nocivo de los mismos.

CLASIFICACION

Los sistemas de evacuación pueden ser agrupados en forma simplificada de la siguiente manera:

Sistemas para artefactos no conectados a conductos	Cocinas, estufas a rayos infrarrojos, etc.
Sistemas conectados a conductos Individuales	Para artefactos de cámara estanca (tiro balanceado) Para artefactos de cámara abierta
Sistemas conectados a conductos Colectivos	Para artefactos de cámara estanca (CU – A – CE) (1) Para artefactos de cámara abierta (Conductos único en derivación).

En el caso de que se utilicen artefactos con tiro mecánico (2) deberá cumplirse la condición ineludible que posea dispositivo de bloqueo total de gas en caso de interrupción de la energía utilizada o fallas mecánicas del forzado del tiraje.

- (1) Este sistema será oportunamente reglamentado por el Ente Regulador.
- (2) Tiraje producido por ventiladores accionados por energía eléctrica u otra.

CLAUSULAS GENERALES PARA TODOS LOS TIPOS DE CONDUCTOS

Para la ejecución de un conducto, sea éste individual o colectivo, se tendrá en cuenta que:

- El interior de los conductos debe ser liso, sin soluciones de continuidad (rebabas, escalones) que perjudiquen la libre circulación de los gases. Cuando el conducto individual que se quiere utilizar no responda a estas características, básicas requerirá aprobación previa.
- Deben ser estancos y no permitir la fuga de gases quemados.
- No podrán tener desviaciones de la vertical, salvo los casos indicados en el reglamento.
- En los conductos colectivos se instalarán únicamente artefactos que dispongan de válvula de seguridad por corte total de llama

SISTEMA PARA ARTEFACTOS NO CONECTADOS A CONDUCTOS

Estos sistemas son de aplicación para aquellos artefactos que no tienen conductos de alimentación de aire, ni salida de productos de combustión como cocinas o anafes por ejemplo.

En estos casos, es conveniente pero será obligatorio dejar 2 aberturas, una de ingreso de aire y otra, preferentemente opuesta a la anterior, para salida de los productos de combustión. De igual manera, en el caso de los calefactores a rayos infrarrojos es obligatorio dejar dos aberturas de comunicación del ambiente donde se instaló el artefacto con el exterior. Como los orificios de entrada y salida no son necesariamente iguales se respetarán las dimensiones indicadas en el reglamento. Esto ocurre porque el orificio de alimentación de aire puede servir para más de un artefacto y el de salida, solamente para uno de ellos (el caso de una cocina y un calefón de cámara abierta de un mismo local).

Cuando se utilicen conductos, en sus extremos contarán con rejillas fijas que impidan la obstrucción con residuos. Se ubicarán de manera tal que no puedan ser obstruidos con muebles, hojas de puertas, futuras construcciones, etc.

CONDUCTO DE SALIDA DE AIRE VICIADO

Se iniciará a una altura mínima de 1,80 m del piso de la habitación, debiendo rematar directamente al exterior ya sea a través de una pared o de un conducto colector del tipo derivación que sirva a varias unidades de viviendas u oficinas en un edificio. En este último caso el conducto no servirá para otro fin que no sea el indicado.

La sección del orificio de salida y/o del conducto de salida de aire viciado se ajustará a lo siguiente:

COCINAS (1)	
Que solo contiene artefactos para cocción	100 cm ²
Que contienen otros artefactos no conectados a conductos de ventilación (Excepto los del tipo a rayos infrarrojos) además de la cocción	150 cm ²
OTROS LOCALES	
En otros locales (lavadero, despensa) un solo artefacto sin conducto de Ventilación (no aplicable a los del tipo infrarrojo)	50 cm ²
Conjunto de artefactos sin conducto de ventilación (Idem anterior)	150 cm ²

(1) Entiéndase por COCINA todo local donde se halla permanentemente instalado un artefacto para cocción

ABERTURA PARA ALIMENTACION DE AIRE PARA COMBUSTION

Esta abertura se utiliza para proveer aire para la combustión tanto a artefactos no conectados a conductos de evacuación como a artefactos de cámara abierta conectados a conductos de evacuación.

Esta entrada de aire puede ser directa desde el exterior, o indirecta a través de otros locales

La sección libre del pasaje de aire exterior está en función de las características de los artefactos y del modo de evacuación de los productos de combustión como se indica:

Sección libre de los pasajes de aire a través de paredes exteriores en cm²

A Artefactos no conectados a conductos de evacuación considerados aisladamente:

cocina con horno y 3 o más quemadores de hornallas 100 cm²

Otro tipo de artefacto, excepto del tipo infrarrojo 50 cm²

B Artefactos conectados a conducto de evacuación considerados aisladamente:

a) Con capacidad térmica hasta 10.000 Kcal/h 50 cm²

b) Con capacidad térmica de 10.001 kcal/h y hasta 40.000 kcal/h 50 más 3 cm² por cada 1.000 Kcal/h superior a 10.000 kcal/h

La ubicación de estos orificios no superará los 0,30 m del nivel del piso, y se tratará que por su ubicación no constituyan una molestia para los ocupantes de la habitación.

SISTEMAS CON CONDUCTO INDIVIDUAL PARA ARTEFACTOS CON CAMARA ABIERTA

Los conductos podrán hacerse de chapa galvanizada, material cerámico y/o cualquier otro material incombustible, apto para temperaturas mínimas de 200° C perfectamente liso, estanco, y resistente a la oxidación y corrosión.

Deberán observarse las disposiciones generales que se detallan a continuación:

- El diámetro del conducto deberá ser siempre igual al diámetro de salida de gases quemados que tiene el artefacto a instalar, no debiendo en ningún punto (acoples, curvas, etc.) experimentar ninguna clase de angostamiento o escalonamiento.
- Quando sea indispensable disponer tramos horizontales, se colocará en vertical una longitud por lo menos igual a 1,5 veces la horizontal. Para artefactos cuyas características de funcionamiento sean discontinuas, la proyección del tramo inclinado no deberá superar los 2 m. En caso a la salida del artefacto y previo al plano inclinado deberá instalarse uno vertical no menor a 0,50 m.
- Los tramos horizontales tendrán una pendiente mínima del 4% siendo ascendente desde el artefacto hacia la salida de gases.
- Quando se deban efectuar cambios de dirección del conducto se utilizará en lo posible curvas de 45° o menores.
- El enchufe de los caños de chapa se efectuará en la forma indicada en el reglamento de instalaciones domiciliarias de gas.
- La terminación del conducto (sombbrero) se llevará a la parte superior del edificio y a los cuatro vientos cuando se trate de artefactos cuyo consumo supere las 10.000kcal/h (42.000 kJ/h), debiendo sobrepasar en 0,30 m todo parapeto circundante en un radio de 1 metro y con una altura de 1,80 m como mínimo sobre el nivel del techo o terraza, cuando ésta es accesible a personas.

Podrá admitirse ventilación no elevada a los cuatro vientos, para artefactos de potencia menos a 10.000 kcal/h (42.000 kJ/h) únicamente cuando la descarga se hallare en lugares protegidos de los vientos.

El conducto deberá quedar separado de la pared 0,30 m y estar perfectamente asegurado con grapas abrazaderas, debiendo tener una grapa como mínimo. Las grapas subsiguientes se colocarán cada 1,5 m como máxima separación entre ellas.

Los calentadores de agua instalados en espacios para cocinar correspondientes a departamentos de ambiente único u oficinas ventilarán indefectiblemente a los cuatro vientos cualquiera sea su consumo.

- En la terminación se colocará un sombrero.
- La terminación de varios conductos juntos se efectuará mediante sombrero múltiple aprobado por el Ente Regulador. El o los sombreros de terminación de conductos deberán quedar alejados por lo menos 0,50 m de las puertas y ventanas.
- El conducto deberá estar a más de 0,15 m de material combustible (marcos, contramarcos, etc.). Cuando sea necesario atravesar un tabique o piso construido en material combustible debe hacerse un agujero de diámetro por lo menos 5 cm mayor que el conducto, a fin de interponer un material aislante e incombustible.
- Para estufas cuyo consumo sea inferior a 10.000 kcal/h (42.000 kJ/h), el remate del conducto podrá efectuarse con una rejilla de 015 m x 0,15 m protegida con una chapa galvanizada N° 20 sostenida en cuatro puntos y separada 0,05 m de la pared. Las dimensiones de dicha chapa de protección serán 0,25 m x 0,25 m.
- En todos los casos que se instalen calefactores (de acumulación) de agua, sus conductos de ventilación deberán terminar con su respectivo sombrero (no con rejilla).
- Los remates individuales de los conductos de los distintos artefactos, como así también aquellos que rematan con sombreros múltiples, deberán ser identificados, a los efectos de distinguirlos ante la virtual presencia de otros conductos circundantes ajenos a la instalación de gas.

10.- LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá realizar la limpieza periódica de la obra, sacando materiales y basura que se puedan ir acumulando en la misma por el trabajo corriente. Para proceder a la Recepción Provisoria de la Obra, el Contratista deberá entregarla en perfecto estado de limpieza los sectores en los cuales intervino.

ANEXO I

CONSTANCIA DE VISITA DE OBRA

----- Por la presente, se certifica que, el Sr. Representante Técnico de la Empresa....., ha visitado en la Fecha el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la Licitación...../....., y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.-----

.....
p/ Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos

RÍO GRANDE, de de 2012

ANEXO II

SEÑOR
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
S / D

El/los firmantes, con domicilio legal constituido en la calle..... N°..... de la ciudad de, manifiesta/n a Ud. con carácter de DECLARACIÓN JURADA, que ha/n estudiado detenidamente todos y cada uno de los documentos de CONTRATACIÓN DIRECTA N°...../2012, ha/n reconocido el terreno donde se ejecutarán las obras y ha/n obtenido toda la información y elementos necesarios para poder establecer los más justos precios de las obras motivo de la presente.-

No quedando/nos dudas al respecto, proponemos ejecutar los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°...../2012, de acuerdo a su fin en la suma global de: PESOS (\$.....).

Asimismo declaro/mos bajo juramento que, en caso de resultar adjudicatario/s, afectaré/mos a la obra..... % de personal con más de dos años de antigüedad de residencia en la Provincia anterior a la fecha de apertura de la presente.

En concepto de garantía de oferta, se acompaña comprobante de depósito del Banco de la provincia de Tierra del Fuego, Fianza Bancaria o Seguro de Caución ⁽¹⁾ por la suma de PESOS (\$.....).

Firma Autorizada:

Nombre y Cargo del Firmante:

Nombre del Oferente:

C.U.I.T.:

Domicilio Real:

Localidad: Provincia: C.P.:

Teléfonos: Correo Electrónico:

Domicilio Especial:

Localidad: Provincia: C.P.:

Teléfonos: Correo Electrónico:

RÍO GRANDE / USHUAIA, de del 2012.-

ANEXO III

Item	Designación de los Trabajos	Un.	Cant.	Precio Unitario	Parcial Item	Precio Acumulado	% Total Rubro
1	Tareas Preliminares						
a)	Cartel de obra de 1,00x2,00m, sellado y tramites	GL	1,00				
2	Electricidad						
a)	Reposicion tubos fluorescentes 105 w	U	3,00				
b)	Reposicion de focos sin funcionamiento por Lamparas de bajo consumo de 60 w	U	1,00				
c)	Reposicion de tomacorrientes tipo Plasnavi o similar	U	6,00				
d)	Reposicion de cajas Octogonal	U	1,00				
e)	Reposicion de cajas rectangular	U	1,00				
f)	Reposicion de caja de Timbre exterior	GL	1,00				
3	Sanitarios						
a)	Reparacion griferia	U	1,00				
b)	Reposicion de Sifon en pileta de cocina	U	1,00				
c)	Limpieza y mantenimiento de mochilas de inodoros	U	2,00				
4	Carpinteria						
a)	Reposicion y colocacion brazo de empuje (biblioteca)	U	2,00				
5	Tareas Generales						
a)	Realizacion de Revoque grueso y fino en Sectores dañados	m2	5,00				
b)	Reparacion y mantenimiento de Puertas de Emergencia	GL	2,00				
d)	Provision y colocacion de Piso ceramico en sectores defectuosos (Pasillo - SUM - Salas - Gabinete)	m2	65,00				
d)	Provision y colocacion de zocalos de madera de lenga de 10 cm de altura en cocina	ML	8,00				
e)	Provision y colocacion de zocalos de madera de lenga de 10 cm de altura en Sala	ML	10,00				
f)	Limpieza de Camaras de Inspeccion exteriores e interiores	GL	1,00				
6	Herrajes						
a)	Reposicion y colocacion de picaorte	U	2,00				
b)	Reposicion y colocacion de cerradura	U	5,00				
7	Salas de mantén						
a)	Mantenimiento de Calderas, se realizara la revision y limpieza del equipo, incluyendo el cambio de accesorios y piezas para el normal funcionamiento	GL	1,00				
b)	Mantenimiento y limpieza de Sistema	gl	1,00				
8	Limpieza de obra						
a)	Limpieza de obra	gl	1,00				
				Total			

ANEXO IV

ITEM:

unidad:
valores al mes de:

Componentes del Precio	unidad	cantidad	precio unitario	Monto
Materiales:				
m1				
m2				
m3				
m4				
A: Total Materiales				
Mano de Obra:				
Of. Esp.				
Oficial				
M. Of.				
Ayudante				
Subtotal mano de obra:				
Cargas Sociales: % s/Subt. Mano de Obra				
Otros (Subcontratos)				
B: Total Mano de Obra				
Equipos:				
Eq. 1				
Eq. 2				
C: Total Equipo				
Flete:				
D: Flete				
E: Total 1= A+B+C+D				
F: Gastos Generales: % s/E				
G: Beneficios: % s/E				
H: Total 2= E+F+G				
I: Costo Financiero: % s/H				
TOTAL PRECIO: H + I				

ANEXO V

DECLARACION JURADA

La firma..... que suscribe, con domicilio real
en la calle..... N°..... De la ciudad de.....,
Provincia de..... y legal en la calle.....
N°..... de la ciudad dede la Provincia de Tierra
del Fuego A. e I. A. S., manifiesta que:

1. Conoce la totalidad de la documentación que integran los Pliegos Bases y Condiciones de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012.
2. Ha visitado el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012 y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.
3. Acepta todas las condiciones locales, los precios de materiales y mano de obra de la localidad y todos los otros datos que puedan influir sobre el costo de los trabajos.
4. Deja expresa constancia que para todas las cuestiones litigiosas o no, emanadas de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°...../2012, para la ejecución de los trabajos de la Obra , se somete a la jurisdicción de los tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Distrito Judicial Sur, competentes en razón de la materia, enunciado expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiere corresponder.

Saluda a Usted muy atentamente

RIO GRANDE / USHUAIA,.....de.....de 2012.-

[illegible]

Chiglione Natalie
Jefe Dpto

Arg. Jorge...

ANEXO VI

400.00 cm.

200.00 cm.



**Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur**

PODER EJECUTIVO

Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos

OBRA:
MONTO:
EMPRESA:
REP. TÉCNICO:
PLAZO DE EJECUCIÓN:
FINALIZACIÓN:
Entidad Ejecutora:

"Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

46.4 cm.
69.6 cm.
92.4 cm.

1.2 cm.

18.6 cm. 3.4 cm.

OBRA: OBRA HASTA \$300.000 MED. CARTEL :1m x 2m
 OBRA DESDE \$300.000 A \$3.000.000 MED. CARTEL :2m x 4m
 OBRA DE MAS DE UN \$3.000.000 MED. CARTEL :3m x 6m
 SE DEBERAN MANTENER LAS PROPORCIONES DEL GRÁFICO.

COLOR: PANTONE 7463 C - FUENTE TIPOGRÁFICA: GOTHAM BOLD

RESOL. SEC.COORD. y C.G. - M.I.O. y S.P. - N° 23/12

PROYECTO DE CONTRATO DE OBRA PÚBLICA

Entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada en este acto por el Sr. Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos M.M.O. BENEGAS Manuel Fernando, en virtud de la autorización conferida mediante Decreto Provincial N° 3035/11, en adelante denominada LA PROVINCIA, por una parte y por la otra, la Empresa, representada en este acto por el Sr., en su carácter de, conforme lo acredita mediante, en adelante denominado LA CONTRATISTA, convienen en celebrar el presente Contrato de Obra Pública, el que se somete a las cláusulas que a continuación se expresan:-

CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO DEL CONTRATO: LA PROVINCIA encomienda a LA CONTRATISTA y ésta acepta ejecutar la obra: "REFACCIONES EN CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - PERÍODO 2012 – TOLHUIN", Contratación Directa N° 45/12, bajo indicaciones, órdenes y supervisión técnica de LA PROVINCIA y demás documentación obrante en el Expediente administrativo N° 600/MO/12.-

CLÁUSULA SEGUNDA – DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO: La contratación así convenida se ajustará en un todo de acuerdo a las prescripciones contenidas en: a) Pliego Tipo de Base y Condiciones para la contratación de obras públicas, b) Ley N° 13064 de Obra Pública, Decreto y Resoluciones Reglamentarias, c) oferta de la empresa, d) Análisis de Precios de la Empresa del expediente N° 600/MO/12, e) Planilla de Cómputo y Presupuesto, f) Pliego de especificaciones técnicas particulares, todo lo cual LA CONTRATISTA declara conocer y aceptar.-

CLÁUSULA TERCERA – SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MONITOS: Los trabajos a que se hace referencia en la Cláusula Primera, se contratan por el sistema de AJUSTE ALZADO, por la suma de PESOS (\$).-

CLÁUSULA CUARTA – GARANTÍA DE OBRA: El plazo de garantía de los trabajos será de treinta (30) días corridos contados a partir de la recepción provisoria de la obra, estando durante el mismo la conservación de las Obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-

CLÁUSULA QUINTA – PLAZO DE EJECUCIÓN Y MULTAS: Se fija un plazo de ejecución de los trabajos de treinta (30) días corridos contados a partir de la fecha de

la firma del Acta de Inicio estando durante el mismo la conservación de las obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-

En caso de incumplimiento LA CONTRATISTA se hará pasible del Régimen de Seguros y el Régimen de Multas previstos.-

CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGO: La forma de pago será mediante certificados los cuales serán presentados conjuntamente con toda la documentación requerida y el plazo de pago será dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos contados a partir de la fecha de la verificación de los mismos. En el caso de que durante su revisión surgiesen observaciones, el plazo de pago deberá contarse a partir de la recepción de la versión definitiva del certificado, en un todo de acuerdo a lo previsto en el punto 5.1 "Procedimiento de Certificación y pago" la debida retención correspondiente a los fondos de reparos establecidos en la Ley N° 13064 de Obras Públicas.-

CLÁUSULA SÉPTIMA – REDETERMINACIÓN DE PRECIOS: Se registrá por el Decreto Provincial N° 73/03 y normas reglamentarias, ampliatorias y modificatorias, vigentes a la fecha de Recepción de Ofertas, según Condiciones de la Contratación Directa. A los fines de la redeterminación de precios la fecha base de los cálculos será el mes de de 2012, de acuerdo a lo estipulado en el Punto 1.1 del Pliego de Bases y Condiciones.-

CLÁUSULA OCTAVA – GARANTÍA: LA CONTRATISTA garantiza el fiel cumplimiento de las obligaciones emergentes de este Contrato mediante por la suma de PESOS (\$), importe que cubre suficientemente el porcentaje del CINCO POR CIENTO (5 %) del monto del presente.-

CLÁUSULA NOVENA – DOMICILIOS LEGALES: A todos los efectos legales que se suscitaren en el cumplimiento de este Contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios Distrito Judicial Sur, renunciando a todo otro fuero o Jurisdicción que les pudiese corresponder y fijan los siguientes domicilios: LA PROVINCIA en Calle San Martín N° 450 de la ciudad de Ushuaia y LA CONTRATISTA en calle N°, de la ciudad de Río Grande, donde serán válidas todas las notificaciones que las partes se cursen con relación al presente.-

En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los días del mes de de 2012.-

ANEXO I - Sec. Coord. Y C.G. - M.I.O. y S.P. N°

023

/2012-

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR

MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 45/2012

“REFACCIONES EN CENTRO DE ARTES Y OFICIOS ” PERÍODO 2012 - TOLHUIN”

AÑO
2012

INDICE

1. GENERALIDADES

- 1.1. Objeto del presente pliego.
- 1.2. Componentes de la obra.
- 1.3. Presupuesto Oficial.
- 1.4. Plazo de ejecución de la obra.
- 1.5. Sistema de contratación.
- 1.6. Comitente.
- 1.7. Denominaciones.

2. DE LA CONTRATACION

- 2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta.
- 2.2. Sellados.
- 2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa.
- 2.4. Mantenimiento de oferta.
- 2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego.
- 2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación.
- 2.7. Presentación de las propuestas.
 - 2.7.1. Forma de presentación de la oferta.
 - 2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta.
 - 2.7.3. Cumplimiento de los requisitos.
 - 2.7.4. Mano de Obra Local.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

- 3.1. Opinión técnica de estudio de las ofertas.
- 3.2. Adjudicación.
- 3.3. Notificación y firma del contrato.
- 3.4. Garantía del contrato y Anticipo Financiero.
- 3.5. Apertura de cuenta corriente o caja de ahorro.
- 3.6. Documentos del contrato - Orden de prelación

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

- 4.1. Inicio de las obras
- 4.2. Seguros.
- 4.3. Cartel de obra.
- 4.4. Libro de órdenes de servicio.
- 4.5. Libro de notas de pedido.
- 4.6. Normas de ejecución.
- 4.7. Daños a personas y propiedades.

- 4.8. Representante y personal técnico del contratista.
- 4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales.
- 4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales.
- 4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene
- 4.12. Subcontratos.
- 4.13. Incumplimientos contractuales.
- 4.14. Multas y penalidades.
- 4.15. Fotografías.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS

- 5.1. Procedimiento de certificación y pago.
- 5.2. Normas de medición.
- 5.3. Fondo de reparos.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

- 6.1. Recepciones parciales.
- 6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía.
- 6.3. Recepción definitiva.

1. GENERALIDADES

1.1. Objeto del presente Pliego

El objeto del presente pliego es establecer las bases y condiciones para contratar, ejecutar y recibir la obra: Refacción en CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - Período 2012 - TOLHUIN.

Las firmas oferentes deben considerar al cotizar que, en lo relativo a redeterminaciones de precios, se registrará por el Decreto Provincial N° 73/03, y normas reglamentarias, ampliatorias, y modificatorias, vigentes a la fecha de apertura de ofertas.

1.2. Componentes de la obra

A partir de los relevamientos o informes técnicos efectuados en las instalaciones de gas, electricidad, instalaciones sanitarias y carpinterías en el edificio educativo CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - TOLHUIN, deviene la necesidad de proveerse la mano de obra y materiales para efectuar dichos trabajos consistentes en la reparación de las instalaciones y reposición de artefactos eléctricos y/o luminarias, artefactos sanitarios y/o griferías y la reparación de carpinterías incluyendo, en algunos casos, el cambio de herrajes y cerraduras.

Asimismo aquellos trabajos podrían incluir o abarcar la ejecución de obras de la red interna de gas y sistema de regulación y medición, conforme las normativas de Camuzzi.

Y pintura exterior de los edificios.

La efectuada descripción en todo de acuerdo a la Memoria Descriptiva, Pliego de Especificaciones Técnicas y Planillas de Cómputo y Presupuesto.

1.3. Presupuesto Oficial

Se fija el Presupuesto Oficial en la suma de **PESOS TREINTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA CON 00/100 (\$ 32.160,00).**

El M.I.O. y S.P. desestimará aquellas ofertas que superen en un veinte (20) % o sean inferiores al veinte (20) % respecto del Presupuesto Oficial.

En ningún caso la oferta podrá superar el monto máximo para la contratación directa determinada por el jurisdiccional vigente para las contrataciones regidas por la ley nacional 13.064.

Los precios oficiales fueron elaborados considerando la escala salarial vigente aplicable a los operarios de la construcción, conforme a lo contemplado en los acuerdos celebrados a nivel nacional entre la UOCRA y sectores empresarios de la construcción, homologado por la Secretaría de Trabajo de la Nación.

La obra prevé un anticipo Financiero equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50 %) del monto del contrato.

1.4. Plazo de ejecución de la obra

El plazo de ejecución de la obra se fija en TREINTA (30) días corridos contados a partir de labrada el Acta de Inicio de obra.

1.5. Sistema de contratación

Las obras se contratarán por el sistema de "Ajuste Alzado".

Cualquier error u omisión en los cálculos métricos y/o el presupuesto oficial con respecto a la obra a realizar, no será motivo de reclamación alguna por parte de los proponentes, adjudicatarios y/o contratistas, pues estos errores se consideran tenidos en cuenta al efectuar las ofertas.

1.6. Comitente

El comitente de la obra es la **Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur**, con domicilio en calle San Martín N° 450 de la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

1.7. Denominaciones

Las diversas denominaciones contenidas en el presente pliego, se indiquen en forma abreviada o no, se entenderán así:

- **Comitente:** Provincia de Tierra del Fuego / Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.
- **M.I.O. y S.P.:** Ministerio de Infraestructura de Obras y Servicios Públicos.
- **Oferente / Proponente:** Toda persona física o jurídica que formule oferta ante la invitación a cotizar.
- **ByC:** Pliego de Bases y Condiciones.
- **PET:** Pliego de Especificaciones Técnicas.
- **Oferta:** Conjunto de documentos que definen los aspectos económicos de la Propuesta, integrada generalmente por: Oferta económica y compromiso de mantenimiento de la propuesta; presupuesto detallado; planillas de cotización por ítem; plan de trabajo y curva de inversiones; y en general todo otro documento que guarde relación con aquella.
- **Contrato:** es el acuerdo de voluntades suscrito entre el contratista y el comitente para ejecutar, terminar y mantener la obra. Comprende el conjunto de documentos enumerados en el Pliego de Bases y Condiciones en el que se explicita el contenido del acuerdo contractual en los términos del Artículo N° 1137 y concordantes del Código Civil.
- **Plazos:** Todos los plazos que se mencionen en este pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se exprese lo contrario.
- **Inspector de Obra:** Profesional universitario o técnico, con incumbencia acorde con las características de la obra, que representa al M.I.O. y S.P. ante la Contratista a todos los efectos técnicos.
- **Representante Técnico:** Es el representante del Contratista, Profesional Universitario o Técnico, matriculado, responsable de la conducción técnica de los trabajos. El Contratista podrá asumir la función de Representante Técnico en forma personal, si satisface los requisitos establecidos en el contrato.

2. DE LA CONTRATACION**2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta**

El Oferente deberá requerir toda información relacionada con la ejecución de la obra y que pudiera tener incidencia en los costos.

La presentación de la cotización para la presente contratación implica por parte del Oferente, el conocimiento total de la obra a realizar, de la existencia en plaza de materiales y mano de obra y cualquier otro dato que pueda influir en la determinación del costo de la misma.

Es condición para presentarse a la Contratación, que el Oferente haya realizado una visita al Establecimiento Educativo donde se efectuarán las obras, según condiciones que se establecen en el formulario respectivo.

2.2. Sellados

En caso de corresponder, en relación a este cumplimiento fiscal es de aplicación la normativa vigente en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día de la presentación de la oferta.

2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa

La documentación se entregará por invitación y podrá consultarse en:

- La Dirección de Contrataciones sita en la calle San Martín N° 450 2º Piso – Ushuaia.
- La Subsecretaría de Infraestructura Zona Norte, sita en la calle María Auxiliadora N° 464 Río Grande.

2.4. Mantenimiento de oferta

30 (treinta) días. Este plazo se prorrogará indefinidamente por periodos iguales sin necesidad de requerimiento, salvo que el proponente haga uso de su voluntad de no renovar la oferta 10 (diez) antes del vencimiento de alguno de los periodos. Si desistiere de la oferta en un período en el que se había comprometido mantenerla, perderá la garantía de oferta.

2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego


Las consultas deberán efectuarse por escrito, hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la presentación de la oferta, en el horario de atención ante la Dirección Contrataciones M.I.O. y S.P., sita en calle San Martín 450 2º Piso. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

El comitente efectuará por escrito las aclaraciones que considere necesario formular de oficio o en respuesta a las solicitudes que en tal sentido recibiera de los oferentes invitados.

2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación

En caso de discrepancia en la documentación licitatoria primará lo dispuesto en ella según el siguiente orden:

1. Circulares
2. Pliego de Bases y Condiciones
3. Memoria Descriptiva.
4. Pliego de Especificaciones Técnicas
5. Planilla de Computo y Presupuesto
6. Documentación Gráfica.


Lilighanne Naratta
DOCUMENTOS DE LA CONTRATACION

2.7. Presentación de las propuestas**2.7.1. Forma de presentación de la oferta**

Las propuestas se presentarán, conteniendo una caratula que ostente la siguiente inscripción: **CONTRATACION DIRECTA N° 45/12, OBRA: "Refacción en CENTRO DE ARTES Y OFICIOS - Periodo 2012 – TOLHUIN"**, y la presentación contendrá los requisitos detallados más abajo.

La presentación de la propuesta se presentará en el lugar y dentro del lapso indicado en nota de invitación a esos efectos. Asimismo, se deberá tener en cuenta el horario de atención consignado en el presente pliego. El M.I.O. y S.P. podrá prorrogar la fecha de presentación, debiéndolo comunicar por circular aclaratoria.

La oferta deberá presentarse con sello de la empresa o aclaración pertinente en todas sus hojas y deberán ser recepcionadas por el área con competencia, quien emitirá el comprobante de recepción.

No se admitirán ofertas enviadas por correspondencia.

La oferta deberá estar redactada en idioma español y escrito. Toda enmienda o raspadura deberá ser debidamente aclarada y salvada al pie, con la firma del oferente.

El proponente no podrá modificar total o parcialmente, los documentos o cláusulas del Pliego. Si se verificaran alteraciones la autoridad competente procederá, directamente, al rechazo de la oferta.

LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA SIGNIFICARÁ POR PARTE DEL OFERENTE EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS CLAUSULAS QUE RIGEN LA PRESENTE CONTRATACIÓN.

2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta:

- a) **Comprobante del depósito de garantía de oferta** que será equivalente al uno por ciento (1%) del monto del Presupuesto Oficial, equivalente a la suma de PESOS TRESCIENTOS VEINTIUNO CON 60/00 (\$ 321,60). La garantía podrá constituirse por alguno de los siguientes medios:

a-1) **DEPOSITO EN EFECTIVO:** en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central), en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, designando la obra y N° de Contratación Directa.

a-2) **SEGURO DE CAUCION,** en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

En caso que la garantía de oferta se constituya con un seguro de caución, deberá presentarse la póliza correspondiente no admitiéndose otra documentación que la sustituya (certificados, otros).

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos a-1), y a2) del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comitente.

Todas las garantías, excepto la GARANTIA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR.

- b) **Certificado de visita a obra** emitido por el M.I.O. y S. P.: **ANEXO I**

c) Formulario de Propuesta, según ANEXO II.**d) Datos del Oferente:**

Información a suministrar por el oferente: En el momento de presentar la oferta y formando parte de la misma, los interesados deberán suministrar lo detallado a continuación, con el fin de determinar su identificación y su habilidad para contratar de acuerdo a las siguientes pautas:
Información: El oferente deberá suministrar por escrito, la información que se indica a continuación, junto con la totalidad de la documentación respaldatoria correspondiente:

d I. Personas física y apoderado:

- i. Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y número de documento de identidad.
- ii. Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- iii. En el caso de apoderados, instrumento del cual surge la personería.

d II. Personas Jurídicas:

- iv. Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución y datos de inscripción registral.
- v. Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- vi. Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.
- vii. Fecha, objeto y duración del contrato social.
- viii. Fecha de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización.

d III. Personas jurídica en formación:

- ix. Fecha y objeto del contrato constitutivo.
- x. Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

d IV. Agrupación de Colaboración y Uniones Transitorias de Empresas:

- xi. Identificación de las personas físicas o jurídicas que las integran.
- xii. Identificación de las personas físicas que integran cada empresa.
- xiii. Fecha del compromiso de constitución y su objeto.
- xiv. Fecha y número de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.
- xv. Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución del contrato.

- e) **Planilla de Cómputo y Presupuesto:** De los ítems componentes de la obra, respetando el ítemizado que se indica en el formulario: **ANEXO III.**

- f) **Análisis de precios:** De todos los ítems componentes de la obra, según modelo integrante del presente Pliego. **ANEXO IV.**

- g) **Pliego de Bases y Condiciones, circulares con y sin consulta emitidas por el M.I.O. y S.P. de la Presente contratación, firmado en todas sus fojas por el oferente, y/o Profesional Técnico que actúa en su representación, quien debe estar matriculado, en Camuzzi Gas del Sur**

- h) Constancia de Inscripción en la AFIP, o formulario de Inscripción en la Dirección General Impositiva, deberá contener Constancia de Código de Actividad correspondiente a los trabajos que se trate en la presente Contratación Directa.
- i) Certificado de Cumplimiento Fiscal Regular emitido por la Dirección General de Rentas de la Provincia, a nombre del M.I.O. y S.P.
- j) Constancia de Inscripción en el Registro (PROTDF)
- k) Fotocopia autenticada de las matriculas o carnet de los Representantes Técnicos.
- l) Declaración Jurada conforme al **ANEXO V**.
- m) Plan de Trabajo **ANEXO VI**.
- n) Invitación efectuada para la presente Contratación Directa.

2.7.3. Cumplimiento de los requisitos

En caso que se detecte durante la recepción de ofertas la falta de firma de alguna documentación, se permitirá completarla durante el mismo.

Si al momento de la presentación, se verifica que se omitió la presentación de lo requerido en los puntos a), b), c) y g), se rechazará la oferta, dejando constancia en el expediente.

Con respecto a cualquier documentación faltante o que no se ajuste al formato indicado en este pliego, excepto los detallados en el párrafo anterior, la Autoridad Competente solicitará su presentación y/o perfeccionamiento en los plazos que el mismo lo fije, a contar desde la efectiva notificación. Su incumplimiento dará lugar al rechazo de la oferta, sin más trámite.

2.7.4. Mano de Obra Local

Rige lo dispuesto en el Decreto Provincial 1.290/96, que Aprueba la Reglamentación del art. 43 de la Ley Provincial N° 278 modificada por su similar Decreto Provincial 3752/06.

Los oferentes deberán presentar con su oferta, Declaración Jurada de la cual surja el porcentaje de personal con mas de dos (2) años de antigüedad de residencia en la Provincia, anteriores a la fecha recepción de ofertas de la presente Contratación Directa, que afectará a la obra en caso de resultar adjudicataria.

El porcentaje declarado, que se identificará con la sigla MOL, se entenderá que contempla la totalidad del personal que desempeñará en la Provincia tareas relacionadas directamente con la obra (incluido administrativos y técnicos). Se exceptúa el personal que desarrolle tareas relacionadas con la obra pero fuera del ámbito de la misma, por ejemplo, fabricación de carpinterías, bloques, etc., salvo que estos sean ejecutados por personal en relación de dependencia con la empresa.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

3.1. Opinión técnica de estudio de la oferta

Recepcionada la oferta, y en caso de considerarlo procedente la autoridad competente, remitirá la misma al área técnica que determine, a los efectos de que emita su opinión.

Dicha área técnica, y a fin de facilitar el examen y evaluación de la oferta presentada, podrá a su criterio solicitar al oferente, que aclare determinados aspectos de su oferta. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente se harán por escrito y no se pedirá, ofrecerá ni permitirá cambios en el precio total cotizado, ni en los aspectos sustanciales de la oferta. Determinada o no la admisibilidad de la oferta, el área Técnica elevará a la autoridad competente opinión fundada recomendando la conveniencia o no de aceptar la misma.

3.2. Adjudicación

La autoridad competente del Ministerio Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, tendrá la facultad de adjudicar la obra a la Empresa o persona determinada, en el marco de su amplia discrecionalidad y en virtud de las particularidades propias de este procedimiento de contratación.

Asimismo, podrá desestimar la oferta si a su solo juicio, resultara no conveniente. La desestimación de la oferta presentada no dará derecho al oferente a efectuar reclamo alguno administrativo y/o judicial.

3.3. Notificación y firma del contrato

La adjudicación será notificada al oferente dentro de los dos (2) días de dictado el acto respectivo. Dicha notificación podrá llevarse a cabo personalmente o en el domicilio declarado por el oferente en su presentación. También podrá notificarse en oficinas del M.I.O. y S.P., Dirección General Administrativa Financiera, al representante de la empresa.

El contratista deberá presentarse a suscribir el contrato y garantizar el mismo en las condiciones establecidas en este pliego, dentro de los diez (10) días hábiles de la notificación fehaciente del acto de adjudicación.

De no presentarse a suscribir en tiempo y forma el instrumento contractual, perderá el depósito de garantía en beneficio del Comitente.

3.4. Garantías de contrato y de anticipo financiero

Previo a la firma del contrato, el adjudicatario deberá constituir una garantía mínima de cumplimiento de contrato, del cinco por ciento (5%) del monto del mismo. En caso de otorgarse un Anticipo Financiero corresponderá garantizar el mismo por el monto total de dicho anticipo.

La Garantía de contrato que el adjudicatario debe constituir tendrá que ser presentada al Comitente. Si así no ocurriese, se dejará sin efecto la adjudicación con pérdida de la garantía de oferta.

La garantía deberá hacer constar expresamente que el garante se constituye en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia de los beneficios de división y excusión, y que las mismas se harán efectivas a simple requerimiento del comitente, sin necesidad de otro requisito ni de previa constitución en mora al deudor ni al fiador, allanándose expresamente a la ley y al contrato con motivo de la misma, aún cuando no fueran pagados por el tomador los valores que demanden su costo.

En todas las garantías los fiadores y principales pagadores deberán constituir domicilio legal en el ámbito de la Provincia y someterse en caso de ejecución si correspondiere, a los tribunales competentes de la Provincia, renunciando a todo otro fuero de excepción que les pudiera corresponder.

Las garantías podrán constituirse por alguno de los siguientes medios:

a-1) DEPOSITO EN EFECTIVO: en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central); en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, o en la

Sucursal Buenos Aires en la cuenta N° 1-07-1003/4, designando la obra y N° de licitación.

A-2) FIANZA BANCARIA: que deberá establecer como condiciones esenciales las siguientes:

1) que se hará efectiva a simple requerimiento del comitente sin necesidad de otro requisito, ni previa constitución en mora al deudor ni al fiador.

2) que se constituya al fiador en deudor solidario y principal pagador, en concordancia con los artículos 2003, 2005 y 2013 del Código Civil.

3) que no establezca fecha de vencimiento.

a-3) SEGURO DE CAUCION, en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos a-1), a-2) y a-3) del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comitente. Todas las garantías, excepto la GARANTÍA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de la Provincia de la Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

La garantía de contrato será reintegrada una vez efectuada la Recepción Definitiva. En caso de recepciones parciales definitivas, podrá el contratista reducir la garantía de contrato constituida en la proporción correspondiente.

3.5. Apertura de Cuenta Corriente o Caja de Ahorro

Al adjudicatario se le acreditarán en la Cuenta bancaria manifestada en el Registro de Proveedores de Tierra del Fuego, el cobro del anticipo financiero y todo otro concepto relacionado con la obra.

3.6. Documentos del Contrato - Orden de Prelación

Serán documentos del Contrato y darán fe en caso de discrepancia los siguientes componentes y en este orden:

1. Contrato.
2. Circulares.
3. Pliego de Bases y Condiciones.
4. Memoria Descriptiva.
5. Pliego de Especificaciones Técnicas.
6. Pliego Tipo de Bases y Condiciones, para la contratación de Obra Publica.
7. Oferta.
8. Ordenes de Servicio y Notas de Pedido.
9. Fojas de Medición y Certificados.
10. Actas de Recepción Provisoria y Definitiva.

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

4.1. Inicio de las obras

Los trabajos deberán iniciarse dentro de los Cinco días (05) hábiles de registrado el contrato. Al momento de labrada el Acta de Inicio, la contratista deberá presentar: a) Alta temprana de Personal; b) Programa de higiene y seguridad, aprobado por ART.

4.2. Seguros

Adjudicada la obra la Contratista presentará a la Dirección Contrataciones del M.I.O. y S.P. los siguientes seguros:

a) COBERTURA POR RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL:

Se cubrirá la responsabilidad civil extra contractual en que incurra el asegurado por daños causados a bienes de terceros que ocurran en conexión directa con la ejecución del trabajo contratado, que hubiera acontecido dentro o en la vecindad inmediata del sitio de la obra, sus desplazamientos necesarios y durante el período del seguro.

Cubrirá también la responsabilidad extra contractual por lesiones, incluyendo la muerte causada a los operarios que desempeñen sus tareas en la obra.

b) SEGURO ACCIDENTE DE TRABAJO:

Será de aplicación la Ley sobre Riesgo de Trabajo (L.R.T.) N° 24.557 y dará cobertura a todo el personal afectado a la obra, personal de Inspección del Comitente y del Sub-Contratista.

La Contratista deberá presentar a través del libro de comunicaciones original y/o fotocopia del Contrato de Afiliación a la A.R.T. (Anexo I), Nómina del personal incluido (Anexo II) y Listado de Prestadores (Anexo III), según Ley 24.557.

Asimismo deberá comunicar a la Inspección cualquier modificación (alta y/o baja) en relación a los trabajadores afectados a la obra.

No se autorizará el ingreso a la obra de ningún trabajador que no figure en la Nomina del Personal Incluido Anexo II:

El Contrato de Afiliación a la A.R.T. deberá tener vigencia por todo el tiempo que dure la afectación del personal a la obra.

ASPECTOS COMUNES A LAS PÓLIZAS CITADAS:

Las pólizas de seguros requeridas deberán ser presentadas con antelación no inferior a cinco (05) días hábiles a la iniciación de los respectivos riesgos a fin de su análisis por el Comitente.

Acompañarán a las pólizas manifestación escrita de la Aseguradora de que las mismas han sido emitidas cumplimentando los lineamientos de la Resolución General N° 17.047/82 de la Superintendencia de Seguros de la Nación.

El Comitente se reserva el derecho, conforme a los antecedentes que emita, a solicitar el reemplazo de la aseguradora por otra a elección del Contratista.

De subsistir obligaciones, el Comitente podrá lograr su contratación en forma directa con cargo al Contratista.

La suma asegurada para los apartados a) y b) por Responsabilidad Civil Extracontractual, serán fijadas por las Compañías de Seguros; sin el cumplimiento de los mismos no se aceptará dicha Póliza.

Prohibase efectuar contrato por auto seguro, quedando obligado el Contratista a contratar el servicio de seguro, con entidades Aseguradoras Locales y/o Productores locales Representantes de Empresas Aseguradoras de 1° Nivel inscritas y reconocidas por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

4.3. Cartel de obra

El cartel de obra será de las medidas indicadas en el modelo correspondiente, con estructura resistente, conforme las características particulares (colores, textos, etc.) definidas en el **ANEXO VII** que forma parte del presente pliego.
El cartel de obra deberá ser retirado por la empresa Contratista con anterioridad a la firma del Acta de Recepción Definitiva.

4.4. Libro de órdenes de servicio

Las órdenes de servicio que imparta la Inspección de Obra durante la ejecución de las obras serán cronológicamente consignadas en un libro por triplicado.

Toda orden de servicio deberá ser firmada por el Contratista o su representante técnico dentro de los dos (2) días de labrada; su negativa dará lugar a la aplicación de la multa prevista para el caso de incumplimiento de las órdenes de servicio, considerándose además como notificado. La Inspección de Obra deberá consignar en cada orden el plazo de cumplimiento fijado para la misma.

4.5. Libro de notas de pedido

Las comunicaciones que emanen del Contratista que se requieran para observar, aclarar o definir detalles de ejecución y demás actos o situaciones relacionadas con la marcha normal de los trabajos y que, por su índole, deban quedar registradas por escrito, serán cronológicamente consignadas en un libro de notas de pedido foliado por triplicado destinado a ese solo efecto, que el contratista mantendrá en su poder y será responsable de su conservación.

4.6. Normas de Ejecución

Los trabajos ejecutados con materiales de mayor valor que los estipulados, ya sea por su naturaleza, calidad o procedencia, serán computados al Contratista como si los hubiese ejecutado con materiales especificados, sin derecho a reclamo alguno por los mismos.

4.7. Daños a personas y propiedades

Durante la ejecución de la obra el Contratista tomará, a su debido tiempo, todas las disposiciones y precauciones para evitar daños a las obras que ejecute, a las personas que dependan de él, a las del M.I.O. y S.P. afectadas a la obra, a terceros y a las propiedades o cosas del Estado o terceros, así pudieran provenir esos daños de maniobras del obrador, de la acción de elementos o de causas eventuales. El resarcimiento de los daños y perjuicios que no obstante se produjeran, correrá por cuenta exclusiva del Contratista.

4.8. Representante y personal técnico del Contratista.

A los efectos de la conducción de los trabajos y de la responsabilidad técnica consiguiente, el contratista deberá hallarse representado en obra por un **profesional universitario, técnico o M.M.O. matriculado en Camuzzi Gas del Sur.**

El M.I.O. y S.P. se reserva el derecho de rechazar el representante técnico propuesto por el Contratista o de solicitar el cambio del mismo cuando, a exclusivo criterio del M.I.O. y S.P., no reúna los requisitos mínimos de acuerdo a la importancia de la obra o su accionar dificulte la normal marcha de la obra.

4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales

El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones laborales que le competen y mantendrá un permanente control para que también las cumplan sus subcontratistas.

Toda infracción al cumplimiento de estas obligaciones importará negligencia grave a los efectos de la rescisión del contrato por culpa del contratista y facultará al comitente para suspender la tramitación y pago de los certificados de obra.

4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales

El Comitente podrá verificar, además del cumplimiento de los aportes previsionales que el contratista debió acreditar en su presentación a la licitación, el cumplimiento del pago de dichos aportes durante la ejecución de la obra respecto de todo el personal afectado a la misma, pudiendo retener el pago de certificaciones de obra si no se acreditare dicho pago por el período inmediato anterior al de cada certificación.

4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene

El Contratista debe cumplir obligatoriamente con las normativas de seguridad e higiene establecidas en la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia.

4.12. Subcontratos

El contratista no podrá subcontratar parte alguna de la obra sin previa y expresa autorización del comitente en tal sentido.

Aunque se acepte la subcontratación de trabajos, la responsabilidad ante el M.I.O. y S.P. por las obras que este ejecute es exclusiva del contratista.

4.13. Incumplimientos contractuales

La demora en la iniciación, desarrollo o terminación de los trabajos con respecto a los plazos estipulados y todo otro incumplimiento contractual dará lugar, sin perjuicio de lo previsto en la normativa legal vigente, a la aplicación de las sanciones que más adelante se detallan, sin que en ningún caso los retardos puedan justificarse por el solo hecho de no haber recibido el contratista advertencias o comunicaciones del comitente acerca de lentitud o demora en la iniciación o marcha de los trabajos.

4.14. Multas y penalidades

En caso de mora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, además de las contempladas en otros artículos de este pliego, el M.I.O. y S.P. podrá aplicar las siguientes multas, las que serán calculadas a valores básicos de contrato:

a) Por cada día de atraso en la iniciación de la obra, será del UNO POR MIL (1‰) del monto de contrato por día.

La aplicación de la multa señalada se hará en forma acumulativa.

b) Por cada día de atraso en la terminación total de la obra al vencimiento del plazo contractual será de:

Del 1° al 10° día: UNO POR MIL (1‰) del monto del contrato por día

Del 11° al 20° día: DOS POR MIL (2 ‰) del monto del contrato por día

Del 21° al 30° día: TRES POR MIL (3‰) del monto del contrato por día.

Del 31° al 45° día: CUATRO POR MIL (4‰) del monto del contrato por día.

La aplicación de la multa se hará en forma acumulativa.

c) Por cada día de suspensión de los trabajos sin causa justificada y sin perjuicio de las otras penalidades que pudiera corresponderle, las multas serán las mismas que las indicadas en el inciso "a".

d) Por cada día de mora en el cumplimiento de Orden de Servicio, será el DOS POR MIL (2‰) del monto del contrato.

e) Por incumplimiento del plan de trabajos previsto, la multa será del UNO POR CIENTO (1%) del monto de los trabajos que debieron realizarse durante el mes correspondiente.

Al regularizarse la obra, la multa por incumplimiento del plan de trabajos, podrá no hacerse efectiva.

El incumplimiento referido en el primer párrafo tendrá una tolerancia del CINCO POR CIENTO (5%) en menos del monto previsto.

f) Por incumplimiento de lo estipulado como responsabilidad del Representante Técnico, UNO POR MIL (1‰) del monto del contrato.

g) El incumplimiento de la presentación del plan de trabajo y la ejecución de uno de oficio por parte de la Inspección dará lugar a la aplicación de una multa del UNO POR CIENTO (1%) del monto del contrato, independientemente de las otras que le pudieran corresponder.

h) Por incumplimiento de lo estipulado en cuanto a las normativas de seguridad e higiene establecidos por la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia, será del DOS POR MIL (2‰) del monto del contrato. Al regularizarse el mismo la multa podrá no hacerse efectiva.

La aplicación de multas no liberará al contratista de la aplicación de otro tipo de sanciones que pudieren corresponderle, ni de la responsabilidad por daños y perjuicios ocasionados al M.I.O. y S.P. o a terceros.

En caso de que la sumatoria de las multas aplicadas en la obra supere el 10% del monto de contrato, facultará al M.I.O. y S.P. a rescindir el mismo por culpa del Contratista.

4.15. Fotografías

El Contratista deberá proveer a su cargo al momento de la recepción Provisoria, cuatro (4) o mas fotografías, las que deberán ser impresas en papel ilustración (15 x 18 cm.), y adjuntadas en soporte digital tomadas desde los mismos focos, en forma secuencial, que destaquen en forma objetiva el avance de los trabajos desde su inicio y los detalles de aquellos que queden ocultos. Al pie de cada fotografía se indicará el lugar y establecimiento al cual corresponde.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS**5.1. Procedimiento de certificación y pago**

Los certificados, tienen carácter de provisorios y están sujetos a revisión, excepto la Liquidación Final.

La obra prevé un Anticipo Financiero equivalente al Cincuenta por ciento (50 %) del monto del contrato. Se hará efectivo con posterioridad a la firma y registro del contrato y antes del inicio de la obra, debiendo previamente presentar garantías conforme lo prescripto en el punto 3.4.

Dicho Anticipo Financiero se descontará de cada certificado que se emita, de acuerdo al porcentaje que surja de comparar el importe del anticipo con el monto de contrato vigente al mes de certificación del mismo.

En caso que la obra no supere los 30 días de Plazo, se permitirá (1) una única Acta de Medición y confección de (1) un único Certificado de Obra desde la fecha de inicio de la misma. Caso contrario se procederá a la medición y certificación de modo mensual.

A los fines de la certificación, el último día hábil de cada mes, la Contratista deberá presentar a la Inspección de Obra, el Acta de Medición de los trabajos realizados en el respectivo período para su conformidad y el Certificado de Obra respectivo. En caso de la no conformidad por parte de la Inspección de la medición presentada por la contratista, la Inspección confeccionará de oficio la misma y dará continuidad al trámite respectivo.

Los Certificados de Obra deberán ser presentados a la Inspección de Obra mediante Nota de Pedido, conjuntamente con la documentación que seguidamente se detalla, siendo requisito esencial para su respectivo trámite:

1) Factura B, C o E que cumpla con los requisitos exigidos por la AFIP, a nombre del "Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur", CUIT N° 30-54666243-4, "Sujeto Exento"

2) Certificado de Cumplimiento Fiscal, extendida por la DGR de la Provincia de Tierra del Fuego, debidamente certificado por la misma DGR. Constancia de Tasa Cero en caso de corresponder.

3) Formulario AFIP 931; comprobante de pago y nómina del personal correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

4) Certificado de cobertura de la ART y Seguro de Vida Obligatorio, con nómina del personal afectado a la obra, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos, coincidente con el inciso anterior, suscripto por la Inspección de Obra.

5) Acreditación de que las pólizas se encuentran vigentes y actualizadas.

6) Vistas Fotográficas según 4.15.

7) Certificado PROTDF vigente al momento de la presentación.

En caso de incumplimiento cabal del total de la documentación mencionada en los puntos precedentes, los plazos y trámites de pago se verán interrumpidos hasta tanto se regularice la presentación de los mismos, siendo ello de exclusiva responsabilidad del contratista.

El plazo de Pago de los Certificados de Obra será dentro de los Cuarenta y Cinco (45) días corridos, contados a partir de la fecha de la verificación.

En caso de mora en el pago de certificados imputable al M.I.O. y S.P. o La Provincia, el Contratista podrá reclamar intereses según tasa fijada por el Banco de la Nación Argentina para descuento de certificados de obra.

5.2. Normas de medición

En cada período de ejecución se medirá el avance acumulado de cada uno de los ítems que componen el presupuesto en base al cual se certificarán las obras. De tal modo, el total de obra acumulada para cada ítem así establecido, deducido el porcentaje alcanzado en el período

inmediato anterior, determinará el porcentaje de obra ejecutado para cada ítem en el período de que se trate, porcentaje que, aplicado a la incidencia de dicho ítem en el presupuesto mediante el cual se certificarán las obras, determinará por sumatoria el porcentaje de obra total ejecutado en el mes.

5.3. Fondo de Reparos

El Fondo de Reparos a constituir se integrará mediante la retención del Cinco por Ciento (5%) de cada Certificado de Obra, excepto los de intereses y el del Anticipo Financiero. Dicho Fondo de Reparos podrá ser sustituido por Pólizas de Seguro de Caución. En caso de que el Contratista no sustituya los Fondos de Reparos por póliza, deberá tenerse en cuenta que el M.I.O. y S.P. reintegrará los Fondos de Reparos constituidos en efectivo, sin ningún tipo de actualización o intereses, a posteriori de la aprobación del Acta de Recepción Definitiva y Liquidación Final.

Efectuada la Liquidación Final representa el cierre financiero de la obra y a partir de su emisión no podrá la Empresa Contratista reclamar monto alguno cualquiera sea su concepto, salvo el que eventualmente arrojará la liquidación final a favor de esta.

La Liquidación Final se confeccionará dentro de los treinta (30) días de recibida definitivamente la obra.

Una vez notificada la resolución respectiva, los fondos de reparo (o las pólizas que los sustituyeron) serán reintegrados, siempre que no medien objeciones por incumplimientos del Contratista, dentro de los quince (15) días contados a partir de la fecha de confección de dicha Liquidación.

Para que el reintegro se haga efectivo, el Contratista deberá solicitarlo mediante nota ingresada en Mesa de Entradas del M.I.O. y S.P. dentro de los cinco (5) días posteriores a la fecha de la Liquidación Final y con su respectiva aprobación.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

6.1. Recepciones parciales

Sin perjuicio de las recepciones a que diere lugar las entregas parciales que pudieren estipularse en este pliego, el Comitente podrá, de considerarlo conveniente y hallándose las mismas en condiciones para ello, efectuar además otras recepciones parciales de obras que se proponga habilitar.

6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía

La recepción provisoria de las obras se realizará el día que el Contratista finalice los trabajos contratados.

A los efectos de la recepción se firmará un acta donde conste la fecha de terminación de los trabajos, debiéndose dejar constancia de las observaciones que merecieron los mismos.

Si la Inspección de Obra lo estima conveniente, al realizarse la recepción provisoria podrían quedar pendientes trabajos de reparación de ligeras deficiencias o de finalización de detalles que no imposibilitaren la normal habilitación de la obra. En estos casos quedará pendiente de certificación un importe equivalente a dichos trabajos.

A partir de la fecha del Acta de Recepción Provisoria comenzará a regir el plazo de garantía de la obra, que será de Treinta (30) días corrido.

En dicho lapso el contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones que se requirieren en dicha acta, como así también por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos.

En el caso de equipos instalados, el Contratista deberá presentar además, la garantía extendida por el fabricante o proveedor.

Aquellos trabajos indicados en el acta de recepción provisoria y los necesarios de reparación que surjan durante el período de garantía serán ejecutados en los plazos que se establezcan en dicha acta y en los que fije la Inspección de Obra, respectivamente, caso contrario y sin perjuicio de la aplicación de multas diarias iguales a las previstas por demora en la finalización de la obra, podrá el M.I.O. y S.P. ejecutarlos por terceros con cargo al Contratista, deduciéndose los importes que resulten de las reparaciones, incluido adicional 50% en concepto de gastos administrativos, de los fondos de reparo. De resultar insuficiente el fondo de reparo deberá el Contratista abonar al M.I.O. y S.P. el saldo en un plazo no mayor a diez (10) días posteriores a la notificación respectiva.

6.3. Recepción definitiva

La recepción definitiva de las obras se efectuará una vez vencido el plazo de garantía, siempre que el contratista hubiere subsanado las deficiencias que se hubieren indicado en el acta de recepción provisional, las que pudieren aparecer durante el período de garantía y cumplimentado la totalidad de las obligaciones que debiere cumplir de acuerdo a contrato.

La recepción final de los trabajos no trabará el derecho del comitente de exigir resarcimiento de los gastos, daños o intereses que le produjera la reconstrucción de aquellas partes de la obra en las cuales se descubrieran ulteriormente fraude o el empleo de materiales inapropiados; tampoco libera al contratista de las responsabilidades que determina el Código Civil.

En caso de que se realicen reparaciones durante el período de garantía, la Inspección de Obra podrá fijar un plazo adicional de garantía para la parte de obra reparada, el que no podrá ser superior al fijado para toda la obra en el presente pliego.

Cuando se hubieren practicado recepciones provisionarias parciales, las recepciones definitivas se efectuarán también parcialmente y en forma correlativa.

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

INDICE

1. GENERALIDADES

2. TAREAS PRELIMINARES

3. INSTALACION ELECTRICA

4. INSTALACION SANITARIA

5. CARPINTERIAS

6. SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNA

7. INSTALACION DE CALEFACCION

8. PINTURA

9. INSTALACION DE GAS

- 8.1. Nichos y Medidores.
- 8.2. Cañería Interna.
- 8.3. Particularidades.
- 8.4. Instalación de Artefactos.
- 8.5. Evacuación de Productos de Combustión.

10. LIMPIEZA DE OBRA

1. -GENERALIDAD

El contratista dejara asentado en el libro de Notas de Pedido y notificara a la Inspección de Obra, la identificación en el edificio y el día que efectuó los trabajos cotizados.

2. -TAREAS PRELIMINARES

Cartel de Obra: El Contratista colocará en el lugar que le señale la inspección un (1) cartel de obra, (Anexo VII). Se colocará al frente de la obra con la leyenda que se indica. El emplazamiento del mismo deberá someterse a la aprobación de la inspección de obra. Estará prohibido colocar propagandas y leyendas, salvo indicación contraria. El Contratista deberá colocarlo en momento en que se firma el acta de inicio de obra; deberá mantenerlo en buen estado de conservación, durante todo el curso de la obra.

Tramites y sellados: la contratista antes del inicio de las tareas deberá presentar a la inspección de obra el alta temprana y el plan de higiene y seguridad aprobado por la ART: Es de estricta aplicación el Decreto 911/96, "Reglamento de Higiene y Seguridad para la Industria de la Construcción" y sus modificatorias. No se podrán iniciar ningún tipo de tareas si no se cumple dicho decreto, siendo exclusiva responsabilidad de la contratista las demoras y los daños ocasionados por la falta de previsión para la aplicación del mismo.

3. -INSTALACION ELECTRICA

Para la reparación, mantenimiento y ejecución de la instalación eléctrica de este edificio se deberán tener en cuenta la "Reglamentación para la ejecución de Instalaciones eléctricas de Inmuebles" de la Cooperativa de Servicios Públicos y Vivienda de Río Grande. En término generales se ha pensado en la reposición de artefactos y luminarias de la instalación al igual que las reparaciones indicadas en la planilla de cómputo y presupuesto.

Cuando se trata de reposición o cambios de algún elemento o todo su conjunto de: Cajas para medidores, Tablero principal, Tablero Seccional, Bandejas porta cables, Caños, Cajas interiores, Cajas exteriores, Conductores, Llaves, Tomas, Artefactos de iluminación, y luminarias, se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

4. -INSTALACIÓN SANITARIA

Los trabajos correspondientes a Obras Sanitarias son los indicados en las planillas de cómputos y presupuesto, debiendo reponer los artefactos, griferías, y los elementos de conexión y fijación que se soliciten; como así mismo la reparación de las instalaciones. Los trabajos en las instalaciones de desagües cloacales, pluviales, agua corriente, agua caliente, colocación de artefactos, se deben ejecutar con toda prolijidad, respetando las indicaciones del fabricante y en concordancia con la reglamentación vigente de la Dirección de Obras Y Servicios Sanitarios dependiente de la Municipalidad de Río Grande.

El Contratista deberá prever además de los materiales y artefactos de las instalaciones, todos aquellos trabajos y elementos que aunque no se detallen e indiquen expresamente, formen parte de los mismos o sean necesarios para su correcta terminación o que se requieran para asegurar su perfecto funcionamiento a máximo rendimiento.

Las redes internas de desagües compuesta por Cañerías desagüe cloacal primarias y secundarias, Cañerías desagüe pluvial, Cámaras de inspección, Bocas de desagüe, Bocas de accesos y Piletas de patio, serán revisadas, desobstruidas y limpiadas, retirando del edificio los elementos obtenidos de la limpieza.

Cuando se trata de reposición o cambios de algún artefacto, grifería se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

5.- CARPINTERÍAS

Se procederá a la reparación de las carpinterías de acuerdo a lo indicado en las planillas de cómputo y presupuesto.

Los elementos de reposición o cambio, bisagras, cerraduras, picaportes, bocallaves, brazo de empuje, u otro elemento de accionamiento será igual, en lo posible a los existentes, caso contrario se colocaran similares.

El Contratista deberá verificar en la obra todas las dimensiones y formas de los elementos a colocar de manera que respeten, las dimensiones, cotas de niveles y cualquier otra medida de la misma que sea necesaria para la realización y buena terminación de sus trabajos, asumiendo todas las responsabilidades de las correcciones y trabajos que se debieran realizar para subsanar los inconvenientes que se presenten a posterior de ser intervenidas.

Para la colocación de los elementos solicitados se respetara las indicaciones del fabricante.

6.- SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNAS

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se respetaran las indicaciones del fabricante para el service de los equipos y de las partes que lo componen.

El Contratista deberá verificar una vez efectuado el trabajo el correcto funcionamiento de los artefactos intervenidos y de las instalaciones a la cual pertenecen, procurando obtener la mayor optimización y buen funcionamiento de la misma.

Se efectuaran las pruebas de funcionamiento que permitan asegurar una correcta prestación.

Los tanques o cisternas de reserva, cuando se solicite su limpieza en la planilla de Computo y Presupuesto, deberán ser vaciados en su totalidad, previamente se verificara que tal acción no ocasiona daño a las instalaciones cercanas ni al edificio. La limpieza se efectuara de acuerdo a las normativas de Obras Sanitarias.

7.- INSTALACION DE CALEFACCION

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se considera limpieza de radiadores, retirar el artefacto y lavar con agua a presión en su interior y reemplazar las válvulas y purgas que presentan pérdidas o goteos.

En relación a las calderas y equipos generadores de aire caliente, significa que la contratista debe cambiar las piezas y los repuestos críticos de funcionamiento, tanto lo de mecanismo de seguridad, mecánicos y electromecánicos (rodamientos, correas, presostatos, electro válvulas, etc.)

8.- PINTURA

En el presente rubro se contempla la pintura exterior en su conjunto, del edificio.

Los trabajos de pintura se ejecutarán de acuerdo a las indicaciones del fabricante, debiendo limpiar las superficies te- y ser preparadas en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura.

No se admitirá el empleo de pinturas espesas para tapar poros, grietas u otros defectos. Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos que tengan un acabado perfecto, no admitiéndose señales de pinceladas, pelos, etc.

Si por deficiencia en el material, mano de obra, o cualquier otra causa no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado fijada por la Inspección de Obras, el Contratista tomará las previsiones del caso, dará las manos necesarias, para lograr un acabado perfecto sin que esto constituya trabajo adicional.

El Contratista deberá tomar las precauciones necesarias a los efectos de no manchar otras estructuras, tales como vidrios, pisos, revestimientos, cielorrasos, artefactos o instalaciones; pues en el caso de que esto ocurra será por su cuenta la limpieza o reposición de los mismos, a solo juicio de la Inspección de Obra.

Los colores a utilizar serán los indicados por la Inspección de Obra, se prepararan muestras paños de 1,00 m2 como mínimo, en la superficie en que se aplicara, y serán aprobados por la Inspección de Obras antes de su aplicación.

9.-INSTALACIÓN DE GAS:**MEMORIA**

Los trabajos consisten en efectuar la provisión de materiales y mano de obra para ejecutar los trabajos necesarios en las instalaciones existentes de gas natural, como así mismo la de los artefactos de gas, en el edificio de la mencionada contratación.

La Contratista deberá realizar y presentar a su costo, planos y planillas sin que esto ocasione adicional alguno.

El Comiteinte deberá visarlos u observarlos, no pudiendo ejecutarse los trabajos sin contar con éste requisito previo. La obra deberá ser entregada en perfecto estado de funcionamiento y ejecutada según las normativas del ENARGAS y Camuzzi Gas de Sur.

Generalidades:

La instalación de gas de este edificio consiste en la ejecución de todos los trabajos necesarios para la provisión de gas natural de 9.300 Kcal/m3; como así también la provisión y colocación de todos los artefactos y materiales necesarios para completar la citada instalación, se tendrá en cuenta las ventilaciones, campanas y tirajes, que forman parte de los artefactos y de la instalación, debiendo el Contratista presentar todos los folletos y matriculas necesarias de artefactos, accesorios y cañerías a instalar, junto a la propuesta, todos los artefactos deberán estar aprobados por el ENARGAS.

La instalación se efectuará de acuerdo a las reglas del arte, supervisada por técnico matriculado ante CAMUZZI - Gas del Sur S.A., el cual deberá encontrarse en obra todas las veces que la Inspección de Obras lo estime necesario a los efectos de constatar en conjunto los trabajos ejecutados.

La instalación se entregará en perfecto estado de funcionamiento y con final de obras por CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

Por los consumos predeterminados e indicados en plano, se deberán colocar, previa aceptación y aprobación del ente fiscalizador, uno o más reguladores, se deben incluir todas las llaves y válvulas exigidas por el ente.

9.1.- NICHOS Y MEDIDORES

El medidor se alojará en un compartimiento exclusivo de material incombustible, provisto de puerta reglamentaria con llave de cuadro y debidamente ventilado y aislado de instalaciones eléctricas e inflamables. Los nichos deberán estar alejados 0,50 m como mínimo de toda instalación eléctrica que entrañe riesgo de chispas (tablero, llave de medidor, etc.). Está distancia podrá reducirse a 0,30 m en el caso que el nicho disponga de ventilación al exterior o esté ubicado en espacio abierto.

Las dimensiones serán las que reglamentariamente indique CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

9-2.- CAÑERÍA INTERNA**DEFINICION**

Se define como instalación interna al (los) tramo(s) de cañería comprometido(s) entre 0,20 m fuera de la línea municipal o después de las válvulas de los cilindros de gas envasado hasta los artefactos según corresponda a gas natural o licuado respectivamente, cuya propiedad será del usuario, el que tendrá a su cargo la ejecución de los trabajos, el control y mantenimiento. En consecuencia, la masa de gas que atraviesa la sección de la cañería agua abajo del origen de la instalación interna, queda bajo la exclusiva responsabilidad del usuario.

CAÑOS Y ACCESORIOS

Todos los caños en general responderán a la norma IRAM Nº 2502.

En el caso que se utilicen caños de cobre para la instalación de artefactos, responderán a la norma IRAM Nº 2568, y tendrán una longitud máxima de 0,50 m.

Todas las piezas de conexión de cañerías, serán de fundición maleable, y responderán a las características indicadas en la norma IRAM Nº 2548 y / o a la que en particular les corresponda.

Únicamente se colocará alguna pieza de bronce, si es que así lo establece el reglamento, para instalación domiciliaria de gas.

UBICACION DE LA CAÑERÍA

- Quando las cañerías vayan debajo de la tierra se colocarán como mínimo a una profundidad de 0,30 m y podrán descansar sobre el terreno cuando la consistencia del mismo lo permita; en caso contrario, deberán apoyarse sobre un lecho de ladrillos comunes bien asentados en todo su recorrido, o en su defecto sobre pilares a una distancia no mayor de 1,50 m entre sí. Asimismo, dichas cañerías y sus accesorios deberán ser de sistema de tubería compuesta de acero-polietileno, con la protección indicada en la reglamentación.
- Quando se coloquen bajo piso de mosaicos, cemento, etc., los caños podrán disponerse en el contrapiso de los mismos.
- En el caso de los edificios de varios pisos, los caños que no pertenezcan a una vivienda deben recorrer preferentemente lugares de uso común a todas las viviendas (pallier, paredes, etc.). Cuando esto no sea posible se consultará a la Ofician Técnica correspondiente a fin de adoptar los recaudos de seguridad que se estimen convenientes para el caso (por ejemplo, entubamientos, ventilaciones, etc.).
- Las cañerías no podrán cruzar próximas a canillas, de tal manera que no estén constantemente sujetas a la acción de la humedad, salvo que posean adecuada protección para soportar dicha circunstancia; así mismo estarán alejadas de todo conductor eléctrico.
- No podrán cruzar o pasar dentro de chimeneas. Cuando corran adosadas exteriormente a una chimenea o cañería de calefacción deberán tener aislamiento térmico. Cuando corran adosadas a tabiques de madera, irán sólidamente engrampadas al mismo.

SOPORTES DE CAÑERÍAS

- Las cañerías no estarán sujetas a tensiones innecesarias provocadas por una instalación inadecuada o gravitar sobre ellas fuerzas ajenas a las mismas. Se hallarán firmemente aseguradas, libres de todo movimiento. Con ese fin irán soportadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
- Quando los caños vayan sujetos a tabiques de madera los soportes se atornillarán a la carpintería.
- Si la cañería corriera junto a las paredes de mampostería será asegurada con grapas revestimiento según exigencias del ENARGAS.
- Las cañerías que corren sobre techos apoyarán sobre pilares separados a 2 m entre sí, perfectamente engrapadas a fin de mantener correctamente la pendiente y evitar desplazamiento.

9-3.- PARTICULARIDADES

Todas las cañerías a utilizar para la instalación interna, serán de acero con revestimiento epoxi de diámetro Standard con sus correspondientes accesorios.

Todo el tendido de cañerías, se hará con piezas roscadas, no admitiéndose curvaturas en frío o caliente.

A las cañerías instaladas bajo tierra, por contrapisos y canaletas en muros, se les colocara revestimiento según exigencias del ENARGAS.

Las cañerías, que quedaran embutidas en mamposterías de bloques, deben empotrarse con morteros reforzados con cemento 1:3, cada 1,50 a 2 metros. Y una vez probadas e inspeccionadas por la autoridad correspondiente, se pueden tapar con mezclas comunes, no demasiadas fuertes.

Los puntos de anclaje y fijación deben estar a una distancia mínima de 0,20 m de cualquier unión.

Las cañerías no podrán estar en contacto con ningún conducto o artefacto eléctrico. En el caso de su cruce con cañerías embutidas debe interponerse algún elemento aislante perfectamente asegurado.

INSTALACION DE CAÑERÍAS A LA VISTA EN AMBIENTES NO HABITABLES

Para las tuberías en elevación, suspendidas, adosadas y apoyadas, a la vista, debe seguirse los procedimientos indicados en el artículo 5.5 de las Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigente – Nac 200.

En ambientes habitables las tuberías deben instalarse embutidas (no a la vista).

Para la instalación de tuberías a la vista, se debe tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- Las tuberías no estarán sujetas a tensiones innecesarias. Para ello deben estar firmemente aseguradas, libres de todo movimiento, fijadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
- Quando las tuberías vayan sujetas a tabiques de madera, los soportes se deben atornillar a la carpintería.
- Las tuberías emplazadas junto a tabiques de mampostería serán aseguradas con grapas empotradas o adosadas a la mampostería con tarugos y tirafondos adecuados a la carga que deben soportar. Igual proceso se debe seguir con tuberías adosadas a tabiques de hormigón armado. En este caso, los tarugos deben ser reemplazados por brocas auto perforantes.
- Quando las cañerías corran sobre techos, se deberán apoyar sobre pilares de mampostería de ladrillos u hormigón, separados cada 2 metros, como máximo. Los pilares deben tener terminación de cuna para apoyo de la tubería y dejar una separación mínima entre techo terminado y extrados inferior de la cañería de 0,20 m. Los lados mínimos serán de 0,20 x 0,30 m, y deben estar bien anclados al techo para asegurar su estabilidad y permanencia a largo plazo. La sujeción de la tubería al pilar estará dada por grapas que aseguren su inmovilidad.

LLAVES DE PASO

Para el caso de las instalaciones internas, las llaves de paso serán aprobadas por el ENARGAS, tendrán manijas cromadas y campanas (según lugar que corresponda a las reglamentaciones vigentes), serán del tipo de asiento cónico con prensa estopa y rosca de ajuste. Serán del mismo diámetro al de la cañería que lo alimenta.

Para el caso de las **Válvulas Esféricas**, serán de cierre por esfera no lubricadas, con cuerpo de acero fundido ASTM A 216 WCB o forjado ASTM A 105.

Para presiones menores a 4 kg/cm2, podrán ser de bronce.

Hasta diámetros de 2", serán roscadas, y para diámetros mayores, serán colocadas con bridas, según normas ANSI B 16.5.

La esfera será de A 1º hasta diámetro de 2", y de acero, fundición maleable o nodular recubiertas con 18 micrones de cromo duro para diámetros mayores.

El accionamiento para válvulas hasta diámetro de 6" será a palanca, para diámetros mayores, serán con reductor para ANSI 150 y ANSI 300.

PRUEBAS DE HERMETICIDAD

Conforme a lo estipulado en el punto 3.3 de las **Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigentes**, la instalación de baja presión soportará, sin pérdidas una presión neumática manométrica de 0,2 kg/cm² (0,0196 MPa). Para realizar la prueba deberá utilizarse un manómetro de diámetro de cuadrante iguala 100 mm, con vidrio irrompible, hermético al agua y al polvo, de rango 0 a 1 Kg/cm² (0 a 0,098 MPa).

9.4.- INSTALACION DE ARTEFACTOS**APROBACION**

Todo artefacto que se instale, deberá contar con la correspondiente aprobación del Ente Regulador de acuerdo a las normas que para cada tipo de artefacto se dicten, salvo aquellos que requieren habilitación "in situ".

FORMAS DE CONECTARLOS

- Cuando la misma se efectúe en forma rígida, se hará mediante unión doble, la que deberá quedar en lugar accesible para herramientas comunes.
- Cuando se efectúe por medio de conexiones flexibles de cobre (IRAM 2568), la longitud de las mismas no excederá de 0,50 m y los artefactos serán fijados en forma rígida para evitar desplazamientos.
- Para instalaciones industriales en que deben utilizarse conexiones no rígidas y cuando el caso lo requiera, las mismas podrán ser del tipo aprobado, debiendo instalarse perfectamente aseguradas en sus extremos, quedando su aceptación supeditada a la supervisión definitiva.

CONEXIÓN OBLIGATORIA DE ARTEFACTOS

En el momento de efectuarse la supervisión de las instalaciones será obligatorio tener instalados los artefactos en los siguientes casos:

- Todos los artefactos de tipo balanceado, a excepción de las estufas que no estén ubicadas en dormitorios o ambientes únicos.
- Todos los artefactos conectados a conductos colectivos.
- Los artefactos que por su sistema de ventilación y el ambiente donde se instalen requieren dispositivo de seguridad.

UBICACIÓN DE ARTEFACTOS

Deberá hacerse teniendo en cuenta los siguientes requisitos:

- Que no ofrezcan peligro alguno a personas o a la propiedad.
- Que no estén expuestos a corriente de aire.
- Que el local posea las aberturas necesarias comunicadas con el exterior, como se indica más adelante, para reponer el aire consumido por la combustión. Para artefactos a rayos infrarrojos el local poseerá sobre un muro que linde con el exterior, una abertura interior, (para reposición del aire utilizado en la combustión) y otra superior (con el objeto de evitar el viciamiento del ambiente).

9.5.- EVACUACION DE PRODUCTOS DE COMBUSTION**OBJETO**

Dar salida al exterior a los productos de combustión generados por los artefactos a gas y evitar el efecto nocivo de los mismos.

CLASIFICACION

Los sistemas de evacuación pueden ser agrupados en forma simplificada de la siguiente manera:

Sistemas para artefactos no conectados a conductos	Cocinas, estufas a rayos infrarrojos, etc.
Sistemas conectados a conductos individuales	Para artefactos de cámara estanca (tiro balanceado) Para artefactos de cámara abierta
Sistemas conectados a conductos colectivos	Para artefactos de cámara estanca (CU – A – CE) (1) Para artefactos de cámara abierta (Conductos único en derivación).

En el caso de que se utilicen artefactos con tiro mecánico (2) deberá cumplirse la condición ineludible que posea dispositivo de bloqueo total de gas en caso de interrupción de la energía utilizada o fallas mecánicas del forzado del tiraje.

- Este sistema será oportunamente reglamentado por el Ente Regulador.
- Tiraje producido por ventiladores accionados por energía eléctrica u otra.

CLAUSULAS GENERALES PARA TODOS LOS TIPOS DE CONDUCTOS

Para la ejecución de un conducto, sea éste individual o colectivo, se tendrá en cuenta que:

- El interior de los conductos debe ser liso, sin soluciones de continuidad (rebabas, escalones) que perjudiquen la libre circulación de los gases. Cuando el conducto individual que se quiere utilizar no responda a estas características, básicas requerirá aprobación previa.
- Deben ser estancos y no permitir la fuga de gases quemados.
- No podrán tener desviaciones de la vertical, salvo los casos indicados en el reglamento.
- En los conductos colectivos se instalarán únicamente artefactos que dispongan de válvula de seguridad por corte total de llama

SISTEMA PARA ARTEFACTOS NO CONECTADOS A CONDUCTOS

Estos sistemas son de aplicación para aquellos artefactos que no tienen conductos de alimentación de aire, ni salida de productos de combustión como cocinas o anafes por ejemplo. En estos casos, es conveniente pero será obligatorio dejar 2 aberturas, una de ingreso de aire y otra, preferentemente opuesta a la anterior, para salida de los productos de combustión. De igual manera, en el caso de los calefactores a rayos infrarrojos es obligatorio dejar dos aberturas de comunicación del ambiente donde se instaló el artefacto con el exterior. Como los orificios de entrada y salida no son necesariamente iguales se respetaran las dimensiones indicadas en el reglamento. Esto ocurre porque el orificio de alimentación de aire puede servir para más de un artefacto y el de salida, solamente para uno de ellos (el caso de una cocina y un calefón de cámara abierta de un mismo local).

Cuando se utilicen conductos, en sus extremos contarán con rejillas fijas que impidan la obstrucción con residuos. Se ubicarán de manera tal que no puedan ser obstruidos con muebles, hojas de puertas, futuras construcciones, etc.

CONDUCTO DE SALIDA DE AIRE VICIADO

Se iniciará a una altura mínima de 1,80 m del piso de la habitación, debiendo rematar directamente al exterior ya sea a través de una pared o de un conducto colector del tipo derivación que sirva a varias unidades de viviendas u oficinas en un edificio. En este último caso el conducto no servirá para otro fin que no sea el indicado.

La sección del orificio de salida y/n del conducto de salida de aire viciado se ajustará a lo siguiente:

COCINAS (1)	
Que solo contiene artefactos para cocción	100 cm ²
Que contienen otros artefactos no conectados a conductos de ventilación (Excepto los del tipo a rayos infrarrojos) además de la cocción.	150 cm ²
OTROS LOCALES	
En otros locales (lavadero, despensa) un solo artefacto sin conducto de ventilación (no aplicable a los del tipo infrarrojo)	50 cm ²
Conjunto de artefactos sin conducto de ventilación (Idem anterior)	150 cm ²

(1)Entiéndase por COCINA todo local donde se halla permanentemente instalado un artefacto para cocción

ABERTURA PARA ALIMENTACION DE AIRE PARA COMBUSTION

Esta abertura se utiliza para proveer aire para la combustión tanto a artefactos no conectados a conductos de evacuación como a artefactos de cámara abierta conectados a conductos de evacuación.

Esta entrada de aire puede ser directa desde el exterior, o indirecta a través de otros locales

La sección libre del pasaje de aire exterior está en función de las características de los artefactos y del modo de evacuación de los productos de combustión como se indica:

Sección libre de los pasajes de aire a través de paredes exteriores en cm²

A Artefactos no conectados a conductos de evacuación considerados aisladamente:

cocina con horno y 3 o más quemadores de hornallas 100 cm²

Otro tipo de artefacto, excepto del tipo infrarrojo 50 cm²

B Artefactos conectados a conducto de evacuación considerados aisladamente:

a) Con capacidad térmica hasta 10.000 kcal/h 50 cm²

b) Con capacidad térmica de 10.001 kcal/h y hasta 40.000 kcal/h 50 más 3 cm² por cada 1.000 Kcal/h superior a 10.000 kcal/h

La ubicación de estos orificios no superará los 0,30 m del nivel del piso, y se tratará que por su ubicación no constituyan una molestia para los ocupantes de la habitación.

SISTEMAS CON CONDUCTO INDIVIDUAL PARA ARTEFACTOS CON CAMARA ABIERTA

Los conductos podrán hacerse de chapa galvanizada, material cerámico y/o cualquier otro material incombustible, apto para temperaturas mínimas de 200° C perfectamente liso, estanco, y resistente a la oxidación y corrosión.

Deberán observarse las disposiciones generales que se detallan a continuación:

- El diámetro del conducto deberá ser siempre igual al diámetro de salida de gases quemados que tiene el artefacto a instalar, no debiendo en ningún punto (acoples, curvas, etc.) experimentar ninguna clase de angostamiento o escalonamiento.
- Cuando sea indispensable disponer tramos horizontales, se colocará en vertical una longitud por lo menos igual a 1,5 veces la horizontal. Para artefactos cuyas características de funcionamiento sean discontinuas, la proyección del tramo inclinado no deberá superar los 2 m. En caso a la salida del artefacto y previo al plano inclinado deberá instalarse uno vertical no menor a 0,50 m.
- Los tramos horizontales tendrán una pendiente mínima del 4% siendo ascendente desde el artefacto hacia la salida de gases.
- Cuando se deban efectuar cambios de dirección del conducto se utilizará en lo posible curvas de 45° o menores.
- El enchufe de los caños de chapa se efectuará en la forma indicada en el reglamento de instalaciones domiciliarias de gas.
- La terminación del conducto (sombbrero) se llevará a la parte superior del edificio y a los cuatro vientos cuando se trate de artefactos cuyo consumo supere las 10.000kcal/h (42.000 kJ/h), debiendo sobrepasar en 0,30 m todo parapeto circundante en un radio de 1 metro y con una altura de 1,80 m como mínimo sobre el nivel del techo o terraza, cuando ésta es accesible a personas. Podrá admitirse ventilación no elevada a los cuatro vientos, para artefactos de potencia menos a 10.000 kcal/h (42.000 kJ/h) únicamente cuando la descarga se hallare en lugares protegidos de los vientos. El conducto deberá quedar separado de la pared 0,30 m y estar perfectamente asegurado con grapas abrazaderas, debiendo tener una grapa como mínimo. Las grapas subsiguientes se colocarán cada 1,5 m como máxima separación entre ellas. Los calentadores de agua instalados en espacios para cocinar correspondientes a departamentos de ambiente único u oficinas ventilarán indefectiblemente a los cuatro vientos cualquiera sea su consumo.
- En la terminación se colocará un sombrero.

- La terminación de varios conductos juntos se efectuará mediante sombrero múltiple aprobado por el Ente Regulador. El o los sombreros de terminación de conductos deberán quedar alejados por lo menos 0,50 m de las puertas y ventanas.
- El conducto deberá estar a más de 0,15 m de material combustible (marcos, contramarcos, etc.). Cuando sea necesario atravesar un tabique o piso construido en material combustible debe hacerse un agujero de diámetro por lo menos 5 cm mayor que el conducto, a fin de interponer un material aislante e incombustible.
- Para estufas cuyo consumo sea inferior a 10.000 kcal/h (42.000 kJ/h), el remate del conducto podrá efectuarse con una rejilla de 015 m x 0,15 m protegida con una chapa galvanizada N° 20 sostenida en cuatro puntos y separada 0,05 m de la pared. Las dimensiones de dicha chapa de protección serán 0,25 m x 0,25 m.
- En todos los casos que se instalen calefactores (de acumulación) de agua, sus conductos de ventilación deberán terminar con su respectivo sombrero (no con rejilla).
- Los remates individuales de los conductos de los distintos artefactos, como así también aquellos que rematan con sombreros múltiples, deberán ser identificados, a los efectos de distinguirlas ante la virtual presencia de otros conductos circundantes ajenos a la instalación de gas.

10.- LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá realizar la limpieza periódica de la obra, sacando materiales y basura que se puedan ir acumulando en la misma por el trabajo corriente. Para proceder a la Recepción Provisionaria de la Obra, el Contratista deberá entregarla en perfecto estado de limpieza los sectores en los cuales intervino.

ANEXO I

CONSTANCIA DE VISITA DE OBRA

----- Por la presente, se certifica que, el Sr., Representante Técnico de la Empresa....., ha visitado en la Fecha el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la Licitación...../....., y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.-----

.....
p/ Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos

RÍO GRANDE, de de 2012

ANEXO II

SEÑOR
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
S. / D

El/los firmantes, con domicilio legal constituido en la calle N° de la ciudad de , manifiesta/n a Ud. con carácter de DECLARACIÓN JURADA, que ha/n estudiado detenidamente todos y cada uno de los documentos de CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012, ha/n reconocido el terreno donde se ejecutarán las obras y ha/n obtenido toda la información y elementos necesarios para poder establecer los más justos precios de las obras motivo de la presente.-

No quedando/nos dudas al respecto, proponemos ejecutar los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012, de acuerdo a su fin en la suma global de: PESOS (\$.....).

Asimismo declaro/mos bajo juramento que, en caso de resultar adjudicatario/s, afectaré/mos a la obra..... % de personal con más de dos años de antigüedad de residencia en la Provincia anterior a la fecha de apertura de la presente.

En concepto de garantía de oferta, se acompaña comprobante de depósito del Banco de la provincia de Tierra del Fuego, Fianza Bancaria o Seguro de Caucción ⁽¹⁾ por la suma de PESOS (\$.....).

Firma Autorizada:

Nombre y Cargo del Firmante:

Nombre del Oferente:

C.U.I.T.:

Domicilio Real:

Localidad: Provincia: C.P.:

Teléfonos: Correo Electrónico:

Domicilio Especial:

Localidad: Provincia: C.P.:

Teléfonos: Correo Electrónico:

RIO GRANDE / USHUAIA, de del 2012.-

ANEXO III

Item	Designación de los Trabajos	Un.	Cant.	Precio Unitario	Parcial Item	Precio Acumulado	% Total Rubro
1	Cartel de obra de 1,00x2,00m, sellado y tramites	GL	1,00				
2	Reposicion tubos fluorescentes 105 w	U	2,00				
b)	Reposicion de Plafones	U	7,00				
c)	Reposicion de tomacorriente tipo Plasnavi o similar	U	6,00				
d)	Verificacion y reparacion del Cortocircuito detectado en el Circuito ubicado en Aula	GL	1,00				
3	Reparacion griferia	U	2,00				
b)	Limpieza y mantenimiento de mochilas de inodoros	U	1,00				
c)	Reparacion y limpieza desagotes de Lavatorio	gl	1,00				
4	Limpieza y reparacion de desagues cloacales en baño	GL	1,00				
b)	Verificacion y reparacion de filtraciones y goteras en encuentro de techos en Sector de Cocina	GL	1,00				
c)	Reposicion de Tabique divisorio de placa de roca de yeso con estructura propia del sistema con masillado, lijado y pintura latex	m2	8,00				
d)	Reposicion de Cielorraso de placa de roca de yeso con masillado, lijado y pintura latex	m2	6,00				
e)	Reposicion de revestimiento de interior de placa de roca de yeso con masillado, lijado y pintura latex	m2	20,00				
f)	Limpieza de Camaras de Inspeccion exteriores e interiores	GL	1,00				
5	Reposicion y colocacion de picaporte	U	2,00				
6	Limpieza de obra	gl	1,00				

ANEXO IV

ITEM:

unidad:
valores al mes de:

Componentes del Precio	unidad	cantidad	precio unitario	Monto
Materiales:				
m1				
m2				
m3				
m4				
A: Total Materiales				
Mano de Obra:				
Of. Esp.				
Oficial				
M. Of.				
Ayudante				
Subtotal mano de obra:				
Cargas Sociales: ... % s/Subt. Mano de Obra				
Otros (Subcontratos)				
B: Total Mano de Obra				
Equipos:				
Eq. 1				
Eq. 2				
C: Total Equipo				
Flete:				
D: Flete				
E: Total 1= A+B+C+D				
F: Gastos Generales: ... % s/E				
G: Beneficios: ... % s/E				
H: Total 2= E+F+G				
I: Costo Financiero: ... % s/H				
TOTAL PRECIO: H + I				

ANEXO V

DECLARACION JURADA

La firma..... que suscribe, con domicilio real
en la calle..... N°..... De la ciudad de.....,
Provincia de..... y legal en la calle.....
N°..... de la ciudad dede la Provincia de Tierra
del Fuego A. e I. A. S., manifiesta que:

1. Conoce la totalidad de la documentación que integran los Pliegos Bases y Condiciones de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012.
2. Ha visitado el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012 y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.
3. Acepta todas las condiciones locales, los precios de materiales y mano de obra de la localidad y todos los otros datos que puedan influir sobre el costo de los trabajos.
4. Deja expresa constancia que para todas las cuestiones litigiosas o no, emanadas de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012, para la ejecución de los trabajos de la Obra....., se somete a la jurisdicción de los tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Distrito Judicial Sur, competentes en razón de la materia, enunciado expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiere corresponder.

Saluda a Usted muy atentamente

RIO GRANDE / USHUAIA.....de.....de 2012.-

[illegible]

ANEXO VI

RESOL. SEC.COORD. y C.G. - M.I.O. y S.P. - N° 24/12

PROYECTO DE CONTRATO DE OBRA PÚBLICA

----- Entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada en este acto por el Sr. Ministro de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos M.M.O. BENEGAS Manuel Fernando, en virtud de la autorización conferida mediante Decreto Provincial N° 3035/11, en adelante denominada LA PROVINCIA, por una parte y por la otra, la Empresa, representada en este acto por el Sr., en su carácter de, conforme lo acredita mediante, en adelante denominado LA CONTRATISTA, convienen en celebrar el presente Contrato de Obra Pública, el que se somete a las cláusulas que a continuación se expresan:-----

CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO DEL CONTRATO: LA PROVINCIA encomienda a LA CONTRATISTA y ésta acepta ejecutar la obra: “REFACCIONES EN ESCUELA N° 2 - PERÍODO 2012 – RÍO GRANDE”, Contratación Directa N° 11/12, bajo indicaciones, órdenes y supervisión técnica de LA PROVINCIA y demás documentación obrante en el Expediente administrativo N° 596/MO/12.-----

CLÁUSULA SEGUNDA – DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO: La contratación así convenida se ajustará en un todo de acuerdo a las prescripciones contenidas en: a) Pliego Tipo de Base y Condiciones para la contratación de obras públicas, b) Ley N° 13064 de Obra Pública, Decreto y Resoluciones Reglamentarias, c) oferta de la empresa, d) Análisis de Precios de la Empresa del expediente N° 596/MO/12, e) Planilla de Cómputo y Presupuesto, f) Pliego de especificaciones técnicas particulares, todo lo cual LA CONTRATISTA declara conocer y aceptar.-----

CLÁUSULA TERCERA – SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MONTOS: Los trabajos a que se hace referencia en la Cláusula Primera, se contratan por el sistema de AJUSTE ALZADO, por la suma de PESOS (\$).-----

CLÁUSULA CUARTA – GARANTÍA DE OBRA: El plazo de garantía de los trabajos será de treinta (30) días corridos contados a partir de la recepción provisoria de la obra, estando durante el mismo la conservación de las Obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-----

CLÁUSULA QUINTA – PLAZO DE EJECUCIÓN Y MULTAS: Se fija un plazo de ejecución de los trabajos de treinta (30) días corridos contados a partir de la fecha de la firma del Acta de Inicio estando durante el mismo la conservación de las obras a cargo exclusivo de LA CONTRATISTA.-----

----- En caso de incumplimiento LA CONTRATISTA se hará pasible del Régimen de Seguros y el Régimen de Multas previstos.-----

CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGO: La forma de pago será mediante certificados los cuales serán presentados conjuntamente con toda la documentación requerida y el plazo de pago será dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos contados a partir de la fecha de la recepción de los mismos. En el caso de que durante su revisión surgiesen observaciones, el plazo de pago deberá contarse a partir de la recepción de la versión definitiva del certificado, en un todo de acuerdo a lo previsto en el punto 5.1 “Procedimiento de Certificación y pago” la debida retención correspondiente a los fondos de reparos establecidos en la Ley N° 13064 de Obras Públicas.-----

CLÁUSULA SÉPTIMA – REDETERMINACIÓN DE PRECIOS: Se registrá por el Decreto Provincial N° 73/03 y normas reglamentarias, ampliatorias y modificatorias, vigentes a la fecha de Recepción de Ofertas, según Condiciones de la Contratación Directa. A los fines de la redeterminación de precios la fecha base de los cálculos será el mes de de 2012, de acuerdo a lo estipulado en el Punto 1.1 del Pliego de Bases y Condiciones.-----

CLÁUSULA OCTAVA – GARANTÍA: LA CONTRATISTA garantiza el fiel cumplimiento de las obligaciones emergentes de este Contrato mediante, por la suma de PESOS (\$), importe que cubre suficientemente el porcentaje del CINCO POR CIENTO (5 %) del monto del presente.-----

CLÁUSULA NOVENA – DOMICILIOS LEGALES: A todos los efectos legales que se suscitaren en el cumplimiento de este Contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios Distrito Judicial Sur, renunciando a todo otro fuero o Jurisdicción que les pudiese corresponder y fijan los siguientes domicilios: LA PROVINCIA en Calle San Martín N° 450 de la ciudad de Ushuaia y LA CONTRATISTA en calle N°, de la ciudad de Río Grande, donde serán válidas todas las notificaciones que las partes se cursen con relación al presente.-----

----- En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, a los días del mes de de 2012.-----

ANEXO I – Sec. Coord. Y C.G. - M.I.O. y S.P. N°

024

/2012.-

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR

MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 11/2012

“REFACCIONES EN ESCUELA PROVINCIAL N° 2 – PERÍODO 2012 – RÍO GRANDE”

AÑO
2012



Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos
Subsecretaría Infraestructura Edilicia Z.N

Obra: Refacciones en ESCUELA PROVINCIAL N° 2 - Periodo 2012 – Río Grande
CONTRATACION DIRECTA 11-2012

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

INDICE

1. GENERALIDADES

- 1.1. Objeto del presente pliego.
- 1.2. Componentes de la obra.
- 1.3. Presupuesto Oficial.
- 1.4. Plazo de ejecución de la obra.
- 1.5. Sistema de contratación.
- 1.6. Comitente.
- 1.7. Denominaciones.

2. DE LA CONTRATACION

- 2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta.
- 2.2. Sellados.
- 2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa.
- 2.4. Mantenimiento de oferta.
- 2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego.
- 2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación.
- 2.7. Presentación de las propuestas.
 - 2.7.1. Forma de presentación de la oferta.
 - 2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta.
 - 2.7.3. Cumplimiento de los requisitos.
 - 2.7.4. Mano de Obra Local.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO

- 3.1. Opinión técnica de estudio de las ofertas.
- 3.2. Adjudicación.
- 3.3. Notificación y firma del contrato.
- 3.4. Garantía del contrato y Anticipo Financiero.
- 3.5. Apertura de cuenta corriente o caja de ahorro.
- 3.6. Documentos del contrato - Orden de prelación

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

- 4.1. Inicio de las obras
- 4.2. Seguros.
- 4.3. Cartel de obra.
- 4.4. Libro de órdenes de servicio.
- 4.5. Libro de notas de pedido.
- 4.6. Normas de ejecución.
- 4.7. Daños a personas y propiedades.

Arg. Jorge PESARENI
Secretario Control y Control
de Gestión
M.I.O. y S.P.

- 4.8. Representante y personal técnico del contratista.
- 4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales.
- 4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales.
- 4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene
- 4.12. Subcontratos.
- 4.13. Incumplimientos contractuales.
- 4.14. Multas y penalidades.
- 4.15. Fotografías.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS

- 5.1. Procedimiento de certificación y pago.
- 5.2. Normas de medición.
- 5.3. Fondo de reparos.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

- 6.1. Recepciones parciales.
- 6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía.
- 6.3. Recepción definitiva.

1. GENERALIDADES

1.1. Objeto del presente Pliego

El objeto del presente pliego es establecer las bases y condiciones para contratar, ejecutar y recibir la obra: Refacción en ESCUELA PROVINCIAL N° 2 - Período 2012 - Río Grande

Las firmas oferentes deben considerar al cotizar que, en lo relativo a redeterminaciones de precios, se regirá por el Decreto Provincial N° 73/03, y normas reglamentarias, ampliatorias, y modificatorias, vigentes a la fecha de apertura de ofertas.

1.2. Componentes de la obra

A partir de los relevamientos o informes técnicos efectuados en las instalaciones de gas, electricidad, instalaciones sanitarias y carpinterías en el edificio educativo ESCUELA PROVINCIAL N° 2, deviene la necesidad de proveerse la mano de obra y materiales para efectuar dichos trabajos consistentes en la reparación de las instalaciones y reposición de artefactos eléctricos y/o luminarias, artefactos sanitarios y/o griferías y la reparación de carpinterías incluyendo, en algunos casos, el cambio de herrajes y cerraduras.

Asimismo aquellos trabajos podrían incluir o abarcar la ejecución de obras de la red interna de gas y sistema de regulación y medición, conforme las normativas de Camuzzi.

Y pintura exterior de los edificios.

La efectuada descripción en todo de acuerdo a la Memoria Descriptiva, Pliego de Especificaciones Técnicas y Planillas de Cómputo y Presupuesto.

1.3. Presupuesto Oficial

Se fija el Presupuesto Oficial en la suma de **PESOS DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 224.600,00)**

El M.I.O. y S.P. desestimará aquellas ofertas que superen en un veinte (20) % o sean inferiores al veinte (20) % respecto del Presupuesto Oficial.

En ningún caso la oferta podrá superar el monto máximo para la contratación directa determinada por el jurisdiccional vigente para las contrataciones regidas por la ley nacional 13.064.

Los precios oficiales fueron elaborados considerando la escala salarial vigente aplicable a los operarios de la construcción, conforme a lo contemplado en los acuerdos celebrados a nivel nacional entre la UOCRA y sectores empresarios de la construcción, homologado por la Secretaría de Trabajo de la Nación.

La obra prevé un anticipo Financiero equivalente al CINCUENTA POR CIENTO (50 %) del monto del contrato.

1.4. Plazo de ejecución de la obra

El plazo de ejecución de la obra se fija en TREINTA (30) días corridos contados a partir de labrada el Acta de Inicio de obra.

1.5. Sistema de contratación

Las obras se contratarán por el sistema de "Ajuste Alzado".

Cualquier error u omisión en los cálculos métricos y/o el presupuesto oficial con respecto a la obra a realizar, no será motivo de reclamación alguna por parte de los proponentes, adjudicatarios y/o contratistas, pues estos errores se consideran tenidos en cuenta al efectuar las ofertas.

1.6. Comitente

El comitente de la obra es la **Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur**, con domicilio en calle San Martín N° 450 de la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

1.7. Denominaciones

Las diversas denominaciones contenidas en el presente pliego, se indiquen en forma abreviada o no, se entenderán así:

- **Comitente:** Provincia de Tierra del Fuego / Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.
- **M.I.O. y S.P.:** Ministerio de Infraestructura de Obras y Servicios Públicos.
- **Oferente / Proponente:** Toda persona física o jurídica que formule oferta ante la invitación a cotizar.
- **ByC:** Pliego de Bases y Condiciones.
- **PET:** Pliego de Especificaciones Técnicas.
- **Oferta:** Conjunto de documentos que definen los aspectos económicos de la Propuesta, integrada generalmente por: Oferta económica y compromiso de mantenimiento de la propuesta; presupuesto detallado; planillas de cotización por ítem; plan de trabajo y curva de inversiones; y en general todo otro documento que guarde relación con aquella.
- **Contrato:** es el acuerdo de voluntades suscripto entre el contratista y el comitente para ejecutar, terminar y mantener la obra. Comprende el conjunto de documentos enumerados en el Pliego de Bases y Condiciones en el que se explicita el contenido del acuerdo contractual en los términos del Artículo N° 1137 y concordantes del Código Civil.
- **Plazos:** Todos los plazos que se mencionen en este pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se exprese lo contrario.
- **Inspector de Obra:** Profesional universitario o técnico, con incumbencia acorde con las características de la obra, que representa al M.I.O. y S.P. ante la Contratista a todos los efectos técnicos.
- **Representante Técnico:** Es el representante del Contratista, Profesional Universitario o Técnico, matriculado, responsable de la conducción técnica de los trabajos. El Contratista podrá asumir la función de Representante Técnico en forma personal, si satisface los requisitos establecidos en el contrato.

2. DE LA CONTRATACION

2.1. Información que debe reunir el oferente antes de realizar la oferta

El Oferente deberá requerir toda información relacionada con la ejecución de la obra y que pudiera tener incidencia en los costos.

La presentación de la cotización para la presente contratación implica por parte del Oferente, el conocimiento total de la obra a realizar, de la existencia en plaza de materiales y mano de obra y cualquier otro dato que pueda influir en la determinación del costo de la misma.

Es condición para presentarse a la Contratación, que el Oferente haya realizado una visita al Establecimiento Educativo donde se efectuarán las obras, según condiciones que se establecen en el formulario respectivo.

2.2. Sellados

En caso de corresponder, en relación a este cumplimiento fiscal es de aplicación la normativa vigente en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día de la presentación de la oferta.

2.3. Obtención de la documentación de la Contratación Directa

La documentación se entregará por invitación y podrá consultarse en:

- La Dirección de Contrataciones sita en la calle San Martín N° 450 2° Piso - Ushuaia.
- La Subsecretaría de Infraestructura Zona Norte, sita en la calle María Auxiliadora N° 464 Río Grande.

2.4. Mantenimiento de oferta

30 (treinta) días. Este plazo se prorrogará indefinidamente por periodos iguales sin necesidad de requerimiento, salvo que el proponente haga uso de su voluntad de no renovar la oferta 10 (diez) antes del vencimiento de alguno de los periodos. Si desistiere de la oferta en un período en el que se había comprometido mantenerla, perderá la garantía de oferta.

2.5. Consultas y aclaraciones al Pliego

Las consultas deberán efectuarse por escrito, hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la presentación de la oferta, en el horario de atención ante la Dirección Contrataciones M.I.O. y S.P., sita en calle San Martín 450 2° Piso. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

El comitente efectuará por escrito las aclaraciones que considere necesario formular de oficio o en respuesta a las solicitudes que en tal sentido recibiera de los oferentes invitados.

2.6. Orden de prelación de la documentación de la contratación

En caso de discrepancia en la documentación licitatoria primará lo dispuesto en ella según el siguiente orden:

1. Circulares
2. Pliego de Bases y Condiciones
3. Memoria Descriptiva.
4. Pliego de Especificaciones Técnicas
5. Planilla de Cómputo y Presupuesto
6. Documentación Gráfica.

Arq. Jorge PESARINI
Secretario Coord. y Control
de Gestión
M.I.O. y S.P.

Arq. Jorge PESARINI

2.7. Presentación de las propuestas**2.7.1. Forma de presentación de la oferta**

Las propuestas se presentarán, conteniendo una caratula que ostente la siguiente inscripción: **CONTRATACION DIRECTA N° 11/12, OBRA: "Refacción en ESCUELA PROVINCIAL N° 2 - Período 2012 - Río Grande"**, y la presentación contendrá los requisitos detallados más abajo.

La presentación de la propuesta se presentará en el lugar y dentro del lapso indicado en nota de invitación a esos efectos. Asimismo, se deberá tener en cuenta el horario de atención consignado en el presente pliego. El M.I.O. y S.P. podrá prorrogar la fecha de presentación, debiéndolo comunicar por circular aclaratoria.

La oferta deberá presentarse con sello de la empresa o aclaración pertinente en todas sus hojas y deberán ser recepcionadas por el área con competencia, quien emitirá el comprobante de recepción.

No se admitirán ofertas enviadas por correspondencia.

La oferta deberá estar redactada en idioma español y escrito. Toda enmienda o raspadura deberá ser debidamente aclarada y salvada al pie, con la firma del oferente.

El proponente no podrá modificar total o parcialmente, los documentos o cláusulas del Pliego. Si se verificaran alteraciones la autoridad competente procederá, directamente, al rechazo de la oferta.

LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA SIGNIFICARÁ POR PARTE DEL OFERENTE EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS CLAUSULAS QUE RIGEN LA PRESENTE CONTRATACIÓN.

2.7.2. Documentación que deberá contener la oferta:

- a) **Comprobante del depósito de garantía de oferta** que será equivalente al uno por ciento (1%) del monto del Presupuesto Oficial, equivalente a la suma de Pesos DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS CON 00/00 (\$ 2.246,00). La garantía podrá constituirse por alguno de los siguientes medios:

a-1) DEPOSITO EN EFECTIVO: en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central), en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, designando la obra y N° de Contratación Directa.

a-2) SEGURO DE CAUCION, en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

En caso que la garantía de oferta se constituya con un seguro de caución, deberá presentarse la póliza correspondiente no admitiéndose otra documentación que la sustituya (certificados, otros).

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos **a-1)** y **a-2)** del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comiteante.

Todas las garantías, excepto la GARANTIA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR.

Arq. Jorge PESARINI
Secretario Coord. y Control
de Gestión
M.I.O. y S.P.

- b) **Certificado de visita a obra** emitido por el M.I.O. y S.P.: **ANEXO I.**

- c) **Formulario de Propuesta**, según **ANEXO II.**

- d) **Datos del Oferente:**

Información a suministrar por el oferente: En el momento de presentar la oferta y formando parte de la misma, los interesados deberán suministrar lo detallado a continuación, con el fin de determinar su identificación y su habilidad para contratar de acuerdo a las siguientes pautas:

Información: El oferente deberá suministrar por escrito, la información que se indica a continuación, junto con la totalidad de la documentación respaldatoria correspondiente:

- d I. Personas física y apoderado:

- Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y número de documento de identidad.
- Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- En el caso de apoderados, instrumento del cual surge la personería.

- d II. Personas Jurídicas:

- Razón social, domicilio legal y constituido, lugar y fecha de constitución y datos de inscripción registral.
- Número de Código Único de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.) y constancia de inscripción.
- Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.
- Fecha, objeto y duración del contrato social.
- Fecha de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización.

- d III. Personas jurídica en formación:

- Fecha y objeto del contrato constitutivo.
- Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

- d IV. Agrupación de Colaboración y Uniones Transitorias de Empresas:

- Identificación de las personas físicas o jurídicas que las integran.
- Identificación de las personas físicas que integran cada empresa.
- Fecha del compromiso de constitución y su objeto.
- Fecha y número de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.
- Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución del contrato.

- e) **Planilla de Cómputo y Presupuesto:** De los ítems componentes de la obra, respetando el itemizado que se indica en el formulario: **ANEXO III.**

- f) **Análisis de precios:** De todos los ítems componentes de la obra, según modelo integrante del presente Pliego. **ANEXO IV.**

- g) **Pliego de Bases y Condiciones**, circulares con y sin consulta emitidas por el M.I.O. y S.P. de la presente contratación, firmado en todas sus hojas por el oferente, y/o Profesional Técnico que actuara en su representación, quien debe estar matriculado, en Camuzzi Gas del Sur

- h) Constancia de Inscripción en la AFIP, o formulario de Inscripción en la Dirección General Impositiva, deberá contener Constancia de Código de Actividad correspondiente a los trabajos que se trate en la presente Contratación Directa.

- i) Certificado de Cumplimiento Fiscal Regular emitido por la Dirección General de Rentas de la Provincia, a nombre del M.I.O. y S.P.

- j) Constancia de Inscripción en el Registro (PROTDF)

- k) Fotocopia autenticada de las matrículas o carnet de los Representantes Técnicos.

- l) Declaración Jurada conforme al **ANEXO V.**

- m) Plan de Trabajo **ANEXO VI.**

- n) Invitación efectuada para la presente Contratación Directa.

2.7.3. Cumplimiento de los requisitos

En caso que se detecte durante la recepción de ofertas la falta de firma de alguna documentación, se permitirá completarla durante el mismo.

Si al momento de la presentación, se verifica que se omitió la presentación de lo requerido en los puntos a), b), c) y g), se rechazará la oferta, dejando constancia en el expediente.

Con respecto a cualquier documentación faltante o que no se ajuste al formato indicado en este pliego, excepto los detallados en el párrafo anterior, la Autoridad Competente solicitará su presentación y/o perfeccionamiento en los plazos que el mismo lo fije, a contar desde la efectiva notificación. Su incumplimiento dará lugar al rechazo de la oferta, sin más trámite.

2.7.4. Mano de Obra Local

Rige lo dispuesto en el Decreto Provincial 1.290/96, que Aprueba la Reglamentación del art. 43 de la Ley Provincial N° 278 modificada por su similar Decreto Provincial 3752/06.

Los oferentes deberán presentar con su oferta, Declaración Jurada de la cual surja el porcentaje de personal con mas de dos (2) años de antigüedad de residencia en la Provincia, anteriores a la fecha recepción de ofertas de la presente Contratación Directa, que afectará a la obra en caso de resultar adjudicataria.

El porcentaje declarado, que se identificará con la sigla MOL, se entenderá que contempla la totalidad del personal que desempeñará en la Provincia tareas relacionadas directamente con la obra (incluido administrativos y técnicos). Se exceptúa el personal que desarrolle tareas relacionadas con la obra pero fuera del ámbito de la misma, por ejemplo, fabricación de carpinterías, bloques, etc., salvo que estos sean ejecutados por personal en relación de dependencia con la empresa.

3. DE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO**3.1. Opinión técnica de estudio de la oferta**

Recepcionada la oferta, y en caso de considerarlo procedente la autoridad competente, remitirá la misma al área técnica que determine, a los efectos de que emita su opinión.

Dicha área técnica, y a fin de facilitar el examen y evaluación de la oferta presentada, podrá a su criterio solicitar al oferente, que aclare determinados aspectos de su oferta. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente se harán por escrito y no se pedirá, ofrecerá ni permitirá cambios en el precio total cotizado, ni en los aspectos sustanciales de la oferta.

Determinada o no la admisibilidad de la oferta, el área Técnica elevará a la autoridad competente opinión fundada recomendando la conveniencia o no de aceptar la misma.

3.2. Adjudicación

La autoridad competente del Ministerio Infraestructura, Obras y Servicios Públicos, tendrá la facultad de adjudicar la obra a la Empresa o persona determinada, en el marco de su amplia discrecionalidad y en virtud de las particularidades propias de este procedimiento de contratación.

Asimismo, podrá desestimar la oferta si a su solo juicio, resultara no conveniente.

La desestimación de la oferta presentada no dará derecho al oferente a efectuar reclamo alguno administrativo y/o judicial.

3.3. Notificación y firma del contrato

La adjudicación será notificada al oferente dentro de los dos (2) días de dictado el acto respectivo. Dicha notificación podrá llevarse a cabo personalmente o en el domicilio declarado por el oferente en su presentación. También podrá notificarse en oficinas del M.I.O. y S.P., Dirección General Administrativa Financiera, al representante de la empresa.

El contratista deberá presentarse a suscribir el contrato y garantizar el mismo en las condiciones establecidas en este pliego, dentro de los diez (10) días hábiles de la notificación fehaciente del acto de adjudicación.

De no presentarse a suscribir en tiempo y forma el instrumento contractual, perderá el depósito de garantía en beneficio del Comiteante.

3.4. Garantías de contrato y de anticipo financiero

Previo a la firma del contrato, el adjudicatario deberá constituir una garantía mínima de cumplimiento de contrato, del cinco por ciento (5%) del monto del mismo. En caso de otorgarse un Anticipo Financiero corresponderá garantizar el mismo por el monto total de dicho anticipo.

La Garantía de contrato que el adjudicatario debe constituir tendrá que ser presentada al Comiteante. Si así no ocurriese, se dejará sin efecto la adjudicación con pérdida de la garantía de oferta.

La garantía deberá hacer constar expresamente que el garante se constituye en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia de los beneficios de división y excusión, y que las mismas se harán efectivas a simple requerimiento del comiteante, sin necesidad de otro requisito ni de previa constitución en mora al deudor ni al fiador, allanándose expresamente a la ley y al contrato con motivo de la misma, aún cuando no fueran pagados por el tomador los valores que demanden su costo.

En todas las garantías los fiadores y principales pagadores deberán constituir domicilio legal en el ámbito de la Provincia y someterse en caso de ejecución si correspondiere, a los tribunales competentes de la Provincia, renunciando a todo otro fuero de excepción que les pudiera corresponder.

Las garantías podrán constituirse por alguno de los siguientes medios:

- a-1) DEPOSITO EN EFECTIVO:** en el Banco de Tierra del Fuego en la cuenta N° 1-71-0435/7 (Cuenta Provincial del Tesoro) Gobernación de la Provincia (Casa Central), en la Sucursal Río Grande en la cuenta N° 3-71-0006/1, o en la

Sucursal Buenos Aires en la cuenta N° 1-07-1003/4, designando la obra y N° de licitación.

A-2) FIANZA BANCARIA: que deberá establecer como condiciones esenciales las siguientes:

1) que se hará efectiva a simple requerimiento del comitente sin necesidad de otro requisito, ni previa constitución en mora al deudor ni al fiador.

2) que se constituya al fiador en deudor solidario y principal pagador, en concordancia con los artículos 2003, 2005 y 2013 del Código Civil.

3) que no establezca fecha de vencimiento.

a-3) SEGURO DE CAUCION, en cuyo caso la póliza respectiva deberá reunir las condiciones básicas establecidas por el Decreto Nacional N° 411 del 31 de enero de 1969 y estar sujeta a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Seguros.

REASEGURO: Respecto a las normas de garantías puntualizadas en los incisos a-1), a-2) y a3) del presente apartado, en todos los casos, el texto de la fianza bancaria y la compañía aseguradora, deberán resultar satisfactorios para el Comitente.

Todas las garantías, excepto la GARANTIA DE OFERTA, deberán estar a mes básico y cualquiera sea la forma en que se constituyeran, la suma será reajustada en forma automática. Todas las garantías deberán estar extendidas a favor de la Provincia de la Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

La garantía de contrato será reintegrada una vez efectuada la Recepción Definitiva. En caso de recepciones parciales definitivas, podrá el contratista reducir la garantía de contrato constituida en la proporción correspondiente.

3.5. Apertura de Cuenta Corriente o Caja de Ahorro

Al adjudicatario se le acreditarán en la Cuenta bancaria manifestada en el Registro de Proveedores de Tierra del Fuego, el cobro del anticipo financiero y todo otro concepto relacionado con la obra.

3.6. Documentos del Contrato - Orden de Prelación

Serán documentos del Contrato y darán fe en caso de discrepancia los siguientes componentes y en este orden:

1. Contrato.
2. Circulares.
3. Pliego de Bases y Condiciones.
4. Memoria Descriptiva.
5. Pliego de Especificaciones Técnicas.
6. Pliego Tipo de Bases y Condiciones, para la contratación de Obra Pública.
7. Oferta.
8. Ordenes de Servicio y Notas de Pedido.
9. Fojas de Medición y Certificados.
10. Actas de Recepción Provisoria y Definitiva.


Arq. Jorge PESARINI
Secretario Comité y Control
de Gestión
M.I.O. y S.P.

4. DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

4.1. Inicio de las obras

Los trabajos deberán iniciarse dentro de los Cinco días (05) hábiles de registrado el contrato. Al momento de labrada el Acta de Inicio, la contratista deberá presentar: a) Alta temprana de Personal; b) Programa de higiene y seguridad, aprobado por ART.

4.2. Seguros

Adjudicada la obra la Contratista presentará a la Dirección Contrataciones del M.I.O. y S.P. los siguientes seguros:

a) COBERTURA POR RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL:

Se cubrirá la responsabilidad civil extra contractual en que incurra el asegurado por daños causados a bienes de terceros que ocurran en conexión directa con la ejecución del trabajo contratado, que hubiera acontecido dentro o en la vecindad inmediata del sitio de la obra, sus desplazamientos necesarios y durante el período del seguro.

Cubrirá también la responsabilidad extra contractual por lesiones, incluyendo la muerte causada a los operarios que desempeñen sus tareas en la obra.

b) SEGURO ACCIDENTE DE TRABAJO:

Será de aplicación la Ley sobre Riesgo de Trabajo (L.R.T.) N° 24.557 y dará cobertura a todo el personal afectado a la obra, personal de Inspección del Comitente y del Sub-Contratista.

La Contratista deberá presentar a través del libro de comunicaciones original y/o fotocopia del Contrato de Afiliación a la A.R.T. (Anexo I), Nómina del personal incluido (Anexo II) y Listado de Prestadores (Anexo III), según Ley 24.557.

Asimismo deberá comunicar a la Inspección cualquier modificación (alta y/o baja) en relación a los trabajadores afectados a la obra.

No se autorizará el ingreso a la obra de ningún trabajador que no figure en la Nomina del Personal Incluido Anexo II.

El Contrato de Afiliación a la A.R.T. deberá tener vigencia por todo el tiempo que dure la afectación del personal a la obra.

ASPECTOS COMUNES A LAS PÓLIZAS CITADAS:

Las pólizas de seguros requeridas deberán ser presentadas con antelación no inferior a cinco (05) días hábiles a la iniciación de los respectivos riesgos a fin de su análisis por el Comitente.

Acompañarán a las pólizas manifestación escrita de la Aseguradora de que las mismas han sido emitidas cumplimentando los lineamientos de la Resolución General N° 17.047/82 de la Superintendencia de Seguros de la Nación.

El Comitente se reserva el derecho, conforme a los antecedentes que emita, a solicitar el reemplazo de la aseguradora por otra a elección del Contratista.

De subsistir obligaciones, el Comitente podrá lograr su contratación en forma directa con cargo al Contratista.

La suma asegurada para los apartados a) y b) por Responsabilidad Civil Extracontractual, serán fijadas por las Compañías de Seguros; sin el cumplimiento de los mismos no se aceptará dicha Póliza.

Prohíbase efectuar contrato por auto seguro, quedando obligado el Contratista a contratar el servicio de seguro, con entidades Aseguradoras Locales y/o Productores locales Representantes de Empresas Aseguradoras de 1° Nivel inscritas y reconocidas por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

4.3. Cartel de obra

El cartel de obra será de las medidas indicadas en el modelo correspondiente, con estructura resistente, conforme las características particulares (colores, textos, etc.) definidas en el **ANEXO VII** que forma parte del presente pliego.

El cartel de obra deberá ser retirado por la empresa Contratista con anterioridad a la firma del Acta de Recepción Definitiva

4.4. Libro de órdenes de servicio

Las órdenes de servicio que imparta la Inspección de Obra durante la ejecución de las obras serán cronológicamente consignadas en un libro por triplicado.

Toda orden de servicio deberá ser firmada por el Contratista o su representante técnico dentro de los dos (2) días de labrada, su negativa dará lugar a la aplicación de la multa prevista para el caso de incumplimiento de las órdenes de servicio, considerándose además como notificado. La Inspección de Obra deberá consignar en cada orden el plazo de cumplimiento fijado para la misma.

4.5. Libro de notas de pedido

Las comunicaciones que emanen del Contratista que se requieran para observar, aclarar o definir detalles de ejecución y demás actos o situaciones relacionadas con la marcha normal de los trabajos y que, por su índole, deban quedar registradas por escrito, serán cronológicamente consignadas en un libro de notas de pedido foliado por triplicado destinado a ese solo efecto, que el contratista mantendrá en su poder y será responsable de su conservación.

4.6. Normas de Ejecución

Los trabajos ejecutados con materiales de mayor valor que los estipulados, ya sea por su naturaleza, calidad o procedencia, serán computados al Contratista como si los hubiese ejecutado con materiales especificados, sin derecho a reclamo alguno por los mismos.

4.7. Daños a personas y propiedades

Durante la ejecución de la obra el Contratista tomará, a su debido tiempo, todas las disposiciones y precauciones para evitar daños a las obras que ejecute, a las personas que dependan de él, a las del M.I.O. y S.P. afectadas a la obra, a terceros y a las propiedades o cosas del Estado o terceros, así pudieran provenir esos daños de maniobras del obrador, de la acción de elementos o de causas eventuales. El resarcimiento de los daños y perjuicios que no obstante se produjeran, correrá por cuenta exclusiva del Contratista.

4.8. Representante y personal técnico del Contratista.

A los efectos de la conducción de los trabajos y de la responsabilidad técnica consiguiente, el contratista deberá hallarse representado en obra por un profesional universitario, técnico o M.M.O. matriculado en Camuzzi Gas del Sur.

El M.I.O. y S.P. se reserva el derecho de rechazar el representante técnico propuesto por el Contratista o de solicitar el cambio del mismo cuando, a exclusivo criterio del M.I.O. y S.P., no reúna los requisitos mínimos de acuerdo a la importancia de la obra o su accionar dificulte la normal marcha de la obra.

4.9. Cumplimiento de obligaciones laborales

El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones laborales que le competen y mantendrá un permanente control para que también las cumplan sus subcontratistas.

Toda infracción al cumplimiento de estas obligaciones importará negligencia grave a los efectos de la rescisión del contrato por culpa del contratista y facultará al comitente para suspender la tramitación y pago de los certificados de obra.

4.10. Cumplimiento de las obligaciones previsionales

El Comitente podrá verificar, además del cumplimiento de los aportes previsionales que el contratista debió acreditar en su presentación a la licitación, el cumplimiento del pago de dichos aportes durante la ejecución de la obra respecto de todo el personal afectados a la misma, pudiendo retener el pago de certificaciones de obra si no se acreditare dicho pago por el período inmediato anterior al de cada certificación.

4.11. Cumplimiento de Normas de Seguridad e Higiene

El Contratista debe cumplir obligatoriamente con las normativas de seguridad e higiene establecidas en la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia.

4.12. Subcontratos

El contratista no podrá subcontratar parte alguna de la obra sin previa y expresa autorización del comitente en tal sentido.

Aunque se acepte la subcontratación de trabajos, la responsabilidad ante el M.I.O. y S.P. por las obras que este ejecute es exclusiva del contratista.

4.13. Incumplimientos contractuales

La demora en la iniciación, desarrollo o terminación de los trabajos con respecto a los plazos estipulados y todo otro incumplimiento contractual dará lugar, sin perjuicio de lo previsto en la normativa legal vigente, a la aplicación de las sanciones que más adelante se detallan, sin que en ningún caso los retardos puedan justificarse por el solo hecho de no haber recibido el contratista advertencias o comunicaciones del comitente acerca de lentitud o demora en la iniciación o marcha de los trabajos.

4.14. Multas y penalidades

En caso de mora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, además de las contempladas en otros artículos de este pliego, el M.I.O. y S.P. podrá aplicar las siguientes multas, las que serán calculadas a valores básicos de contrato:

a) Por cada día de atraso en la iniciación de la obra, será del UNO POR MIL (1%) del monto de contrato por día.

La aplicación de la multa señalada se hará en forma acumulativa.

b) Por cada día de atraso en la terminación total de la obra al vencimiento del plazo contractual será de:

Del 1° al 10° día: UNO POR MIL (1%) del monto del contrato por día

Del 11° al 20° día: DOS POR MIL (2 %) del monto del contrato por día

Del 21° al 30° día: TRES POR MIL (3%) del monto del contrato por día.

Del 31° al 45° día: CUATRO POR MIL (4%) del monto del contrato por día.

La aplicación de la multa se hará en forma acumulativa.

c) Por cada día de suspensión de los trabajos sin causa justificada y sin perjuicio de las otras penalidades que pudiera corresponderle, las multas serán las mismas que las indicadas en el inciso "a".

d) Por cada día de mora en el cumplimiento de Orden de Servicio, será el DOS POR MIL (2%) del monto del contrato.

e) Por incumplimiento del plan de trabajos previsto, la multa será del UNO POR CIENTO (1%) del monto de los trabajos que debieron realizarse durante el mes correspondiente.

Al regularizarse la obra, la multa por incumplimiento del plan de trabajos, podrá no hacerse efectiva.

El incumplimiento referido en el primer párrafo tendrá una tolerancia del CINCO POR CIENTO (5%) en menos del monto previsto.

f) Por incumplimiento de lo estipulado como responsabilidad del Representante Técnico, UNO POR MIL (1%) del monto del contrato.

g) El incumplimiento de la presentación del plan de trabajo y la ejecución de uno de oficio por parte de la Inspección dará lugar a la aplicación de una multa del UNO POR CIENTO (1%) del monto del contrato, independientemente de las otras que le pudieran corresponder.

h) Por incumplimiento de lo estipulado en cuanto a las normativas de seguridad e higiene establecidos por la Ley Nacional N° 19.587 y en el Decreto Nacional N° 911/96 y toda otra disposición nacional o provincial vigente en la materia, será del DOS POR MIL (2%) del monto del contrato. Al regularizarse el mismo la multa podrá no hacerse efectiva.

La aplicación de multas no liberará al contratista de la aplicación de otro tipo de sanciones que pudieren corresponderle, ni de la responsabilidad por daños y perjuicios ocasionados al M.I.O. y S.P. o a terceros.

En caso de que la sumatoria de las multas aplicadas en la obra supere el 10% del monto de contrato, facultará al M.I.O. y S.P. a rescindir el mismo por culpa del Contratista.

4.15. Fotografías

El Contratista deberá proveer a su cargo al momento de la recepción Provisoria, cuatro (4) o mas fotografías, las que deberán ser impresas en papel ilustración (15 x 18 cm.), y adjuntadas en soporte digital tomadas desde los mismos focos, en forma secuencial, que destaquen en forma objetiva el avance de los trabajos desde su inicio y los detalles de aquellos que queden ocultos. Al pie de cada fotografía se indicará el lugar y establecimiento al cual corresponde.

5. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS

5.1. Procedimiento de certificación y pago

Los certificados, tienen carácter de provisorios y están sujetos a revisión, excepto la Liquidación Final.

La obra prevé un Anticipo Financiero equivalente al Cincuenta por ciento (50 %) del monto del contrato. Se hará efectivo con posterioridad a la firma y registro del contrato y antes del inicio de la obra, debiendo previamente presentar garantías conforme lo prescripto en el punto 3.4.

Dicho Anticipo Financiero se descontará de cada certificado que se emita, de acuerdo al porcentaje que surja de comparar el importe del anticipo con el monto de contrato vigente al mes de certificación del mismo.

En caso que la obra no supere los 30 días de Plazo, se permitirá (1) una única Acta de Medición y confección de (1) un único Certificado de Obra desde la fecha de inicio de la misma. Caso contrario se procederá a la medición y certificación de modo mensual.

A los fines de la certificación, el último día hábil de cada mes, la Contratista deberá presentar a la Inspección de Obra, el Acta de Medición de los trabajos realizados en el respectivo período para su conformidad y el Certificado de Obra respectivo. En caso de la no conformidad por parte de la Inspección de la medición presentada por la contratista, la Inspección confeccionará de oficio la misma y dará continuidad al trámite respectivo.

Los Certificados de Obra deberán ser presentados a la Inspección de Obra mediante Nota de Pedido, conjuntamente con la documentación que seguidamente se detalla, siendo requisito esencial para su respectivo trámite:

- 1) Factura B, C o E que cumpla con los requisitos exigidos por la AFIP, a nombre del "Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur", CUIT N° 30-54666243-4, "Sujeto Exento"
- 2) Certificado de Cumplimiento Fiscal, extendida por la DGR de la Provincia de Tierra del Fuego, debidamente certificado por la misma DGR. Constancia de Tasa Cero en caso de corresponder.
- 3) Formulario AFIP 931, comprobante de pago y nómina del personal correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.
- 4) Certificado de cobertura de la ART y Seguro de Vida Obligatorio, con nómina del personal afectado a la obra, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos, coincidente con el inciso anterior, suscripto por la Inspección de Obra.
- 5) Acreditación de que las pólizas se encuentran vigentes y actualizadas.
- 6) Vistas Fotográficas según 4.15.
- 7) Certificado PROTDf vigente al momento de la presentación.

En caso de incumplimiento cabal del total de la documentación mencionada en los puntos precedentes, los plazos y trámites de pago se verán interrumpidos hasta tanto se regularice la presentación de los mismos, siendo ello de exclusiva responsabilidad del contratista.

El plazo de Pago de los Certificados de Obra será dentro de los Cuarenta y Cinco (45) días corridos, contados a partir de la fecha de la verificación.

En caso de mora en el pago de certificados imputable al M.I.O. y S.P. o La Provincia, el Contratista podrá reclamar intereses según tasa fijada por el Banco de la Nación Argentina para descuento de certificados de obra.

5.2. Normas de medición

En cada período de ejecución se medirá el avance acumulado de cada uno de los ítems que componen el presupuesto en base al cual se certificarán las obras. De tal modo, el total de obra acumulada para cada ítem así establecido, deducido el porcentaje alcanzado en el período

inmediato anterior, determinará el porcentaje de obra ejecutado para cada ítem en el período de que se trate, porcentaje que, aplicado a la incidencia de dicho ítem en el presupuesto mediante el cual se certificarán las obras, determinará por sumatoria el porcentaje de obra total ejecutado en el mes.

5.3. Fondo de Reparos

El Fondo de Reparos a constituir se integrará mediante la retención del Cinco por Ciento (5%) de cada Certificado de Obra, excepto los de intereses y el del Anticipo Financiero. Dicho Fondo de Reparos podrá ser sustituido por Pólizas de Seguro de Caución. En caso de que el Contratista no sustituya los Fondos de Reparos por póliza, deberá tenerse en cuenta que el M.I.O. y S.P. reintegrará los Fondos de Reparos constituidos en efectivo, sin ningún tipo de actualización o intereses, a posteriori de la aprobación del Acta de Recepción Definitiva y Liquidación Final.

Efectuada la Liquidación Final representa el cierre financiero de la obra y a partir de su emisión no podrá la Empresa Contratista reclamar monto alguno cualquiera sea su concepto, salvo el que eventualmente arrojará la liquidación final a favor de esta.

La Liquidación Final se confeccionará dentro de los treinta (30) días de recibida definitivamente la obra.

Una vez notificada la resolución respectiva, los fondos de reparo (o las pólizas que los sustituyeron) serán reintegrados, siempre que no medien objeciones por incumplimientos del Contratista, dentro de los quince (15) días contados a partir de la fecha de confección de dicha Liquidación.

Para que el reintegro se haga efectivo, el Contratista deberá solicitarlo mediante nota ingresada en Mesa de Entradas del M.I.O. y S.P. dentro de los cinco (5) días posteriores a la fecha de la Liquidación Final y con su respectiva aprobación.

6. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

6.1. Recepciones parciales

Sin perjuicio de las recepciones a que dieren lugar las entregas parciales que pudieren estipularse en este pliego, el Comitente podrá, de considerarlo conveniente y hallándose las mismas en condiciones para ello, efectuar además otras recepciones parciales de obras que se proponga habilitar.

6.2. Recepción provisoria. Plazo de garantía

La recepción provisoria de las obras se realizará el día que el Contratista finalice los trabajos contratados.

A los efectos de la recepción se firmará un acta donde conste la fecha de terminación de los trabajos, debiéndose dejar constancia de las observaciones que merecieron los mismos.

Si la Inspección de Obra lo estima conveniente, al realizarse la recepción provisoria podrían quedar pendientes trabajos de reparación de ligeras deficiencias o de finalización de detalles que no imposibilitaren la normal habilitación de la obra. En estos casos quedará pendiente de certificación un importe equivalente a dichos trabajos.

A partir de la fecha del Acta de Recepción Provisoria comenzará a regir el plazo de garantía de la obra, que será de Treinta (30) días corrido.

En dicho lapso el contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones que se requieren en dicha acta, como así también por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos.

En el caso de equipos instalados, el Contratista deberá presentar además, la garantía extendida por el fabricante o proveedor.

Aquellos trabajos indicados en el acta de recepción provisoria y los necesarios de reparación que surjan durante el período de garantía serán ejecutados en los plazos que se establezcan en dicha acta y en los que fije la Inspección de Obra, respectivamente, caso contrario y sin perjuicio de la aplicación de multas diarias iguales a las previstas por demora en la finalización de la obra, podrá el M.I.O. y S.P. ejecutarlos por terceros con cargo al Contratista, deduciéndose los importes que resulten de las reparaciones, incluido adicional 50% en concepto de gastos administrativos, de los fondos de reparo. De resultar insuficiente el fondo de reparo deberá el Contratista abonar al M.I.O. y S.P. el saldo en un plazo no mayor a diez (10) días posteriores a la notificación respectiva.

6.3. Recepción definitiva

La recepción definitiva de las obras se efectuará una vez vencido el plazo de garantía, siempre que el contratista hubiere subsanado las deficiencias que se hubieren indicado en el acta de recepción provisional, las que pudieren aparecer durante el período de garantía y cumplimentado la totalidad de las obligaciones que debiere cumplir de acuerdo a contrato.

La recepción final de los trabajos no trará el derecho del comitente de exigir resarcimiento de los gastos, daños o intereses que le produjera la reconstrucción de aquellas partes de la obra en las cuales se descubrieran ulteriormente fraude o el empleo de materiales inapropiados; tampoco libera al contratista de las responsabilidades que determina el Código Civil.

En caso de que se realicen reparaciones durante el período de garantía, la Inspección de Obra podrá fijar un plazo adicional de garantía para la parte de obra reparada, el que no podrá ser superior al fijado para toda la obra en el presente pliego.

Cuando se hubieren practicado recepciones provisionales parciales, las recepciones definitivas se efectuarán también parcialmente y en forma correlativa.

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

INDICE1. GENERALIDADES2. TAREAS PRELIMINARES3. INSTALACION ELECTRICA4. INSTALACION SANITARIA5. CARPINTERIAS6. SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNA7. INSTALACION DE CALEFACCION8. PINTURA9. INSTALACION DE GAS

- 8.1. Nichos y Medidores.
- 8.2. Cañería Interna.
- 8.3. Particularidades.
- 8.4. Instalación de Artefactos.
- 8.5. Evacuación de Productos de Combustión.

10. LIMPIEZA DE OBRA1.-GENERALIDAD

El contratista dejara asentado en el libro de Notas de Pedido y notificara a la Inspección de Obra, la identificación en el edificio y el día que efectuó los trabajos cotizados.

2.-TAREAS PRELIMINARES

Cartel de Obra: El Contratista colocará en el lugar que le señale la inspección un (1) cartel de obra, (Anexo VII). Se colocará al frente de la obra con la leyenda que se indica. El emplazamiento del mismo deberá someterse a la aprobación de la inspección de obra. Estará prohibido colocar propagandas y leyendas, salvo indicación contraria. El Contratista deberá colocarlo en momento en que se firma el acta de inicio de obra; deberá mantenerlo en buen estado de conservación, durante todo el curso de la obra.

Tramites y sellados: la contratista antes del inicio de las tareas deberá presentar a la inspección de obra el alta temprana y el plan de higiene y seguridad aprobado por la ART; Es de estricta aplicación el Decreto 911/96, "Reglamento de Higiene y Seguridad para la Industria de la Construcción" y sus modificatorias. No se podrán iniciar ningún tipo de tareas si no se cumple dicho decreto, siendo exclusiva responsabilidad de la contratista las demoras y los daños ocasionados por la falta de previsión para la aplicación del mismo.

3.-INSTALACION ELECTRICA

Para la reparación, mantenimiento y ejecución de la instalación eléctrica de este edificio se deberán tener en cuenta la "Reglamentación para la ejecución de Instalaciones eléctricas de Inmuebles" de la Cooperativa de Servicios Públicos y Vivienda de Río Grande.

En término generales se ha pensado en la reposición de artefactos y luminarias de la instalación al igual que las reparaciones indicadas en la planilla de cómputo y presupuesto.

Cuando se trata de reposición o cambios de algún elemento o todo su conjunto de: Cajas para medidores, Tablero principal, Tablero Seccional, Bandejas porta cables, Caños, Cajas interiores, Cajas exteriores, Conductores, Llaves, Tomas, Artefactos de iluminación, y luminarias, se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

4.- INSTALACIÓN SANITARIA

Los trabajos correspondientes a Obras Sanitarias son los indicados en las planillas de cómputos y presupuesto, debiendo reponer los artefactos, griferías, y los elementos de conexión y fijación que se soliciten; como así mismo la reparación de las instalaciones.

Los trabajos en las instalaciones de desagües cloacales, pluviales, agua corriente, agua caliente, colocación de artefactos, se deben ejecutar con toda prolijidad, respetando las indicaciones del fabricante y en concordancia con la reglamentación vigente de la Dirección de Obras Y Servicios Sanitarios dependiente de la Municipalidad de Río Grande.

El Contratista deberá prever además de los materiales y artefactos de las instalaciones, todos aquellos trabajos y elementos que aunque no se detallen e indiquen expresamente, formen parte de los mismos o sean necesarios para su correcta terminación o que se requieran para asegurar su perfecto funcionamiento a máximo rendimiento.

Las redes internas de desagües compuesta por Cañerías desagüe cloacal primarias y secundarias, Cañerías desagüe pluvial, Cámaras de inspección, Bocas de desagüe, Bocas de accesos y Piletas de patio, serán revisadas, desobstruidas y limpiadas, retirando del edificio los elementos obtenidos de la limpieza.

Cuando se trata de reposición o cambios de algún artefacto, grifería se procura que los mismos sean de marca y modelo al que se interviene.

5.- CARPINTERÍAS

Se procederá a la reparación de las carpinterías de acuerdo a lo indicado en las planillas de cómputo y presupuesto.

Los elementos de reposición o cambio, bisagras, cerraduras, picaportes, bocallaves, brazo de empuje, u otro elemento de accionamiento será igual, en lo posible a los existentes, caso contrario se colocaran similares.

El Contratista deberá verificar en la obra todas las dimensiones y formas de los elementos a colocar de manera que respeten, las dimensiones, cotas de niveles y cualquier otra medida de la misma que sea necesaria para la realización y buena terminación de sus trabajos, asumiendo todas las responsabilidades de las correcciones y trabajos que se debieran realizar para subsanar los inconvenientes que se presenten a posterior de ser intervenidas.

Para la colocación de los elementos solicitados se respetara las indicaciones del fabricante.

6.- SALA DE MAQUINA, TANQUE DE AGUA Y CISTERNAS

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se respetaran las indicaciones del fabricante para el service de los equipos y de las partes que lo componen.

El Contratista deberá verificar una vez efectuado el trabajo el correcto funcionamiento de los artefactos intervenidos y de las instalaciones a la cual pertenecen, procurando obtener la mayor optimización y buen funcionamiento de la misma.

Se efectuaran las pruebas de funcionamiento que permitan asegurar una correcta prestación.

Los tanques o cisternas de reserva, cuando se solicite su limpieza en la planilla de Computo y Presupuesto, deberán ser vaciados en su totalidad, previamente se verificara que tal acción no ocasione daño a las instalaciones cercanas ni al edificio. La limpieza se efectuara de acuerdo a las normativas de Obras Sanitarias.

7.- INSTALACION DE CALEFACCION

Se procederá a la revisión, reparación y cambio de los elementos indicados en las planillas de cómputo y presupuesto.

Se considera limpieza de radiadores, retirar el artefacto y lavar con agua a presión en su interior y reemplazar las válvulas y purgas que presentan pérdidas o goteos.

En relación a las calderas y equipos generadores de aire caliente, significa que la contratista debe cambiar las piezas y los repuestos críticos de funcionamiento, tanto lo de mecanismo de seguridad, mecánicos y electromecánicos (rodamientos, correas, presostatos, electro válvulas, etc.)

8.- PINTURA

En el presente rubro se contempla la pintura exterior en su conjunto, del edificio.

Los trabajos de pintura se ejecutarán de acuerdo a las indicaciones del fabricante, debiendo limpiar las superficies te y ser preparadas en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura.

No se admitirá el empleo de pinturas espesas para tapar poros, grietas u otros defectos. Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos que tengan un acabado perfecto, no admitiéndose señales de pinceladas, pelos, etc.

Si por deficiencia en el material, mano de obra, o cualquier otra causa no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado fijada por la Inspección de Obras, el Contratista tomará las previsiones del caso, dará las manos necesarias, para lograr un acabado perfecto sin que esto constituya trabajo adicional.

El Contratista deberá tomar las precauciones necesarias a los efectos de no manchar otras estructuras, tales como vidrios, pisos, revestimientos, cielorrasos, artefactos o instalaciones; pues en el caso de que esto ocurra será por su cuenta la limpieza o reposición de los mismos, a solo juicio de la Inspección de Obra.

Los colores a utilizar serán los indicados por la Inspección de Obra, se prepararan muestras paños de 1,00 m2 como mínimo, en la superficie en que se aplicara, y serán aprobados por la Inspección de Obras antes de su aplicación.

9.-INSTALACIÓN DE GAS:MEMORIA

Los trabajos consisten en efectuar la provisión de materiales y mano de obra para ejecutar los trabajos necesarios en las instalaciones existentes de gas natural, como así mismo la de los artefactos de gas, en el edificio de la mencionada contratación.

La Contratista deberá realizar y presentar a su costo, planos y planillas sin que esto ocasione adicional alguno.

El Comiteente deberá visarlos u observarlos, no pudiendo ejecutarse los trabajos sin contar con éste requisito previo. La obra deberá ser entregada en perfecto estado de funcionamiento y ejecutada según las normativas del ENARGAS y Camuzzi Gas de Sur.

Generalidades:

La instalación de gas de este edificio consiste en la ejecución de todos los trabajos necesarios para la provisión de gas natural de 9.300 Kcal/m3; como así también la provisión y colocación de todos los artefactos y materiales necesarios para completar la citada instalación, se tendrá en cuenta las ventilaciones, campanas y tirajes, que forman parte de los artefactos y de la instalación, debiendo el Contratista presentar todos los folletos y matriculas necesarias de artefactos, accesorios y cañerías a instalar, junto a la propuesta, todos los artefactos deberán estar aprobados por el ENARGAS.

La instalación se efectuará de acuerdo a las reglas del arte, supervisada por técnico matriculado ante CAMUZZI - Gas del Sur S.A., el cual deberá encontrarse en obra todas las veces que la Inspección de Obras lo estime necesario a los efectos de constatar en conjunto los trabajos ejecutados.

La instalación se entregará en perfecto estado de funcionamiento y con final de obras por CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

Por los consumos predeterminados e indicados en plano, se deberán colocar, previa aceptación y aprobación del ente fiscalizador, uno o más reguladores, se deben incluir todas las llaves y válvulas exigidas por el ente.

9.1.- NICHOS Y MEDIDORES

El medidor se alojará en un compartimiento exclusivo de material incombustible, provisto de puerta reglamentaria con llave de cuadro y debidamente ventilado y aislado de instalaciones eléctricas e inflamables. Los nichos deberán estar alejados 0,50 m como mínimo de toda instalación eléctrica que entrañe riesgo de chispas (tablero, llave de medidor, etc.). Esta distancia podrá reducirse a 0,30 m en el caso que el nicho disponga de ventilación al exterior o esté ubicado en espacio abierto.

Las dimensiones serán las que reglamentariamente indique CAMUZZI - Gas del Sur S.A.

9-2.- CAÑERÍA INTERNA**DEFINICION**

Se define como instalación interna al (los) tramo(s) de cañería comprometido(s) entre 0,20 m fuera de la línea municipal o después de las válvulas de los cilindros de gas envasado hasta los artefactos según corresponda a gas natural o licuado respectivamente, cuya propiedad será del usuario, el que tendrá a su cargo la ejecución de los trabajos, el control y mantenimiento. En consecuencia, la masa de gas que atraviesa la sección de la cañería agua abajo del origen de la instalación interna, queda bajo la exclusiva responsabilidad del usuario.

CAÑOS Y ACCESORIOS

Todos los caños en general responderán a la norma IRAM N° 2502.

En el caso que se utilicen caños de cobre para la instalación de artefactos, responderán a la norma IRAM N° 2568, y tendrán una longitud máxima de 0,50 m.

Todas las piezas de conexión de cañerías, serán de fundición maleable, y responderán a las características indicadas en la norma IRAM N° 2548 y/o a la que en particular les corresponda.

Únicamente se colocará alguna pieza de bronce, si es que así lo establece el reglamento, para instalación domiciliar de gas.

UBICACION DE LA CAÑERÍA

- Quando las cañerías vayan debajo de la tierra se colocarán como mínimo a una profundidad de 0,30 m y podrán descansar sobre el terreno cuando la consistencia del mismo lo permita; en caso contrario, deberán apoyarse sobre un lecho de ladrillos comunes bien asentados en todo su recorrido, o en su defecto sobre pilares a una distancia no mayor de 1,50 m entre sí. Asimismo, dichas cañerías y sus accesorios deberán ser de sistema de tubería compuesta de acero-polietileno, con la protección indicada en la reglamentación.
- Quando se coloquen bajo piso de mosaicos, cemento, etc., los caños podrán disponerse en el contrapiso de los mismos.
- En el caso de los edificios de varios pisos, los caños que no pertenezcan a una vivienda deben recorrer preferentemente lugares de uso común a todas las viviendas (paler, paredes, etc.). Cuando esto no sea posible se consultará a la Oficina Técnica correspondiente a fin de adoptar los recaudos de seguridad que se estimen convenientes para el caso (por ejemplo, entubamientos, ventilaciones, etc.).
- Las cañerías no podrán cruzar próximas a canillas, de tal manera que no estén constantemente sujetas a la acción de la humedad, salvo que posean adecuada protección para soportar dicha circunstancia; así mismo estarán alejadas de todo conductor eléctrico.
- No podrán cruzar o pasar dentro de chimeneas. Cuando corran adosadas exteriormente a una chimenea o cañería de calefacción deberán tener aislamiento térmico. Cuando corran adosadas a tabiques de madera, irán sólidamente engrapadas al mismo.

SOPORTES DE CAÑERÍAS

- Las cañerías no estarán sujetas a tensiones innecesarias provocadas por una instalación inadecuada o gravitar sobre ellas fuerzas ajenas a las mismas. Se hallarán firmemente aseguradas, libres de todo movimiento. Con ese fin irán soportadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
- Quando los caños vayan sujetos a tabiques de madera los soportes se atornillarán a la carpintería.
- Si la cañería corredera junto a las paredes de mampostería será asegurada con grapas perfectamente empotradas.
- Las cañerías que corren sobre techos apoyarán sobre pilares separados a 2 m entre sí, perfectamente engrapadas a fin de mantener correctamente la pendiente y evitar desplazamiento.

9-3.- PARTICULARIDADES

Todas las cañerías a utilizar para la instalación interna, serán de acero con revestimiento epoxi de diámetro Standard con sus correspondientes accesorios.

Todo el tendido de cañerías, se hará con piezas roscadas, no admitiéndose curvaturas en frío o caliente.

A las cañerías instaladas bajo tierra, por contrapisos y canaletas en muros, se les colocará revestimiento según exigencias del ENARGAS.

Las cañerías, que quedarán embutidas en mamposterías de bloques, deben empotrarse con morteros reforzados con cemento 1:3, cada 1,50 a 2 metros. Y una vez probadas e inspeccionadas por la autoridad correspondiente, se pueden tapar con mezclas comunes, no demasiadas fuertes.

Los puntos de anclaje y fijación deben estar a una distancia mínima de 0,20 m de cualquier unión.

Las cañerías no podrán estar en contacto con ningún conductor o artefacto eléctrico. En el caso de su cruce con cañerías embutidas debe interponerse algún elemento aislante perfectamente asegurado.

INSTALACION DE CAÑERÍAS A LA VISTA EN AMBIENTES NO HABITABLES

Para las tuberías en elevación, suspendidas, adosadas y apoyadas, a la vista, debe seguirse los procedimientos indicados en el artículo 5.5 de las Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigente - Nac 200.

En ambientes habitables las tuberías deben instalarse embutidas (no a la vista).

Para la instalación de tuberías a la vista, se debe tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- las tuberías no estarán sujetas a tensiones innecesarias. Para ello deben estar firmemente aseguradas, libres de todo movimiento, fijadas a partes estables rígidas y seguras del edificio.
- Quando las tuberías vayan sujetas a tabiques de madera, los soportes se deben atornillar a la carpintería
- Las tuberías emplazadas junto a tabiques de mampostería serán aseguradas con grapas empotradas o adosadas a la mampostería con tarugos y tirafondos adecuados a la carga que deben soportar. Igual proceso se debe seguir con tuberías adosadas a tabiques de hormigón armado. En este caso, los tarugos deben ser reemplazados por brocas auto perforantes.
- Quando las cañerías corran sobre techos, se deberán apoyar sobre pilares de mampostería de ladrillos u hormigón, separados cada 2 metros, como máximo. Los pilares deben tener terminación de cuna para apoyo de la tubería y dejar una separación mínima entre techo terminado y extrados inferior de la cañería de 0,20 m. Los lados mínimos serán de 0,20 x 0,30 m, y deben estar bien anclados al techo para asegurar su estabilidad y permanencia a largo plazo. La sujeción de la tubería al pilar estará dada por grapas que aseguren su inmovilidad.

LLAVES DE PASO

Para el caso de las instalaciones internas, las llaves de paso serán aprobadas por el ENARGAS, tendrán manijas cromadas y campanas (según lugar que corresponda a las reglamentaciones vigentes), serán del tipo de asiento cónico con prensa estopa y rosca de ajuste. Serán del mismo diámetro al de la cañería que lo alimenta.

Para el caso de las Válvulas Estéricas, serán de cierre por esfera no lubricadas, con cuerpo de acero fundido ASTM A 216 WCB o forjado ASTM A 105.

Para presiones menores a 4 kg/cm², podrán ser de bronce.

Hasta diámetros de 2", serán roscadas, y para diámetros mayores, serán colocadas con bridas, según normas ANSI B 16.5.

La esfera será de A 19" hasta diámetro de 2", y de acero, fundición maleable o nodular recubiertas con 18 micrones de cromo duro para diámetros mayores.

El accionamiento para válvulas hasta diámetro de 6" será a palanca, para diámetros mayores, serán con reductor para ANSI 150 y ANSI 300.

PRUEBAS DE HERMETICIDAD

Conforme a lo estipulado en el punto 3.3 de las Disposiciones y normas mínimas para la ejecución de instalaciones domiciliarias de gas vigentes, la instalación de baja presión soportará, sin pérdidas una presión neumática manométrica de 0,2 kg/cm² (0,0196 MPa). Para realizar la prueba deberá utilizarse un manómetro de diámetro de cuadrante igual a 100 mm, con vidrio irrompible, hermético al agua y al polvo, de rango 0 a 1 Kg/cm² (0 a 0,098 MPa).

9-4.- INSTALACION DE ARTEFACTOS**APROBACION**

Todo artefacto que se instale, deberá contar con la correspondiente aprobación del Ente Regulador de acuerdo a las normas que para cada tipo de artefacto se dicten, salvo aquellos que requieren habilitación "in situ".

FORMAS DE CONECTARLOS

- Quando la misma se efectúe en forma rígida, se hará mediante unión doble, la que deberá quedar en lugar accesible para herramientas comunes.
- Quando se efectúe por medio de conexiones flexibles de cobre (IRAM 2568), la longitud de las mismas no excederá de 0,50 m y los artefactos serán fijados en forma rígida para evitar desplazamientos.
- Para instalaciones industriales en que deben utilizarse conexiones no rígidas y cuando el caso lo requiera, las mismas podrán ser del tipo aprobado, debiendo instalarse perfectamente aseguradas en sus extremos, quedando su aceptación supeditada a la supervisión definitiva.

CONEXIÓN OBLIGATORIA DE ARTEFACTOS

En el momento de efectuarse la supervisión de las instalaciones será obligatorio tener instalados los artefactos en los siguientes casos:

- Todos los artefactos de tipo balanceado, a excepción de las estufas que no estén ubicadas en dormitorios o ambientes únicos.
- Todos los artefactos conectados a conductos colectivos.
- Los artefactos que por su sistema de ventilación y el ambiente donde se instalen requieren dispositivo de seguridad.

UBICACIÓN DE ARTEFACTOS

Deberá hacerse teniendo en cuenta los siguientes requisitos:

- Que no ofrezcan peligro alguno a personas o a la propiedad.
- Que no estén expuestos a corriente de aire.
- Que el local posea las aberturas necesarias comunicadas con el exterior, como se indica más adelante, para reponer el aire consumido por la combustión. Para artefactos a rayos infrarrojos el local poseerá sobre un muro que linde con el exterior, una abertura interior, (para reposición del aire utilizado en la combustión) y otra superior (con el objeto de evitar el viciamiento del ambiente).

9-5.- EVACUACION DE PRODUCTOS DE COMBUSTION**OBJETO**

Dar salida al exterior a los productos de combustión generados por los artefactos a gas y evitar el efecto nocivo de los mismos.

CLASIFICACION

Los sistemas de evacuación pueden ser agrupados en forma simplificada de la siguiente manera:

Sistemas para artefactos no conectados a conductos	Cocinas, estufas a rayos infrarrojos, etc.
Sistemas conectados a conductos individuales	Para artefactos de cámara estanca (tiro balanceado) Para artefactos de cámara abierta
Sistemas conectados a conductos colectivos	Para artefactos de cámara estanca (CU - A - CE) (1) Para artefactos de cámara abierta (Conductos único en derivación).

En el caso de que se utilicen artefactos con tiro mecánico (2) deberá cumplirse la condición ineludible que posea dispositivo de bloqueo total de gas en caso de interrupción de la energía utilizada o fallas mecánicas del forzado del tiraje.

- Este sistema será oportunamente reglamentado por el Ente Regulador.
- Tiraje producido por ventiladores accionados por energía eléctrica u otra.

CLAUSULAS GENERALES PARA TODOS LOS TIPOS DE CONDUCTOS

Para la ejecución de un conducto, sea éste individual o colectivo, se tendrá en cuenta que:

- El interior de los conductos debe ser liso, sin soluciones de continuidad (rebabas, escalones) que perjudiquen la libre circulación de los gases.
- Quando el conducto individual que se quiere utilizar no responda a estas características, básicas requerirá aprobación previa.
- Deben ser estancos y no permitir la fuga de gases quemados.
- No podrán tener desviaciones de la vertical, salvo los casos indicados en el reglamento.
- En los conductos colectivos se instalarán únicamente artefactos que dispongan de válvula de seguridad por corte total de llama

SISTEMA PARA ARTEFACTOS NO CONECTADOS A CONDUCTOS

Estos sistemas son de aplicación para aquellos artefactos que no tienen conductos de alimentación de aire, ni salida de productos de combustión como cocinas o anafes por ejemplo.

En estos casos, es conveniente pero será obligatorio dejar 2 aberturas, una de ingreso de aire y otra, preferentemente opuesta a la anterior, para salida de los productos de combustión. De igual manera, en el caso de los calefactores a rayos infrarrojos es obligatorio dejar dos aberturas de comunicación del ambiente donde se instaló el artefacto con el exterior. Como los orificios de entrada y salida no son necesariamente iguales se respetarán las dimensiones indicadas en el reglamento. Esto ocurre porque el orificio de alimentación de aire puede servir para más de un artefacto y el de salida, solamente para uno de ellos (el caso de una cocina y un calefón de cámara abierta de un mismo local).

Quando se utilicen conductos, en sus extremos contarán con rejillas fijas que impidan la obstrucción con residuos. Se ubicarán de manera tal que no puedan ser obstruidos con muebles, hojas de puertas, futuras construcciones, etc.

CONDUCTO DE SALIDA DE AIRE VICIADO

Se iniciará a una altura mínima de 1,80 m del piso de la habitación, debiendo rematar directamente al exterior ya sea a través de una pared o de un conducto colector del tipo derivación que sirva a varias unidades de viviendas u oficinas en un edificio. En este último caso el conducto no servirá para otro fin que no sea el indicado.

La sección del orificio de salida y/o del conducto de salida de aire viciado se ajustará a lo siguiente:

COCINAS (1)	
Que solo contiene artefactos para cocción	100 cm ²
Que contienen otros artefactos no conectados a conductos de ventilación (Excepto los del tipo a rayos infrarrojos) además de la cocción.	150 cm ²
OTROS LOCALES	
En otros locales (lavadero, dispensa) un solo artefacto sin conducto de Ventilación (no aplicable a los del tipo infrarrojo).	50 cm ²
Conjunto de artefactos sin conducto de ventilación (Idem anterior).	150 cm ²

(1) Entiéndase por COCINA todo local donde se halla permanentemente instalado un artefacto para cocción

ABERTURA PARA ALIMENTACION DE AIRE PARA COMBUSTION

Esta abertura se utiliza para proveer aire para la combustión tanto a artefactos no conectados a conductos de evacuación como a artefactos de cámara abierta conectados a conductos de evacuación.

Esta entrada de aire puede ser directa desde el exterior, o indirecta a través de otros locales

La sección libre del pasaje de aire exterior está en función de las características de los artefactos y del modo de evacuación de los productos de combustión como se indica:

Sección libre de los pasajes de aire a través de paredes exteriores en cm²

A Artefactos no conectados a conductos de evacuación considerados aisladamente:

cocina con horno y 3 o más quemadores de hornallas 100 cm²

Otro tipo de artefacto, excepto del tipo infrarrojo 50 cm²

B Artefactos conectados a conducto de evacuación considerados aisladamente:

a) Con capacidad térmica hasta 10.000 Kcal/h 50 cm²

b) Con capacidad térmica de 10.001 kcal/h y hasta 40.000 kcal/h 50 más 3 cm² por cada 1.000 Kcal/h superior a 10.000 kcal/h

La ubicación de estos orificios no superará los 0,30 m del nivel del piso, y se tratará que por su ubicación no constituyan una molestia para los ocupantes de la habitación.

SISTEMAS CON CONDUCTO INDIVIDUAL PARA ARTEFACTOS CON CAMARA ABIERTA

Los conductos podrán hacerse de chapa galvanizada, material cerámico y/o cualquier otro material incombustible, apto para temperaturas mínimas de 200° C perfectamente liso, estanco, y resistente a la oxidación y corrosión.

Deberán observarse las disposiciones generales que se detallan a continuación:

a) El diámetro del conducto deberá ser siempre igual al diámetro de salida de gases quemados que tiene el artefacto a instalar, no debiendo en ningún punto (acoples, curvas, etc.) experimentar ninguna clase de angostamiento o escalonamiento.

b) Cuando sea indispensable disponer tramos horizontales, se colocará en vertical una longitud por lo menos igual a 1,5 veces la horizontal. Para artefactos cuyas características de funcionamiento sean discontinuas, la proyección del tramo inclinado no deberá superar los 2 m. En caso a la salida del artefacto y previo al plano inclinado deberá instalarse uno vertical no menor a 0,50 m.

c) Los tramos horizontales tendrán una pendiente mínima del 4% siendo ascendente desde el artefacto hacia la salida de gases.

d) Cuando se deban efectuar cambios de dirección del conducto se utilizará en lo posible curvas de 45° o menores.

e) El enchufe de los caños de chapa se efectuará en la forma indicada en el reglamento de instalaciones domiciliarias de gas.

f) La terminación del conducto (sombbrero) se llevará a la parte superior del edificio y a los cuatro vientos cuando se trate de artefactos cuyo consumo supere las 10.000kcal/h (42.000 kj/h), debiendo sobrepasar en 0,30 m todo parapeto circundante en un radio de 1 metro y con una altura de 1,80 m como mínimo sobre el nivel del techo o terraza, cuando ésta es accesible a personas.

Podrá admitirse ventilación no elevada a los cuatro vientos, para artefactos de potencia menos a 10.000 kcal/h (42.000 kj/h) únicamente cuando la descarga se hallare en lugares protegidos de los vientos.

El conducto deberá quedar separado de la pared 0,30 m y estar perfectamente asegurado con grapas abrazaderas, debiendo tener una grapa como mínimo. Las grapas subsiguientes se colocarán cada 1,5 m como máxima separación entre ellas.

Los calentadores de agua instalados en espacios para cocinar correspondientes a departamentos de ambiente único u oficinas ventilarán indefectiblemente a los cuatro vientos cualquiera sea su consumo.

g) En la terminación se colocará un sombrero.

Arg. Jorge PESARINI

h) La terminación de varios conductos juntos se efectuará mediante sombrero múltiple aprobado por el Ente Regulador. El o los sombreros de terminación de conductos deberán quedar alejados por lo menos 0,50 m de las puertas y ventanas.

i) El conducto deberá estar a más de 0,15 m de material combustible (marcos, contramarcos, etc.). Cuando sea necesario atravesar un tabique o piso construido en material combustible debe hacerse un agujero de diámetro por lo menos 5 cm mayor que el conducto, a fin de interponer un material aislante e incombustible.

j) Para estufas cuyo consumo sea inferior a 10.000 kcal/h (42.000 kj/h), el remate del conducto podrá efectuarse con una rejilla de 015 m x 0,15 m protegida con una chapa galvanizada N° 20 sostenida en cuatro puntos y separada 0,05 m de la pared. Las dimensiones de dicha chapa de protección serán 0,25 m x 0,25 m.

k) En todos los casos que se instalen calefactores (de acumulación) de agua, sus conductos de ventilación deberán terminar con su respectivo sombrero (no con rejilla).

l) Los remates individuales de los conductos de los distintos artefactos, como así también aquellos que rematan con sombreros múltiples, deberán ser identificados, a los efectos de distinguirlos ante la virtual presencia de otros conductos circundantes ajenos a la instalación de gas.

10.- LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá realizar la limpieza periódica de la obra, sacando materiales y basura que se puedan ir acumulando en la misma por el trabajo corriente. Para proceder a la Recepción Provisoria de la Obra, el Contratista deberá entregarla en perfecto estado de limpieza los sectores en los cuales intervino.

ANEXO I

CONSTANCIA DE VISITA DE OBRA

----- Por la presente, se certifica que, el Sr.-----, Representante Técnico de la Empresa-----, ha visitado en la Fecha el lugar donde se ejecutaran los trabajos objeto de la Licitación-----, y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.-----

p/ Ministerio de Infraestructura Obras y Servicios Públicos

RÍO GRANDE,-----de-----de 2012

ANEXO II

SEÑOR
MINISTRO DE INFRAESTRUCTURA
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
S-----/-----D

El/los firmantes, con domicilio legal constituido en la calle-----N°-----de la ciudad de-----, manifiesta/n a Ud. con carácter de DECLARACIÓN JURADA, que ha/n estudiado detenidamente todos y cada uno de los documentos de CONTRATACIÓN DIRECTA N°-----/2012, ha/n reconocido el terreno donde se ejecutarán las obras y ha/n obtenido toda la información y elementos necesarios para poder establecer los más justos precios de las obras motivo de la presente.-

No quedando/n dudas al respecto, proponemos ejecutar los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°-----/2012, de acuerdo a su fin en la suma global de: PESOS-----(\$-----).

Asimismo declaro/mos bajo juramento que, en caso de resultar adjudicatario/s, afectaré/mos a la obra-----% de personal con más de dos años de antigüedad de residencia en la Provincia anterior a la fecha de apertura de la presente.

En concepto de garantía de oferta, se acompaña comprobante de depósito del Banco de la provincia de Tierra del Fuego, Fianza Bancaria o Seguro de Caución⁽¹⁾ por la suma de PESOS-----(\$-----).

Firma Autorizada:-----

Nombre y Cargo del Firmante:-----

Nombre del Oferente:-----

C.U.I.T.:-----

Domicilio Real:-----

Localidad:-----Provincia:-----C.P.:-----

Teléfonos:-----Correo Electrónico:-----

Domicilio Especial:-----

Localidad:-----Provincia:-----C.P.:-----

Teléfonos:-----Correo Electrónico:-----

RIO GRANDE / USHUAIA,-----de-----del 2012.-

ANEXO III

Item	Designación de los Trabajos	Un	Cant	Precio Unitario	Parcial Item	P. Acumulado	% Total
Tareas Preliminares							
a)	Cartel de obra de 1,00x2,00m, sellado y tramites	GL	1				
Electricidad							
a)	Reposición y colocación de tubos fluorescentes y revision de equipos	U	46				
b)	Reposición y colocación de artefacto con lámpara bajo consumo (baño docentes)	U	1				
c)	Reponer y colocar llave de punto iram (baño docente)	U	1				
d)	Reposición y colocación farolas exterior	U	9				
Sanitarios							
a)	Reparación mochila cambio de obturador (baño hombres)	U	6				
b)	Reparación mingitorios fuera de servicio (baño hombres)	U	5				
c)	Desarmar y limpiar desagües de lavamanos y limpieza de rejillas (baño hombres)	U	1				
d)	Reparación mochilas cambio de obturador (baño damas)	U	6				
e)	Reparación de mingitorios revisar descargas (baño varones galería Belgrano)	U	2				
f)	Destapar desagües de pileta lavamanos (baño varones Galería Belgrano)	U	1				
g)	Reparación de mochilas cambio de obturadores (baño damas galería Belgrano)	U	10				
h)	Reparar mochila inodoro (baño docentes)	U	1				
i)	Reposición y colocación de asientos para inodoros	U	23				
j)	Destapar cloacas sector cocina y patios (problemas de obstrucción continua posiblemente originado en proximidad de la red principal)	U	1				
Calefacción							
a)	Service caloramas	U	23				
Ventanas							
a)	Reposición y colocación Picaportes (baño docentes)	U	1				
b)	Reposición y colocación brazo de empuje (ventanas)	U	8				
Sala de Maquina							
a)	Limpieza de cisterna	U	1				
b)	Proveer y Reemplazar tablero electrico de comando automatico, con sus respectivos controles de nivel max y min, termicas disyuntores y contactores y sus protecciones de sobrecarga en circuitos de fuerza motriz	U	1				
c)	Realizar by/pass entrada de agua fría	U	1				
Pintura							
a)	Pintura esmalte sintético marino en alero, color a definir por la inspección	m2	400				
b)	Pintura latex en paramentos exterior, color a definir por la inspección	m2	1300				
c)	Pintura latex en muretes, color a definir por la inspección	m2	600				
Limpieza de Obra							
a)	Limpieza de obra	U	1				

ANEXO IV

ITEM:

unidad:
valores al mes de:

Componentes del Precio	unidad	cantidad	precio unitario	Monto
Materiales:				
m1				
m2				
m3				
m4				
A: Total Materiales				
Mano de Obra:				
Of. Esp.				
Oficial				
M. Of.				
Ayudante				
Subtotal mano de obra:				
Cargas Sociales: ...% s/Subt. Mano de Obra				
Otros (Subcontratos)				
B: Total Mano de Obra				
Equipos:				
Eq. 1				
Eq. 2				
C: Total Equipo				
Flete:				

D: Flete	
E: Total 1= A+B+C+D	
F: Gastos Generales: ...% s/E	
G: Beneficios: ...% s/E	
H: Total 2= E+F+G	
I: Costo Financiero: ...% s/H	
TOTAL PRECIO: H + I	

ANEXO V

DECLARACION JURADA

La firma..... que suscribe, con domicilio real en la calle..... N°..... De la ciudad de....., Provincia de..... y legal en la calle..... N°..... de la ciudad dede la Provincia de Tierra del Fuego A. e I. A. S., manifiesta que:

1. Conoce la totalidad de la documentación que integran los Pliegos Bases y Condiciones de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012.
2. Ha visitado el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012 y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.
3. Acepta todas las condiciones locales, los precios de materiales y mano de obra de la localidad y todos los otros datos que puedan influir sobre el costo de los trabajos.
4. Deja expresa constancia que para todas las cuestiones litigiosas o no, emanadas de la CONTRATACIÓN DIRECTA N°/2012, para la ejecución de los trabajos de la Obra....., se somete a la jurisdicción de los tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Distrito Judicial Sur, competentes en razón de la materia, enunciado expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiere corresponder.

Saluda a Usted muy atentamente

RIO GRANDE / USHUAIA,dede 2012.-

[illegible]

ANEXO VI



SUMARIO

Números	Referencias	Pág.
LEYES PROVINCIALES		
870	SUSTITUYE el artículo 5° de la Ley Provincial N° 352	1
871	SUSTITUYE el artículo 2° de la Ley Provincial N° 50	1
DECRETOS		
1051	TENGA por Ley N° 870	2
1098	TENGA por Ley N° 871	2
1025	DESIGNA Secretario de Coordinación Administrativa y Gubernamental dependiente de la Secretaría de Representación Oficial del Gobierno de la Provincia en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires al Tec. Sup. Turismo Pablo Osvaldo PFURR	2
1026	ADJUDICA la contratación del seguro de cobertura que ampara al Parque Automotor de la Policía Provincial	2
1027	REASUME sus funciones la Sra. Gobernadora	2
1028	NO HACE lugar al Recurso de Alzada interpuesto por la agente Viviana Inés BORREGO	2
1029	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito del Ministerio de Salud - Hospital Regional Río Grande a la señora María Florencia MORENO	2
1030	ACEPTA la renuncia presentada por el agente Edgardo David RIQUELME	2
1031	RECONOCE Y AUTORIZA el traslado en comisión de servicios a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires de la señora Ministro de Trabajo Dña. Inés Carolina YUTROVIC	2
1032	ACEPTA la renuncia presentada por el agente Diego Ricardo VIVARES	3
1033	NO HACE lugar al recurso de alzada deducido por el agente del I.P.V. Héctor Daniel GOROSITO	3

1034	NO HACE lugar al Recurso Jerárquico subsidiariamente deducido por la agente Rosana Gabriela LOPEZ	3
1035	RESCINDE el Contrato de Locación de Servicios celebrado entre la Provincia y el Sr. Ricardo Mauricio RAMOS	3
1036	OTORGA un subsidio a favor de la Asociación Civil Centro de Ex Combatientes de Malvinas en Ushuaia	3
1037	DESIGNA Subsecretaria de Industria, Control e Inspecciones dependiente de la Secretaría de Industria del Ministerio de Industria e Innovación Productiva, a la señora Cinthia Valeria MARECO	3
1038	RATIFICA en todos sus términos la Modificación de Cláusula de Contrato suscripto entre la Provincia y el señor Oscar Alejandro OYARZO GALLARDO	3
1039	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito de la Unidad Ministro, dependiente del Ministerio de Salud, a la señora Luciana Soledad LENS	4
1040	RECONOCE y AUTORIZA la Comisión de Servicio a la ciudad de Mar del Plata, Provincia de Buenos Aires, de los funcionarios y agentes detallados en el Anexo I	4
1041	RATIFICA en todas sus Cláusulas el Contrato de Locación de Servicios suscripto entre la Provincia y la Srta. Cintia Vanesa AGUILAR	4
1042	DESIGNA Subsecretario de Coordinación y Seguimientos de Contrataciones dependiente de la Secretaría de Coordinación y Control y Gestión del Ministerio de Infraestructura, Obras y Servicios Públicos al Ing. Roberto Enrique LORENTE	4
1043	DESADJUDICA la obra: "AMPLIACION Y REFACCIONES VARIAS FISCALIZACION SANITARIA - USHUAIA"	4
1044	ADJUDICA los renglones N° 01 al 10 inclusive de la Licitación Pública N° 06/11 a la firma GUARDIANES DEL SUR	5
1045	ACEPTA la renuncia presentada por la agente María Verónica GARCIA	5
1046	DECLARA desestimados los renglones N° 19 y N° 20 de la Licitación Pública N° 16/11	5
1047	DEJA sin efecto la designación como Subsecretario de Seguridad dependiente de la Secretaria de Seguridad del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, del Contador Público Nacional Alejandro Ismael AYUNES	5
1048	DEJA sin efecto la designación como Secretaria de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad de la Sra. Ana Graciela GALLARDO	
1049	DESIGNA en el cargo de Secretario de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad al Contador Público Nacional Alejandro Ismael AYUNES	6
1050	DESESTIMA por improcedente la petición de la Sra. Mónica Beatriz LIBERTELLA	6
1052	DECLARA de Interés Provincial al evento «Soñando por Cantar 2012»	6

RESOLUCIONES MINISTERIO DE ECONOMIA

401/12 a 425/12		6
-----------------	--	---

RESOLUCIONES MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

56/12 a 100/12		9
----------------	--	---

RESOLUCIONES SECRETARIA DE HACIENDA

92/12 a 102/12		12
----------------	--	----

RESOLUCION SECRETARIA DE INGRESOS PUBLICOS Y COORDINACION FISCAL

02/12		13
-------	--	----

RESOLUCIONES SECRETARIA DE OBRAS CON FINANCIAMIENTO ESPECIFICOS - M.I.O. y S.P.

07/12 a 10/12		13
---------------	--	----

RESOLUCIONES SECRETARIA DE COORDINACION Y CONTROL DE GESTION - M.I.O. y S.P.

22/12 a 24/12		13
---------------	--	----

RESOLUCIONES SUBSECRETARIA DE OBRAS ZONA SUR - M.I.O. y S.P.

08/12 a 09/12		14
---------------	--	----

RESOLUCIONES SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y ECONOMIA PETROLERA

17/12 a 40/12		14
---------------	--	----

DISPOSICIONES DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION - SEC. DEP.

03/12 a 05/12		16
---------------	--	----

DISPOSICION REGISTRO DE MARCAS Y SEÑALES

03/12		16
-------	--	----

COMUNICADO

La Secretaria de Gestión de Recursos Humanos del Gobierno Provincial, llama a Concurso Abierto de antecedentes y entrevista para la incorporación en planta permanente de cuatro (4) Técnicos en Gestión de Recursos Humanos

16

LICITACIONES

La Gobernación de la Provincia - Ministerio de Economía llama a Licitación Pública N° 01/12	17
Armada Argentina Intendencia Naval Ushuaia llama a Licitación Pública N° 16/12	17
Armada Argentina Intendencia Naval Ushuaia llama a Licitación Pública N° 17/12	17
Armada Argentina Intendencia Naval Ushuaia llama a Licitación Pública N° 18/12	17

EDICTOS

El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 1 del Distrito Judicial Norte, comunica autos caratulados « PAREDES GUIDIPANI, LUPERCIO C/J. LANGER y CIA. SRL s/USUCAPION »	18
El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1 - Distrito Judicial Norte, comunica autos caratulados « BILBAO MARCELO FABIAN C/PECHAR PEDRO JESUS S/SUCESIÓN Y OTROS S/USUCAPION »	18
El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2, Distrito Judicial Sur, comunica autos caratulados: « PEREYRA, Alfredo Miguel s/SUCESIÓN AB INTESTATO »	18
El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 1, Distrito Judicial Sur, comunica autos caratulados « FUNEZ, HERNÁN ALEJANDRO S/SUCESIÓN AB INTESTATO »	18
El Juzgado de Primera Instancia Civil y Comercial N° 2, Distrito Judicial Sur, comunica autos caratulados « ALBORNOZ MENDOZA, PEDRO MANUEL S/SUCESIÓN AB INTESTATO »	18
El Juzgado de Primera Instancia de Civil y Comercial N° 1, Distrito Judicial Norte, comunica autos caratulados « ANDRADE Agrinaldo Enrique S/SUCESIÓN AB INTESTATO »	18
El Juzgado Federal de Primera Instancia Civil de Ushuaia, comunica autos caratulados « LOS CANELOS S.A. c/YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES y otros s/Tercería de Dominio »	18
El Tribunal de Juicio en lo Criminal Distrito Judicial Sur FALLA CONDENANDO A ALDO MARTÍN GONZÁLEZ	19
El Juzgado de Primera Instancia de Familia y Minoridad N° 1, Distrito Judicial Sur, tramita autos caratulados « TEIXEIRA ELENILDA MARIA C/ORTIZ ANDRES RAMON S/ DIVORCIO VINCULAR »	19
El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Ushuaia cita a las personas detalladas en el presente edicto	20
El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Ushuaia cita a las personas detalladas en el presente edicto	20
El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Ushuaia cita a las personas detalladas en el presente edicto	20
El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Ushuaia cita a las personas detalladas en el presente edicto	20
El Juzgado Administrativo Municipal de Faltas de la ciudad de Ushuaia cita a las personas detalladas en el presente edicto	20

ANEXOS

1026	DECRETO - ANEXO I	21
1038	DECRETO - MODIFICACION DE CLAUSULA DE CONTRATO	22
1040	DECRETO - ANEXO I	22
1041	DECRETO - CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS - ANEXO I	22
413	RESOL. M.E. - ANEXO I	23
417	RESOL. M.E. - ANEXO I a III	23
418	RESOL. M.E. - ANEXO I - II	24
419	RESOL. M.E. - ANEXO I	24
69	RESOL. M.D.S. - ANEXO I	24
78	RESOL. M.D.S. - ANEXO I	24
86	RESOL. M.D.S. - ANEXO I	24
100	RESOL. SEC. HAC. - ANEXO I	24
22	RESOL. SEC. COORD. y C.G. - ANEXO I a VI	25
23	RESOL. SEC. COORD. y C.G. - ANEXO I a VI	35
24	RESOL. SEC. COORD. y C.G. - ANEXO I a VI	45

SUMARIO

54

EDITADO E IMPRESO EN LA DIRECCION GENERAL DE IMPRESIONES Y BOLETIN OFICIAL

Boletín Oficial de la Provincia

Casa de Gobierno

Avda. San Martín N° 450 - 1er. Piso - CP 9410 Ushuaia

Tel.: (02901) 42-1101/05 Int. 1356 - 1301 -

Fax (02901) 44-1110 Int. 1110

(02901) 44-1222 Int. 1222

Sitio Web: www.tierradelfuego.gov.arE-mail: boletinoficial_tdf@hotmail.comE-mail: rahumada@tierradelfuego.gov.arE-mail: rleiva@tierradelfuego.gov.arE-mail: amedina@tierradelfuego.gov.ar